

2021 - 2022

Les formations

doctorales

professionnelles

Un dispositif mutualisé proposé par le Collège Doctoral




Lexique

Afin de faciliter votre lecture, vous trouverez un lexique de formes et de couleurs concernant les formations pour déterminer celles qui correspondent à vos besoins en un coup d'œil.




Par spécificité

-  Nouveau
-  Conférence
-  Éthique
-  En Anglais
-  Science Ouverte

Par année de formation

-  Première année
-  Deuxième année
-  Troisième année

Parcours conseillés

-  1 En premier
-  2 En deuxième
-  3 En troisième

Par thématique

-  Parcours professionnels
-  Développement et valorisation des compétences
-  Formation numérique
-  Formations méthodologiques et interdisciplinaires

Édito

L'accompagnement des doctorants dans la préparation de leur parcours professionnel est l'une des missions principales du Collège Doctoral Lille Nord de France. Le diplôme de docteur, reconnu au niveau international, est le diplôme le plus élevé délivré par les établissements d'enseignement supérieur.

Au sein du Collège Doctoral, qui compte plus de 2400 doctorants et environ 550 soutenances de thèse chaque année, les doctorants sont répartis dans sept écoles doctorales thématiques (Mathématiques, Sciences du numérique et de leurs interactions, Sciences de l'ingénierie et des systèmes, Biologie Santé de Lille, Sciences de la Matière, du Rayonnement et de l'Environnement, Sciences Juridiques, Politiques et de Gestion, Sciences Économiques, Sociales, de l'Aménagement et du Management, Sciences de l'Homme et de la Société).

Dans la région Lilloise, le diplôme est délivré par 3 établissements : l'Université de Lille, Centrale Lille Institut et Institut Mines-Télécom Nord Europe. Ce diplôme s'obtient après avoir mené un travail scientifique au niveau le plus élevé d'expertise, mais également après avoir validé un certain nombre de formations permettant d'acquérir des compétences dites transférables.

Le doctorat est une première expérience professionnelle. Il permet de se positionner en tant que jeune chercheur dans un laboratoire ou une entreprise (dans le cas notamment d'une convention CIFRE). À l'issue de cette première expérience professionnelle, les jeunes docteurs choisissent une orientation en accord avec leurs aspirations. L'objectif du Collège Doctoral Lille Nord de France est de proposer un ensemble de formations et un accompagnement tout au long du parcours doctoral permettant aux jeunes chercheurs de se préparer à la suite de cette première expérience.

Un dispositif de formation mutualisé entre les sept Écoles doctorales a été mis en place. Il s'enrichit chaque année par des nouvelles offres pour s'adapter aux besoins de chacun

et permettre le développement de nouvelles compétences en gestion de projet, en valorisation, en communication et en management. Pour cette année, nous continuerons encore à sensibiliser les doctorants à l'entrepreneuriat deeptech et nous mettrons en place une formation sur le portfolio de compétence.

Adossés à ce dispositif, nous proposons également de nombreux événements dans l'année pour mettre en avant le doctorat et le faire connaître auprès du monde socio-économique et du grand public. Nous pouvons citer Challenge'Doc qui permet aux entreprises de travailler sur un projet innovant avec un groupe de quatre doctorants, un événement de médiation scientifique avec le concours Ma Thèse en 180 secondes ou encore Doc'Emploi qui permet aux doctorants en fin de thèse et aux jeunes docteurs de préparer leur future candidature auprès des entreprises.

Enfin le séminaire des Doctoriales, qui correspond à un séminaire résidentiel, permet aux jeunes chercheurs de rencontrer le monde de l'entreprise et de se mettre en situation sur un projet innovant de création d'entreprise. Ce séminaire, initié par la DGA, a été très vite mis en place dans le Nord-Pas de Calais. Il a rencontré et rencontre toujours un vif succès, que ce soit auprès des jeunes chercheurs ou des entreprises. Le dispositif de formation et d'accompagnement des jeunes chercheurs Lille Nord de France est à la fois varié et riche. Il doit permettre à chacun de préparer son avenir et de construire son réseau professionnel.

Je vous souhaite à chacune et à chacun, une très bonne année universitaire, riche en rencontres, partage, recherche et valorisation. Aussi, j'espère que vous trouverez dans ce catalogue toute l'aide nécessaire pour enrichir vos compétences et préparer votre poursuite de carrière professionnelle.

Kamal Lminouni

Directeur par intérim du Collège Doctoral Lille Nord de France

Présentation de l'offre de formation 2021-2022

La présente plaquette expose les formations doctorales professionnelles en 4 niveaux:

- « S'informer » avec des conférences de 2h à 4h;
- « Se préparer » avec des formations qui donnent les bases;
- « Se mettre en situation » avec des formations qui permettent d'approfondir et d'avoir un retour sur sa posture;
- « Se lancer » avec, par exemple, un accompagnement dans le cadre de la création d'entreprise.

Quelques chiffres

- 98 formations dont:
- 69 dispensées en Français
 - 20 dispensées en Anglais ✱
 - 6 conférences ○
 - 8 estampillées éthique ▀
 - 7 nouvelles formations ▲
 - 4 estampillées Label Science Ouverte ●

4 Parcours professionnels

Parcours 1 Docteurs et entreprises

- ① S'informer
- ② Se mettre en situation
- ③ Se lancer

Parcours 2 Entrepreneuriat

- ① S'informer
- ② Se projeter
- ③ Se mettre en situation
- ④ Se lancer

Parcours 3 Enseignement

- ① S'informer
- ② Construire
- ③ Communiquer
- ④ Animer

Parcours 4 Poursuite de carrière

- ① S'informer
- ② Se préparer
- ③ Valoriser ses compétences

5 compétences pour réussir les 4 parcours

Développement et valorisation des compétences

- ① Communication
- ② Management
- ③ Gestion de projet
- ④ Relations professionnelles
- ⑤ Valorisation

Des formations numériques

- ① Veille et stratégie de recherche documentaire
- ② Gérer efficacement sa documentation avec Zotero
- ③ Déposer, signaler et diffuser sa thèse
- ④ Latex
- ⑤ Bio-informatique
- ⑥ Logiciel R
- ⑦ Utiliser les plateformes de formation à distance

Formations méthodologiques et interdisciplinaires

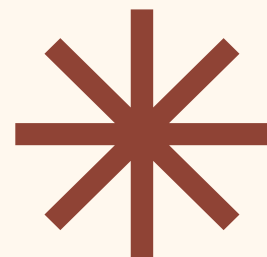
- ① Comprendre la science
- ② Innovation responsable
- ③ Autres formations

Attention

Les parcours doivent être lus comme des conseils, vous n'êtes pas obligé de suivre toutes les formations rattachées à un parcours. Vous organisez votre plan de formation selon vos besoins et vos objectifs. Une formation peut être proposée dans plusieurs parcours.

Charte des formations

doctorales professionnelles



Mes droits

- J'ai un compte ADUM créé par mon école doctorale.
- Je m'inscris et je reçois une confirmation d'inscription (liste principale ou liste d'attente).
- Je reçois une invitation (date, lieu, horaires) 8 à 10 jours avant la date de la formation.
- Je participe à des formations prises en charge par mon école doctorale et par le Collège Doctoral.
- Je suis accueilli par le Collège Doctoral le jour de la formation et mes frais de repas sont (sauf exception) pris en charge lorsque la formation se déroule sur 1 journée.
- J'obtiens mes crédits définis par mon école doctorale à l'issue de la formation et après évaluation.
- Je constitue mon portfolio de formation via ADUM.
- Je télécharge mes attestations de participation sur mon compte ADUM.

Mes devoirs

- Je m'engage à tenir un agenda et veiller à ne pas m'inscrire sur plusieurs formations ayant lieu le même jour.
- Je m'engage à prévenir en cas d'indisponibilité au moins 48h avant la formation.
- Je m'engage à fournir un justificatif d'absence en cas d'indisponibilité.
- Je m'engage à maîtriser la langue (au moins niveau B2) des cours dispensés.
- Je m'engage à participer à la totalité de la formation (respect des horaires).
- Je m'engage à émarger.
- Je m'engage à être impliqué et à réaliser le travail personnel demandé.
- Je m'engage à respecter les intervenants.
- Je m'engage à évaluer la formation en complétant toutes les rubriques du questionnaire.
- En cas de formation à distance je m'engage à allumer ma caméra et à interagir avec les intervenants.

Infos

- Ouverture des inscriptions 2 mois avant la date prévue de la formation.
- Les formations ont lieu pour la majorité à l'Université de Lille Campus Flers Château à Villeneuve d'Ascq.
- Les formations sont dispensées en Français et une partie de l'offre est dupliquée en Anglais.
- En cas de perte des identifiants ADUM, je peux les récupérer via le site ou mon école doctorale ou le collège doctoral.
- Une journée de formation coûte en moyenne 1000 euros et 80 euros en moyenne par personne.
- Mon école doctorale est informée à chaque étape de la procédure d'inscription (inscription, présence, absence, invalidation).
- La motivation sera le premier critère d'évaluation de votre demande de préinscription.
- Tout manquement à mes engagements implique une invalidation de la formation.

Inscriptions · www.adum.fr

Contact · formations-college-doctoral@univ-lille.fr

03 20 79 87 18

Parcours professionnels

Parcours 1

Docteurs et Entreprises

97h

① S'informer

Connaissance des entreprises et des organisations
19 Jan 2022 1J

— p.19

Know the companies and organizations
19 Mai 2022 1J

— * p.20

② Se mettre en situation

Doctoriales®
13 au 17 et 23 Juin 2022 5.5J

= p.21

Jeunes chercheurs, initiez-vous à l'entreprise!
16 au 18 Mai 2022 3J

= p.22

③ Se lancer

Formation aux métiers du conseil
7|9 et 10 Matin Fév 2022 2.5J

= p.23

Challenge Doc
S1·30 Mars au 1 Avr 2022 S2·12 au 14 Oct 2022 3J

= p.24

Parcours 2

Entrepreneuriat

114 h

① S'informer

La création d'entreprise par les docteurs
7 Juin 2022 Matin 0.5J

— ○ p.26

Révéler le potentiel entrepreneurial des doctorants
S1·1 et 2 Déc 2021 S2·1 et 9 Déc 2021
S3·24 et 28 Fév 2022 S4·24 Fév et 2 Mars 2022 Distanciel 2J

— p.27

Revealing PhD's entrepreneurial potential
S1·10 et 14 Mars 2022 Distanciel S2·10 et 15 Mars 2022 2J

— * p.28

② Se projeter

Chercheur aujourd'hui, entrepreneur demain?
8 et 9 Juin 2022 2J

≡ p.29

Pepite VALO - Présenter vos travaux de recherche
en opportunité entrepreneuriale
4 séances · 24 Mars 7|21|28 Avr 2022 les Matins
Pitch devant un jury · 5 Mai 2022 2.5J

— ▲ p.30

③ Se mettre en situation

Monter un projet entrepreneurial
6 séances · 13 et 20 Jan 3 et 17 Fév 3 et 10 Mars 2022
les Après-Midis Pitch et célébration · 17 Mars 2022 Après-Midi 3J

— ▲ p.31

Doctoriales®
13 au 17 et 23 Juin 2022 5.5J

= p.21

④ Se lancer

Booster son projet entrepreneurial
25 Avr 2022 Matin 0.5J

— ▲ p.32

①	S'informer			
	Connaissance de l'Université 23 Fév 2022 Matin 0.5J	—	○	p.35
	Le métier d'enseignant-chercheur 3 Mars Matin 2022 0.5J	—	○	p.36
	Déontologie des enseignants du supérieur 23 Mars 2022 Matin 0.5J	—	○ 	p.37
②	Construire			
	Organiser et développer ses enseignements dans le supérieur! S1·9 Nov 2021 S2·24 Fév 2022 1J	=		p.38
	Développer ses compétences pédagogiques en analysant ses propres pratiques S1·3 fév 2022 S2·29 Avr 2022 1J	=		p.39
③	Communiquer			
	Préparer un oral pédagogique S1·11 et 18 Jan 2022 S2·26 Avr et 3 Mai 2022 1J	—		p.40
	Communiquer efficacement dans ses enseignements! S1·28 Jan 2022 S2·1 Avr 2022 1J	=		p.41
④	Animer			
	Animer des petits et grands groupes dans l'enseignement supérieur S1·14 Jan 2022 S2·18 Mars 2022 1J	=		p.42
	Introduire du distanciel dans la scénarisation de ses enseignements S1·25 Nov 2021 S2·24 Mai 2022 1J	=		p.43

1 S'informer

Les réseaux sociaux professionnels: comment en faire bon usage?

10 Juin 2022 Matin 0.5 J

— ○ p.46

Connaissance des entreprises et des organisations

19 Jan 2022 1J

— p.19

Les carrières hors académiques dans les trois fonctions publiques

S1·4 Mai 2022 S2·1 Juin 2022 1J

— p.47

Organisation et fonctionnement du milieu des ONG

10 Déc 2021 1J

— ▲ p.48

Agir pour l'intérêt général - introduction à la R&D social

3 Déc 2021 1J

— ▲ p.49

PhD's and international career

27 Avr 2022 1J

= * p.50

Droit du travail dans le secteur privé

S1·9 Mars 2022 S2·2 et 3 Juin 2022 Après-Midis Distanciel 1J

= p.51

French labour law in private sector

25 Mai 2022 1J

= * p.52

2 Se préparer

Comment définir et formuler son projet professionnel?

S1·20 et 21 Jan 2022 S2·3 et 4 Mars 2022 2J

— p.53

Define and formulate your professional project

6 et 7 Jan 2022 2J

— * p.54

Préparer sa mobilité à l'international

13 et 27 Jan 2022 2J

= p.55

La stratégie de recherche d'emploi

15 et 29 Juin 2022 2J

= p.56

The job search strategy

15 et 29 Juin 2022 2J

= * p.57

L'entretien de recrutement

18 et 25 Mars 2022 2J

≡ p.58

Vendre sa thèse face à un recruteur

22 Nov 2021 1J

≡ p.59

Promote your Phd towards to a recruiter

9 Mars 2022 1J

≡ * p.60

Dans la peau d'un DRH

8 et 9 Mars 2022 Matin 1.5 J

≡ p.61

Putting yourself in the shoes of a recruiter

6 et 7 Déc Matin 2021 1.5J

≡ * p.62

3 Valoriser ses compétences

Identité numérique et réseaux sociaux

25 et 26 Jan 2022 2J

= p.63

Boost your digital identity and use of social media

23 et 24 Juin 2022 2J

= * p.64

Apply for international

28 Fév 2022 1J

= * p.65

Doctors candidating in industry and outside the academic sector

S1·7 Mars 2022 S2·8 Mars 2022 1J

= * p.66

Bilan professionnel

1 Fév 2022 0.5J + 2 entretiens

≡ p.67

Notes

A series of horizontal dotted lines for taking notes.

Développement et valorisation des compétences

① Communication

La voix comme outil de communication

S1·24 et 25 Jan 2022 S2·9 et 10 Mai 2022 2J

— p.72

Améliorer son aisance à l'oral grâce aux approches théâtrales

S1·31 Mars 1|4|5 Avr 2022 S2·19|20|23|24 Mai 2022 4J

— p.73

Entraînement à "Ma thèse en 180 secondes"

S1·27 Jan et 3 Fév S2·10 et 17 Fév S3·11 et 18 Fév 2022 2J

— p.74

Talk Like TED / The Art of Public Speaking

26 Avr 3|10|17|24|31 Mai 2022 3J

= * p.75

Partage des savoirs avec Wikipédia

S1·1 et 8 Déc 2021 Distanciel - Fin de session 25 Fév 2022

S2·10 et 17 Mars 2022 Distanciel - Fin de session 2 Mai 2022

S3·15 et 22 Avr 2022 Distanciel - Fin de session 30 Mai 2022 1J

— p.76

Communiquer sa recherche auprès du grand public

21 et 22 Fév 2022 2J

— p.77

Savoir créer la relation avec de futurs partenaires

8 et 9 Nov 2021 2J

— p.78

Publier aujourd'hui : quelles opportunités dans le contexte de la science ouverte ?

Plénière·29 Mars 2022 Ateliers·6 Avr 2022 Distanciel les matins 1J

=   p.79

Transmission des connaissances scientifiques

Atelier théorique·29 Nov 2021 Ateliers pratiques·Toute l'année

= p.80

② Management

Le leadership au féminin

16 et 17 Nov 2021 2J

— p.85

Les fondamentaux du management d'équipe

17 et 18 Jan 2022 2J

= p.86

The fundamentals of team management

19 et 20 Jan 2022 2J

= * p.87

③ Gestion de projet

Mener sa thèse en mode projet

S1·3 et 28 Jan Matin 2022

S2·11 Mars et 8 Avr Matin 2022 1.5 J

— p.88

Conducting your doctoral project

12 et 26 Avr 2022 Matin 1.5 J

— * p.89

Aspects financiers du montage de projet

23 Fév 2022 1J

— p.90

Financement de la recherche sur projet

25 et 28 Avr 2022 Matin 1.5 J

= p.91

Propriété intellectuelle au service des doctorants

Tronc commun·29 Mars 2022 Atelier 1·6 Avr 2022 Matin

Atelier 2·6 Avr 2022 Après-Midi Atelier 3·7 Avr 2022 Matin

Atelier 4·7 Avr 2022 Après-Midi 1.5 J à 3 J

= p.92

Intelligence économique et dynamique de l'innovation

10|11 Matin et 28 Jan Après-Midi 2022 2J

— p.94

Competitive intelligence and innovation dynamics

21|22 Mars Matin et 4 Avr Matin 2022 2J

— * p.95

④ Relations professionnelles

Animer une réunion

31 Jan 2022 1J

— p.96

Lead a meeting

19 Jan 2022 1J

— * p.97

Organiser et réussir sa thèse tout en communiquant efficacement avec son directeur de thèse

7 et 8 Fév 2022 Matin 1.5 J

— p.98

Gestion de conflits

26 Jan 2022 1J

— p.99

Conflict management

20 Jan 2022 1J

— * p.100

Formation aux compétences interculturelles en milieu professionnel



11 et 12 Mai 2022 2J

— p.101

⑤ Valorisation

Améliorer la gestion et la diffusion de ses données de recherche

7 et 14 Déc 2021 Après-Midi 1J

—   p.121

Être acteur de la visibilité de ses travaux scientifiques

30 Mai 2022 1J

=   p.102

Formations

numériques

① Veille et stratégie de recherche documentaire*

ENGSYS / MADIS S1·25 Nov 2021 Matin S2·6 Jan 2022 Matin Distanciel 0.5 J	—	p.106
SMRE 1 Déc 2021 Matin 0.5 J	—	p.106
BSL 14 Jan 2022 Matin 0.5 J	—	p.106
SESAM 11 Jan 2022 Matin Distanciel 0.5 J	—	p.106
SHS S1·10 Déc 2021 Matin S2·24 Jan 2022 Soirée Distanciel 0.5 J	—	p.106
SJPG 25 Jan 2022 Matin 0.5 J	—	p.106
Retrieving and monitoring scientific information and literature BSL, ENGSYS, MADIS, SMRE 6 Déc 2021 Matin Distanciel 0.5 J	—	* p.107

* Certaines sessions sont accessibles aux doctorants de l'ED PHF

② Gérer efficacement sa documentation avec Zotero*

SESAM 9 Mars 2022 Matin 0.5 J	—	p.108
SJPG 4 Mars 2022 Matin 0.5 J	—	p.108
ENGSYS, MADIS, SMRE 1 Fév 2022 Matin Distanciel 0.5 J	—	p.108
SHS S1·22 Fév 2022 Matin S2·1 Mars Soirée Distanciel S3·5 Avr 2022 Matin Distanciel 0.5 J	—	p.108
ENGSYS, MADIS 1 Mars 2022 Matin 0.5 J	—	p.108
SMRE 7 Mars 2022 Soirée Distanciel 0.5 J	—	p.108
BSL 25 Fév 2022 Matin 0.5 J	—	p.108
BSL, SMRE, ENGSYS, MADIS 16 Mars Matin Distanciel 0.5 J	—	p.108
Manage your citations efficiently with Zotero 22 Fév 2022 Matin 0.5 J	—	* p.109
Atelier Zotero - Niveau Expert 9 Fév 2022 Matin 0.5 J	—	p.110

* Certaines sessions sont accessibles aux doctorants de l'ED PHF

③ Déposer et diffuser sa thèse de doctorat à l'heure de la Science Ouverte

Déposer et diffuser sa thèse de doctorat à l'heure de la science ouverte

S1·18 Jan 2022 Soirée Distanciel S2·3 Mars 2022 Matin Distanciel
S3·27 Avr 2022 Matin Distanciel S4·20 Mai 2022 Matin 0.5J

Deposit and disseminate your PhD dissertation in the context of open science*

25 Nov 2021 Matin Distanciel 0.5J

* Accessible aux doctorants de l'ED PHF

—		●	p.111
—		* ●	p.112

④ Latex

Composition efficace du mémoire de thèse - Débutants et grands débutants

27|28|29 Avr et 5|6 Mai 2022 5J

Formation LaTeX doctorant·e·s SHS - Débutants

20|21|22 Juin 2022 3J

Composition efficace du mémoire de thèse - Avancé

23|24|30|31 Mars 2022 4J

Introduction to Latex

20|22|24|28|30 Juin 2022 5J

—			p.113
—	▲		p.114
—			p.115
—		*	p.116

⑤ Bio-informatique

Initiation à la bio-informatique

12 au 14 Jan 2022 22 et 23 Fév 2022 5J

Analyses bio-informatiques et bio-statistiques de données de séquençage haut débit RNA-seq

14|15|16|17 Déc 2022 4J

—			p.117
—	▲		p.118

⑥ Logiciel R

Analyse de données avec le logiciel R

1|2|7|8|10 Juin 2022 5J

Première initiation à l'usage de R en Sciences humaines et sociales

Sep 2022 2J

—			p.119
—	▲		p.120

⑦ Utiliser les plateformes de formation à distance

Utiliser les plateformes de formation à distance

16 et 17 Nov 2021 2J

—			p.122
---	--	--	-------

Formations

méthodologiques

et interdisciplinaires

① Comprendre la science

Construire un regard scientifique sur le monde
18 Jan 2022 Matin 0.5 J

— p.125

Exploiter ses expériences scientifiques
11 Jan 2022 Après-midi 0.5 J

— p.125

Éveiller son esprit critique
27 Jan 2022 Matin 0.5 J

— p.125

Différencier sciences et technologies
21 Fév 2022 Après-midi 0.5 J

— p.125

② Innovation responsable

Sensibilisation à l'innovation responsable: Introduction
à la pensée Cycle de vie
30 Nov et 1 Déc 2021 2 J

—  p.126

Évaluation de l'empreinte environnementale des procédés
et des produits: formation à la méthodologie d'Analyse
du Cycle de Vie (ACV)
9 et 10 Mai 2022 2 J

—  p.127

③ Autres formations

Prévenir et agir contre les violences morales et sexuelles
30 Nov 2021 Après-Midi 0.5 J

—  p.128

Esprit critique et recherche scientifique
Dates à venir 1 J

—  p.129

Formation à l'éthique dans la recherche
7 et 21 Mars 2022 2 J

—  p.130

Gagner du temps en optimisant ses méthodes de lecture
7 Jan 2022 1 J

— p.131

Intérêts et limites de la bibliométrie
13 Jan 2022 Après-Midi 0.5 J

= p.132

S'initier à la démarche participative
25 Fév 2022 1 J

=  p.133

Notes

Area with horizontal dotted lines for taking notes.

Parcours

profession

-nels



Docteurs et entreprises

97h

Parcours 1 – Vous souhaitez intégrer le monde de l'entreprise

1 S'informer

Connaissance des entreprises et des organisations

Know the companies and organizations

—

— *

2 Se mettre en situation

Doctoriales®

Jeunes chercheurs, initiez-vous à l'entreprise!

=

=

3 Se lancer

Formation aux métiers du conseil

Challenge Doc

=

=

Connaissance des entreprises et des organisations

①

Objectifs

Les doctorants sont de plus en plus tournés vers les entreprises privées. Ils représentent indéniablement une réelle opportunité d'Innovation pour elles s'ils intègrent les codes, enjeux, façons de penser et de fonctionner de celles-ci. Avec cette formation / action, le doctorant pourra comprendre les véritables richesses et compétences qu'il peut apporter en période de mutations et de transformations.

Au cours de cette formation / action, vous pourrez :

- Comprendre le fonctionnement d'une entreprise privée et même publique, ses contraintes d'adaptabilité et de transformation imposées par les mutations de l'Environnement International
- Intégrer une culture économique dans son positionnement de doctorant
- Identifier les atouts et opportunités que vous pouvez représenter pour un employeur du Privé ou du Public
- Repérer les informations (veille) que tout docteur doit rechercher sur une entreprise en recherche d'Emploi

Équipe pédagogique

Dominique Piekarski

Coach expert en RH, projet professionnel, consultante experte en mutations, conduite de changement, stratégie, organisation, management dans tous types d'entreprise et de secteurs d'activité au sein du cabinet MP CONSULTANTS depuis plus de 20 ans. Référencée en Industrie du Futur, compétences innovantes en lien avec la cobotique, la robotique et les compétences transversales et soft skills de changements. Collabore également avec les pôles de compétitivité HDF, grandes écoles, OPCO et HDF et transfrontalier.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 doctorants/ session

Programme

Cette formation action est avant tout tournée sur la connexion entre l'entreprise et votre formation de docteur comme levier d'innovation, de performance et même d'excellence si vous intégrez leurs enjeux, contextes et contraintes dans vos atouts compétences.

L'animation est articulée autour de :

- L'Entreprise et ses enjeux de mutations
- Découverte de l'entreprise
- L'opportunité de recruter des doctorants pour l'entreprise
- Vers une démarche d'insertion

Cette formation / action est axée sur des cas pratiques, exemples, illustrations autour des atouts du docteur pour une entreprise avec échanges, discussions, partages et réponses aux questions des doctorants.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Comprendre le fonctionnement des entreprises et leurs enjeux de mutations
- Intégrer le doctorant / docteur comme un atout d'innovation et de compétitivité dans un contexte de changement
- Permettre au doctorant / docteur de trouver sa place dans une entreprise et de savoir argumenter ses compétences comme atout d'innovation

① Know the companies and organizations

Objectives

More than 50% of PhDs, as well as many personnel who have started their careers in academic research, pursue their careers in the private sector. Yet some employers still note their lack of knowledge of the entrepreneurial universe, which can hinder their employment opportunities. So, it is necessary to prepare them for the opportunities available to them and promote their integration into the workplace.

Educational team

A trainer Adoc Talent Management

Target audience

PhD students of all disciplines,
no-French- speaking.
12 doctoral students per session.

Program

Unit 1. Understand the basics on companies

Create a definition of the term "company" and imagine the various associated issues and facets of the concept. Know basic financial and accounting - Create a definition of the term "company" and imagine the various associated issues and facets of the concept.
- Know basic financial and accounting concepts. Learn the main classifications of companies (economic sectors, business sectors, size, etc.) - Compare business models of companies selling products and services - Know the entrepreneurial ecosystem as well as branches, unions, federations and professional associations
- Understand corporate vocabulary, codes and culture.

Unit 2. Understand the organization of the company

Discover, through a game, the life cycle of a product, the departments associated with each step as well as the related professions. Imagine the professions open to PhDs in these different departments and present your arguments; perspective through the PhDs' job market data - Understand the role of each department of the company and its interactions; focus on the R&D department and the specific organization of innovative companies. Understand how to move from an idea or a technology to a product for sale through the steps of creating a start-up

Unit 3. Use this entrepreneurial culture to promote your career or collaborate

Understand how to collaborate with a company. Understand how and why a company recruits based on issues and functioning previously described. Have resources and means to learn about companies. Discover networking and events where to meet companies

Skills developed

- Understand the functioning of a company and the entrepreneurial universe
- Know the associated professions they can apply to
- Consider means of collaboration
- Know how to find out and meet companies



Innovation & professionnalisation

Séminaire annuel résidentiel de 5 jours

Objectifs

Le séminaire doit permettre aux doctorants de:

- Approfondir leur connaissance du monde socioéconomique et notamment de situer la gestion de l'innovation dans le management stratégique de l'entreprise
- Prendre conscience des atouts, de la valeur ajoutée de la formation par la recherche
- Expérimenter le travail en équipe - projet pluridisciplinaire
- S'informer sur le marché de l'emploi des docteurs, sur la diversité des carrières en découvrant des parcours d'insertion professionnelle

Prérequis

Un niveau minimum de maîtrise de la langue française (B2 avancé) est indispensable pour pouvoir participer et mettre à profit pleinement ce séminaire.

Équipe pédagogique

Une trentaine d'équipe pédagogique professionnels: consultants en RH ou stratégie d'entreprise, représentants de structures régionales d'accompagnement à la création d'entreprise, responsables d'entreprises, docteurs insérés dans le monde socio-économique.

Public ciblé

De préférence doctorants dont la soutenance de thèse est prévue 12 à 18 mois après le séminaire.

64 places

Programme

1. La communication

Exposer des travaux de recherche sous forme de posters présentés par les doctorants en début de séminaire

2. La place de l'innovation dans les stratégies d'entreprise

Présentation des grandes fonctions et de la stratégie de l'entreprise

3. L'esprit d'entreprendre dans une démarche innovante

Sensibilisation au travail en mode projet à travers un exercice de création d'entreprise

4. Le recrutement et l'emploi des docteurs

Informations sur le marché de l'emploi des docteurs - table ronde regards croisés «entrepreneurs / doctorants» - table ronde «témoignages de docteurs» en activité en entreprises



«Une superbe expérience humaine. J'ai pu rencontrer des doctorants de tous domaines, ce qui est très enrichissant et permet de sortir de la routine du laboratoire».

«Une expérience à vivre pour la comprendre! Fatigant mais de très belles rencontres, on enrichit ses connaissances dans divers domaines, je ne regrette pas»

«Une formation très valorisante au niveau humain, permet de mettre en avant les compétences transversales».

«Cette formation est l'une des meilleures que j'ai suivi en doctorat, très bonne expérience, beaucoup de travail, mais tellement de bons moments passés tous ensemble».

Pour en savoir plus <https://doctoriales.univ-lille.fr>

② Jeunes chercheurs, initiez-vous à l'entreprise!

Objectifs

Le module a pour but de s'initier de manière ludique à l'entreprise, en vivant une expérience de dirigeant d'une société virtuelle, sur plusieurs années de son évolution. À la fin de la session, chaque stagiaire aura acquis une connaissance globale du fonctionnement de l'entreprise et une vision des risques et opportunités liés à son environnement.

Programme

Jour 1

Introduction du jeu - Découverte des règles - Répartition en équipes - Explications des concepts de stratégie et de comptabilité - Réflexion stratégique en équipe - Simulation du premier cycle de jeu

Jour 2

Simulation de 3 cycles de jeu - Séquences de cours (finance d'entreprise, stratégie, marketing)

Jour 3

Simulation de 2 cycles de jeu - Présentation orale des résultats aux actionnaires - Débriefing de la session

Équipe pédagogique

Thomas Beyaert

Ingénieur INSA Haut de France (ex ENSIAME).
Animateur de formation et créateur de parcours pédagogique au sein de l'entreprise SCIADO Partenaires (jeu d'entreprise).

Compétences visées à l'issue de la formation

- Définir une stratégie d'entreprise dans un environnement concurrentiel
- Analyser le positionnement marketing d'une entreprise
- Mettre en place les plans d'actions adaptés à la situation
- Construire et utiliser des tableaux de bord de gestion
- Analyser la situation financière d'une entreprise
- Contribuer positivement à un travail collectif

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
24 doctorants/session

Dans le cadre de ce module, les stagiaires doivent acquérir les capacités à :

- Comprendre les concepts fondamentaux et le vocabulaire de l'entreprise et de son environnement pour mieux communiquer
- Identifier les grandes fonctions de l'entreprise et leurs interrelations
- Apprécier les enjeux du management et l'organisation générale de l'entreprise
- Comprendre le rôle de la recherche et développement et de la propriété industrielle dans la stratégie de l'entreprise
- S'exercer à la prise de décision en équipe et expérimenter la négociation

Objectifs

Cette formation aux métiers du conseil se veut « professionnalisante » car les débouchés dans le secteur sont réels pour les profils « doctorants ». Elle permet de mieux appréhender ce métier passionnant où différentes compétences sont nécessaires pour réaliser dans les meilleures conditions les prestations demandées par les clients. Aussi, l'objectif premier de la formation est d'outiller le doctorant tel un jeune consultant junior au sein d'un cabinet de conseil. Puis dans un second temps, les doctorants apprendront les bonnes pratiques pour faire vivre le dispositif « junior entreprise / doctorant conseil ».

Équipe pédagogique

Jean-Charles François

Consultant en stratégie pour les entreprises au sein du cabinet ARCEO. Il met son expertise en matière de management stratégique au service des entreprises afin de renforcer leur compétitivité économique et de leur permettre de développer de nouvelles opportunités.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
10 à 15 doctorants / session

Programme

Séminaire de 5 demi-journées

Introduction au métier du conseil : du premier contact aux besoins de l'entreprise

Réussir le premier entretien client - Déterminer les besoins du client - Rédiger la lettre de mission

Développer la relation conseil : de la vente de prestation au suivi

Réussir l'entretien commercial en utilisant les techniques de vente et de négociation - Mettre en place la relation de confiance - Assurer le SAV

Gestion de la mission de conseil et suivi en mode projet

Formaliser un projet et le suivre - Les règles d'or et la méthode - Tous les outils pour piloter avec succès un projet

Compétences visées à l'issue de la formation

- Développer la posture du consultant
- Maîtriser les outils du métier conseil
- Comprendre le besoin client
- Rédiger une lettre de mission et la négocier auprès du client
- Lancer puis sécuriser une mission de conseil

③ Challenge Doc

Besoin de se challenger!

Des jeunes chercheurs apportent une dose d'innovation à des entreprises

Objectifs

Challenge Doc c'est 3 jours de collaboration Entreprises - Chercheurs autour de problématiques ciblées et pour lesquelles sont apportées des réponses innovantes !

Challenge doc c'est une formation par l'action permettant aux doctorants de :

- Découvrir le métier de consultant
- Apporter leur expertise sur un sujet donné
- Expérimenter le travail en équipe, un projet multidisciplinaire
- Interagir avec une entreprise de la région
- Travailler sur un projet nouveau et innovant
- Proposer des solutions innovantes
- Valoriser les compétences transversales acquises pendant la thèse

Équipe pédagogique

Jean-Charles François

Consultant en stratégie pour les entreprises au sein du cabinet ARCEO. Il met son expertise en matière de management stratégique au service des entreprises afin de renforcer leur compétitivité économique et de leur permettre de développer de nouvelles opportunités. A travers ce séminaire, il souhaite partager les bonnes pratiques de la gestion de projet en matière de recherche.

Public ciblé

Doctorants toutes disciplines
32 places

Programme

Session de 3 journées

Jour 1 - Présentation du séminaire - Atelier méthodologique - Préparation et rencontre avec les entreprises

Jour 2 - Travaux de groupe

Jour 3 - Travaux de groupe - Présentation des résultats devant un jury

4 à 8 entreprises (publiques ou privées) proposent un challenge ou une problématique, un projet pour lequel elles souhaitent avoir un regard extérieur ou de nouvelles pistes.

Des exemples de challenges

- Notre société comprend trois sites dont deux sont managés à distance depuis Lille. Au-delà des difficultés propres au management à distance, comment créer une cohésion entre les trois équipes? Comment créer une émulation entre les salariés quel que soit leur lieu de travail?

- « Solution d'inspection (non intrusive) de vérin électrique de forte charge ». Notre parc installé dans les fonderies d'aluminium est important et vieillissant, nos clients ont besoin de connaître l'état de leurs équipements en évitant de préférence le démontage du vérin (pour une maintenance prédictive).

- Notre société comprend trois sites dont deux sont managés à distance depuis Lille. Au-delà des difficultés propres au management à distance, comment créer une cohésion entre les trois équipes ? Comment créer une émulation entre les salariés quel que soit leur lieu de travail?

- Quelle méthodologie et quelles données utiliser afin d'analyser les besoins en termes de bien-être et de santé des organisations, puis comment évaluer l'impact des actions de notre entreprise sur ces paramètres?

Un accompagnement

Les équipes sont accompagnées pendant toute la durée du séminaire par :

- Un représentant de l'entreprise qui pourra répondre à toutes les interrogations
- Un consultant spécialiste des métiers du conseil qui fournira une méthodologie et un accompagnement sur les sujets.

Une soutenance

Une restitution du travail réalisé sera organisée lors du 3^e jour devant les entreprises et un jury. Le jury évaluera la capacité d'analyse, le caractère innovant des solutions, l'organisation du travail en équipe.

Des prix

3 prix seront remis à l'issue du Challenge

- Innovation
- Communication
- Cohésion de groupe

Compétences visées à l'issue de la formation

- Développer sa posture de consultant
- Comprendre le besoin client
- Répondre à un besoin
- Argumenter ses idées devant un jury

1 S'informer

La création d'entreprise par les docteurs

Révéler le potentiel entrepreneurial des doctorants

Revealing PhD's entrepreneurial potential



2 Se projeter

Chercheur aujourd'hui, entrepreneur demain?

Pepite VALO - Présenter vos travaux de recherche en opportunité entrepreneuriale



3 Se mettre en situation

Monter un projet entrepreneurial

Doctoriales®
(cf programme dans le parcours 1 Docteurs et entreprises)



4 Se lancer

Booster son projet entrepreneurial



① La création d'entreprise par les docteurs

Objectifs

Insuffler aux doctorants l'esprit d'entreprendre et les sensibiliser aux fondamentaux de la création d'entreprise.

Équipe pédagogique

Frédéric BLIN

Responsable création d'entreprise à la Plaine Images. Le témoignage de docteurs créateur d'entreprise viendra illustrer et compléter ces différents points

Programme

L'entrepreneuriat en Hauts de France: Chiffres et dispositifs en Région - De l'idée au projet: La genèse de l'idée, le profil des créateurs et l'origine du projet pour un docteur - Les principales étapes de la création d'entreprise - Comment financer sa création d'entreprise en région: Aides et structures de financement - L'accompagnement à la création d'entreprise: les principaux acteurs

Compétences visées à l'issue de la formation

- Avoir les repères nécessaires pour démarrer son projet
- Donner les clés d'une démarche entrepreneuriale structurée
- Connaître les acteurs et dispositifs de l'écosystème régional

Public ciblé

○ Doctorant de toutes disciplines
70 Doctorants/session

Révéler le potentiel entrepreneurial

①

des doctorants

Ces deux journées de formation s'inscrivent dans le cadre de Let's grow deeptech.



Avec le soutien de

bpifrance

Objectifs

- Maîtriser la méthodologie entrepreneuriale en mode projet.
- Savoir formaliser un projet et s'ouvrir de nouveaux réseaux.
- Challenger son projet en mode collectif. Savoir soutenir un projet face à jury, un banquier, un client...
- Augmenter sensiblement son employabilité.

Principe pédagogique : Mise en mode projet réel

Équipe pédagogique

Didier Gesp

Chef d'entreprise (Associé Nouvelle Ressource SAS) Ingénieur + 3ème cycle (Institut Français de la mode). Ancien président de Réseau Entreprendre Nord

Bruno Albanese

Chef d'entreprise (Associé Nouvelle Ressource SAS) Maîtrise Droit des Affaires et Fiscal – DESS propriété industrielle. Créateur de la Chaire Création d'Entreprise de l'ESC Amiens.

Foucault Gesp

Imperial College London – Meng Civil & Environmental Engineering École Nationale des Ponts et Chaussées – Master 2. Treasurer and Volunteer for El Salvador Project.

Frédéric BLin

Responsable création d'entreprise à la Plaine Images

Public ciblé

Doctorat 1ère année.
40 doctorants/session

Programme

J1 Conférence La notion d'entrepreneuriat - Les clés d'une démarche entrepreneuriale structurée (de l'idée au projet, les principales étapes de la création d'entreprise, comment financer sa création d'entreprise; les acteurs et dispositifs de l'écosystème régional) - Témoignages de docteurs créateurs

1. L'idée L'entrepreneuriat en quelques chiffres - La genèse de l'idée - Qu'est qui peut conditionner un docteur à créer son entreprise - Les passerelle Recherche création - Intervention de la SATT

2. De l'idée au projet Déterminer sa proposition de valeur - L'étude du marché - L'accompagnement à la création d'entreprise - Intervention de Cré Innov - Le modèle économique - Stratégie commerciale et communication - Prévision financière

3. Du projet à la création d'entreprise Les financements - Intervention d'un organisme de financement (FINOVAM, REN, HODEFI...) - Statuts juridiques, sociaux et fiscaux - Les premières démarches administratives - Témoignage d'un docteur créateur d'entreprise

J2 Accueil - 90mn Identifier les freins de chacun à se lancer, et les lever - Acquérir une méthodologie en mode « projet réel » - Les apprenants sont invités à évoquer leurs freins à la création d'activité - Une liste d'une vingtaine de freins est ainsi produite - Les chefs d'entreprise animateurs expliquent comment il est possible de les relativiser.

Créativité - 30mn Trouver une idée de création d'activité en s'inspirant des « révoltes » du groupe - Les apprenants sont invités à exprimer leurs « révoltes » de leur quotidien - Ils doivent ensuite trouver des solutions marchandes à ces révoltes.

Formalisation - 60mn Mettre des mots simples sur son projet et révéler ainsi de nouveaux réseaux - Accélérer les processus de validation de son projet. Les apprenants vont apprendre à verbaliser un projet marchand, afin de déclencher l'effet réseau autour de leur idée. Ce faisant, ils vont découvrir que c'est le projet qui crée le réseau (et non l'inverse).

Challenge - 90mn Utiliser le cerveau collectif du groupe pour valider le projet, à travers un jeu de cartes inédit - Travailler ses postures entrepreneuriales. Les apprenants vont utiliser un jeu de carte particulier, créé par Nouvelle Ressource, pour challenger le projet collectif du groupe. Les principales postures entrepreneuriales seront ainsi sollicitées pour l'occasion.

Micro-Soutenance - 90mn Rédiger un document de synthèse dynamique reliant intimement le groupe et toutes les composantes de son projet - Chaque tablee désignera un volontaire qui présentera leur projet devant les autres groupes (3mn).

Débriefing

Compétences visées à l'issue de la formation

Certificat RNCP "Émergence d'Activité Nouvelle".

- Compétences entrepreneuriales exploitées lors des exercices: Discernement, Humilité, Agilité, Créativité, Rigueur, Courage, Adaptabilité, Leadership, Autonomie, Ambition.
- Capacité d'utiliser ces nouveaux outils lors de travaux collectifs en mode projet.

① Revealing PhD's entrepreneurial potential

— This two days will be part of
Let's grow deeptech.



Avec le soutien de

bpifrance

Objectives

- To master entrepreneurial methodology in "Project mode".
- To formalise a project and access new networks.
- To challenge a project collectively.
- To present a project in front of a jury, a banker, a client...
- To step-up employability

Pedagogic principle: Experience-based insights to enter "real project" mode

Prerequisites

To be enrolled in a Ph. D course.

Educational team

Didier Gesp

Entrepreneur (Partner at Nouvelle Ressource SAS) MEng - MSc at Institut Français de la Mode. Former president of Réseau Entreprendre Nord

Bruno Albanese

Entrepreneur (Partner Nouvelle Ressource SAS) MSc Business Law and Tax - DESS Industrial property. Founder of the Business Creation Chair at ESC Amiens



Foucault Gesp

Imperial College London - MEng Civil & Environmental Engineering École Nationale des Ponts et Chaussées. Treasurer and Volunteer for the El Salvador Project society.

Frédéric Blin

Head of business creation - Plaine Images

Target audience

40 PhD students per session

Program

D1 Conference The notion of entrepreneurship - The keys to a structured entrepreneurial approach (from the idea to the project, the main stages of business creation, how to finance its creation; the actors and devices of the regional ecosystem) - Testimonials of creative doctors

1. The idea Entrepreneurship in a few figures - The genesis of the idea - What can condition a doctor to create his own business? - The Creation Research Gateways - SATT intervention

2. From idea to project Determining your value proposition - Market research - Support for business creation - Intervention of Cré Innov - The economic model - Commercial strategy and communication - Financial forecasting

3. From project to business creation Financing - Intervention of a funding agency (FINOVAM, REN, HODEFI...) - Legal, social and fiscal status - The first administrative steps - Testimony of a doctor who created a company

D2 Ice-breaker - 90mn Identify everyone's brakes to strike out, and remove them - Acquire a methodology in "real project" mode - Learners are welcomed to share their brakes to entrepreneurship - A twenty-item list is thus produced - Entrepreneurs/animators explain how to apprehend them.

Creativity - 30mn Find business ideas derived from the group's "uprisings" - Learners are welcomed to share their revolt's motivations - They thereafter find commercial solutions to them.

Formalisation - 60mn Describe one's project in simple words, hence finding new networks - Accelerate the project validation process - Learners will learn to formalize a commercial project, to trigger the « network effect » around their idea. They will subsequently understand that the project creates the network, not the other way around.

Challenge - 90mn Use the group's collective intelligence to validate the project, through a pedagogic tool from Nouvelle Ressources. Develop the entrepreneurial potential. Learners will use a serious card game to challenge the group's project - At this occasion, the main entrepreneurial potential will be concretely applied.

Micro-presentation - 90mn Submit a synthetic and dynamic paper that links the group and the project's components - Each group will pick a representative in charge of presenting to project to other groups and the jury (3mn).

Débriefing

Skills developed

Certificat RNCP "Émergence d'Activité Nouvelle".

→ Entrepreneurial skills applied during the workshops: Judgement, Humility, Agility, Creativity, Rigor, Courage, Adaptability, Leadership, Autonomy, Drive.

→ Ability to use these new tools during collective group assignment in « Project Mode »

Chercheur aujourd'hui, entrepreneur demain ?

②

Objectifs

Sensibiliser les chercheurs à la création d'entreprise et à leur potentiel en matière d'entrepreneuriat et d'innovation

Équipe pédagogique

Valérie François

Maître de conférences à l'université de Lille. Ses recherches portent sur les jeunes entreprises innovantes et les chercheurs-créateurs d'entreprise. Elle intervient auprès de publics variés tant en formation initiale, en formation continue ou auprès de créateurs d'entreprise.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/ session

Programme

1^{ère} demi-journée

Qu'est-ce que la création d'entreprise? tour de table sur ce qu'est l'entrepreneuriat pour les doctorants et étude d'un cas de création d'entreprise «classique».

2^e demi-journée

De la recherche à l'idée travail individuel puis de groupe autour de sa propre recherche, de ses centres d'intérêt ou de toute autre opportunité identifiée / identification d'un marché pour cette idée identification des ressources disponibles: dans le laboratoire, les compétences, les savoirs-faires à disposition esquisse d'un business model à même de dégager de la valeur.

3^e demi-journée

Découverte de cas réels de création d'entreprise universitaire présentation de plusieurs cas de création d'entreprises à partir de l'Université: historique du cas, leur processus de création, la situation des chercheurs-entrepreneurs.

4^e demi-journée

Les spécificités d'un chercheur-créateur présentation du guide de la création d'entreprise innovante: structures d'aides, financements en région Nord - Pas de Calais retour aux projets des doctorants: liens entre besoins et aides existantes

Compétences visées à l'issue de la formation

- Faire le lien entre recherche et innovation
- Identifier le potentiel économique de sa recherche
- S'initier aux bases de la création d'entreprise

② Pepite VALO – Présenter vos travaux de recherche en opportunité entrepreneuriale

Sans qu'il soit question de transformer tous les doctorants en créateurs d'entreprises, l'action Pépité Valo vise à aider les doctorants à décliner leurs travaux de thèse en opportunité entrepreneuriale et à pitcher cette valorisation auprès d'un jury pluridisciplinaire.

Une opportunité entrepreneuriale peut, par la suite, prendre toutes formes d'activités professionnelles : création d'une association, d'une start up, d'une micro-entreprise, ou l'intrapreneuriat par exemple. Quelle que soit la forme retenue, la valorisation des travaux de recherche est un facteur primordial pour le développement d'une carrière de chercheur.

Objectifs

À l'issue de ce module, vous serez capable de traduire votre thèse en opportunité entrepreneuriale et de la pitcher auprès d'un jury pluridisciplinaire.

Équipe pédagogique

Fabienne Chopin

Cheffe de projet intrapreneuriat, sensibilisation des enseignants – PEPITE LNF référente de l'action

Intervenants extérieurs

experts en design thinking et en méthodes d'art oratoire / pitch

Mobilisation d'acteurs extérieurs

pour les jurys

Public ciblé

Doctorants et jeunes docteurs de toutes spécialités
15 doctorants par session

Programme

1^{ère} demi-journée et 2^e demi-journée :

Valorisez votre thèse en opportunités entrepreneuriales.

Demi-journée 1

Prise de contact – Activité brise-glace – Travailler sur le changement de posture requise – Vulgariser la problématique à laquelle le travail de recherche apporte des réponses – Définir la cible/client/usager concerné – Partager les représentations des contextes sociaux, environnementaux, économiques, éducatifs... actuels – Informations et créativité, piliers de l'identification des opportunités entrepreneuriales – Reconnaître, créer ou découvrir des opportunités possibles – appliquer certaines phases du processus de design thinking

Demi-journée 2

Définir la proposition de valeur de l'opportunité entrepreneuriale – Ebauche d'un Lean Canvas présentant les aspects principaux : proposition de valeur, activités clés, phrase métier, segment de clientèle/usagers, canaux de distribution, partenaires clés, pré-définition d'une stratégie. Formaliser ces éléments pour mieux les pitcher.

3^e demi-journée et 4^e demi-journée :

apprendre à pitcher, un art oratoire percutant

Demi-journée 3

Identifier ses forces – Les différents types de pitch – Travailler son storytelling – L'accroche, où comment capter son auditoire – Définir le plan et le contenu de son pitch (vous, le projet, l'avancement, le marché, les clients, la stratégie, les besoins, etc.) – La pertinence du support de présentation – La gestion du temps – Comprendre le stress, et techniques de gestion du stress – S'entraîner à pitcher
Intersession : entraînement au pitch par visio

Demi-journée 4

Re-mobilisation et coaching pré-pitch – Pitch devant un jury

Compétences visées à l'issue de la formation

→ Aborder les problématiques de transfert à des fins d'exploitation et valorisation des résultats ou des produits dans des secteurs économiques ou sociaux

→ Mobiliser les techniques de communication pour valoriser la création de valeur du projet entrepreneurial

→ Mobiliser ses aptitudes entrepreneuriales

Dans l'élaboration d'un projet entrepreneurial, il n'existe pas de mode d'emploi unique. Selon qu'on se lance dans le montage d'une start-up dans le domaine des nouvelles technologies ou dans un projet associatif en lien avec la culture, la démarche peut être différente. Il existe pourtant des étapes clés qui reviennent, parfois dans des ordres différents, quelles que soient les situations. Dans ce module de formation, vous allez expérimenter ces étapes et transformer une idée en projet entrepreneurial, créateur de valeur.

Objectifs

À l'issue de ce module, vous serez capable de monter, en équipe, un projet entrepreneurial.

Prérequis

Avoir un intérêt à expérimenter des méthodes de gestion de projets agiles et entrepreneuriaux.

Équipe pédagogique

Fabienne Chopin

Cheffe de projet entrepreneuriat, sensibilisation des enseignants – PEPITE LNF référente de l'action

Public ciblé

Doctorants et jeunes docteurs de toutes spécialités
15 doctorants par session

Programme

1^{ère} demi-journée

Ice breaker – Perception de l'entrepreneuriat – Introduction à l'entrepreneuriat : Qu'est-ce qu'entreprendre ? Panorama des différentes formes d'entrepreneuriat, Quel entrepreneur êtes-vous ? Valorisation de vos compétences entrepreneuriales, le parcours de l'entrepreneur – Importance de la posture entrepreneuriale – Constitution des équipes et séquence d'idéation – identification d'une idée.

2^e demi-journée

Consolider son équipe via une séquence de team building – Transformer son idée en projet : appliquer les premières phases du design thinking pour identifier la problématique à résoudre ou les besoins à satisfaire à l'origine de l'idée, transformer l'idée en proposition de produit ou service – identification des valeurs de l'équipe/du produit-service – Définir sa phrase métier – Schématiser son offre.

3^e demi-journée

Échange de pratiques autour du management de l'équipe entrepreneuriale – Du projet au modèle d'affaires : Qu'est-ce qu'un modèle d'affaires ? Introduction au concept et à ses formalisations les plus courantes (business model canvas, GRP, désirabilité, viabilité, faisabilité, lean canvas) – La création de valeur au cœur des différents outils – Ebauche de votre business model partie 1.

4^e demi-journée

Échange de pratiques autour du management de l'équipe entrepreneuriale – Ebauche du business model partie 2 – Stratégie – structuration des coûts.

5^e demi-journée

Échange de pratiques autour du management de l'équipe entrepreneuriale – Expérimenter les techniques de pitch – Préparer votre pitch – entraînement au pitch.

Séance facultative en visio d'entraînement au pitch

Présentation de votre pitch devant un jury constitué de partenaires et/ou des entrepreneurs et célébration.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Identifier des problèmes et des besoins et les transformer en projet entrepreneurial
- S'adapter aux nécessités de recherche et d'innovation du secteur professionnel concerné
- Mettre en œuvre les principes, outils et démarches d'évaluation des coûts et de financement d'une démarche entrepreneuriale
- Gérer les contraintes temporelles du montage d'un projet entrepreneurial
- Mettre en œuvre les facteurs d'engagement, de gestion des risques et d'autonomie nécessaire à la finalisation d'un projet entrepreneurial
- Aborder les problématiques de transfert à des fins d'exploitation et valorisation des résultats ou des produits dans des secteurs économiques ou sociaux

④ Booster son projet entrepreneurial

Une étude récente réalisée par la BPI en partenariat avec PhD TALENT, révèle que 44 % des jeunes docteurs envisagent de devenir entrepreneurs. En effet, la création d'entreprise représente une opportunité de carrière pour les doctorants mais aussi un processus de développement des compétences transférables en entreprise.

Tout porteur de projet doit pouvoir bénéficier de programmes et d'accompagnements lui permettant de booster son projet entrepreneurial.

Objectifs

À l'issue de cette demi-journée, vous serez capable de:

- Booster votre réflexivité concernant vos besoins d'accompagnement
- Créer la cartographie des principaux acteurs de l'accompagnement à la création d'entreprise et de l'innovation de la métropole lilloise et valenciennoise, leurs champs de compétences et comment/pourquoi les mobiliser
- Faire du sens entre vos besoins et l'offre d'accompagnement
- Connaître Les services en accompagnement du PEPITE, le SNEE, le D2E ainsi que les programmes permettant de booster votre projet entrepreneurial

Prérequis

Avoir un projet de création d'une activité entrepreneuriale (start-up, entreprise, association, etc) structuré et suffisamment avancé.

Public ciblé

Doctorants et jeunes docteurs de toutes spécialités
30 doctorants par session

Programme

Accompagnement à l'identification de vos besoins - Présentation des principaux acteurs engagés dans l'accompagnement/incubation à la création d'entreprise des doctorants - Faire du sens entre leurs offres de services et vos besoins - Identification des premiers pas que vous allez faire pour vous lancer et le/les partenaire(s) avec qui les faire - S'inspirer du parcours d'un doctorant entrepreneur
Présentation des services en accompagnement du PEPITE, le SNEE, le D2E et les programmes pour booster votre projet entrepreneurial

Compétences visées à l'issue de la formation

- Développer sa réflexivité et travailler son projet personnel et professionnel
- Développer son réseau dans l'écosystème entrepreneurial
- Mobiliser ses aptitudes entrepreneuriales

Équipe pédagogique

Fabienne Chopin

Cheffe de projet entrepreneurial, sensibilisation des enseignants
- PEPITE LNF référente de l'action

Mobilisation d'acteurs extérieurs

de l'éco-système entrepreneurial pour des temps de témoignages et de rencontres.

Doctorant entrepreneur

Témoignage

Notes

A series of horizontal dotted lines for writing notes.

Enseignement

58h

Parcours 3 - Vous souhaitez devenir enseignant-chercheur

1 S'informer

Connaissance de l'Université

— ○

Le métier d'enseignant-chercheur

— ○

Déontologie des enseignants du supérieur

— ○ 

2 Construire

Organiser et développer ses enseignements dans le supérieur!

==

Développer ses compétences pédagogiques en analysant ses propres pratiques

==

3 Communiquer

Préparer un oral pédagogique

—

Communiquer efficacement dans ses enseignements!

==

4 Animer

Animer des petits et grands groupes dans l'enseignement supérieur

==

Introduire du distanciel dans la scénarisation de ses enseignements

==

Équipe pédagogique

Xavier FURON

Directeur des affaires juridiques,
Université de Lille.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
70 doctorants/session

Programme

Introduction

Les libertés universitaires

1. La structuration de l'université

La place de l'université dans le service public de l'enseignement supérieur (missions – grands principes du service public – organisation – une structure composée)

2. Le fonctionnement démocratique de l'université

Un fonctionnement fondé sur l'élection des organes délibérants et exécutifs

3. L'autonomie de l'université

Une autonomie administrative et financière

5. Vers une nouvelle organisation de l'université

Les établissements expérimentaux

① Le métier d'enseignant-chercheur

Équipe pédagogique

Denis PETITPREZ

Professeur des Universités,
Université de Lille.

Laurent SPARROW

Enseignant-chercheur, Université de Lille -
Sciences Humaines et Sociales.

Public ciblé

Doctorant de toutes disciplines
70 doctorants/ session

Programme

Panorama de la recherche en Nord Pas de Calais
Statut et mission de l'enseignant-chercheur
Modifications récentes des missions

Le financement des universités:

- Système SYMPA
- Comment les EC sont-ils inclus dans le calcul du financement des universités?
- La distinction entre publiant et non publiant et les conséquences financières sur le financement des laboratoires
- Le Conseil National des Universités (CNU)
- Haut Conseil de l'évaluation et de la recherche et de l'enseignement supérieur

Rôle des instances nationales (CNU) et locales (Conseils):

- Recrutement des enseignants-chercheurs
- La procédure de qualification: critères et statistiques
- Les motifs de non qualification
- Recommandations



Déontologie des enseignants du supérieur

①

Équipe pédagogique

Xavier FURON

Directeur des affaires juridiques,
Université de Lille.

Public ciblé

Doctorant de toutes disciplines
70 doctorants /session

Programme

Introduction

Le principe de liberté de l'enseignement supérieur en France (les franchises universitaires).

Première partie - Déontologie et indépendance des universitaires

Cette première partie de l'intervention permettra de définir les contours de l'indépendance des universitaires (indépendance statutaire et liberté d'expression) et conduira à s'interroger sur les limites de cette singulière indépendance dans un univers administratif soumis notamment aux principes de laïcité et de neutralité.

Deuxième partie - Déontologie et enseignement

La deuxième partie de l'intervention sera consacrée aux obligations de l'enseignant vis-à-vis des usagers du service public de l'enseignement supérieur: respect des libertés étudiantes, responsabilités de l'enseignant, respect des règles relatives au contrôle des connaissances (droit des examens, notation, fraude aux examens...).

○

▬

② Organiser et développer ses enseignements dans le supérieur !

Objectifs

À l'issue de cette formation, chaque participant devrait être en mesure de :

- Planifier un enseignement
- Mettre en œuvre un enseignement
- Évaluer les apprentissages des étudiants de façon adaptée et cohérente.

Prérequis

Formation ouverte à partir de la deuxième année de thèse aux étudiants assurant des enseignements dans l'enseignement supérieur ou étant très prochainement amenés à l'être.

Équipe pédagogique

Conseillers pédagogiques, service de Conseil et d'Accompagnement à la pédagogie (CAPE), Direction de l'Innovation Pédagogique, Université de Lille

Public ciblé

Cf pré-requis
15 doctorants/ session

Programme

Cette formation vise à accompagner les étudiants chargés d'enseignement ou amenés à l'être dans la préparation et la conception de leurs enseignements tout en réfléchissant aux spécificités de leurs contextes. Elle s'appuie sur le modèle de l'alignement pédagogique ou *constructive alignment* (Biggs, 1996) et apporte des éclairages sur des principes et des méthodes contribuant à l'exercice d'un enseignement cohérent. La formation est organisée sur une journée et se décompose en 4 temps consacrés respectivement à :

1. La rédaction d'objectifs pédagogiques

Clarifier la nature et le niveau des apprentissages visés par ses enseignements afin de formuler des objectifs plus précis et plus compréhensibles pour ses étudiants

2. La structuration des contenus d'un cours

Expérimenter l'outil des cartes conceptuelles pour structurer ses contenus d'enseignement

3. Le choix et la mise en place de méthodes d'enseignement

Élargir ses pratiques et sélectionner les méthodes les plus adéquates pour atteindre les objectifs d'apprentissage visés par ses enseignements

4. Les pratiques d'évaluation des apprentissages des étudiants

Clarifier les finalités de l'évaluation et faire le point sur les forces et les limites des principaux outils afin de faire des choix pertinents.

Modalités pédagogiques

Cet atelier articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Concevoir des enseignements qui favorisent l'apprentissage de chacun
- Évaluer des acquis d'apprentissage.

Développer ses compétences pédagogiques en analysant ses propres pratiques

②

Objectifs

L'objectif de cette journée est de prendre connaissance de différents dispositifs pédagogiques mis en œuvre dans l'enseignement supérieur pour initier un regard réflexif vis-à-vis de ses propres pratiques.

Prérequis

Formation ouverte à partir de la deuxième année de thèse aux étudiants assurant des enseignements dans l'enseignement supérieur ou étant très prochainement amenés à l'être.

Équipe pédagogique

Conseillers pédagogiques, service de Conseil et d'Accompagnement à la pédagogie (CAPE), Direction de l'Innovation Pédagogique, Université de Lille

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
16 doctorants/session

Programme

L'enseignement supérieur peut susciter un sentiment de cloisonnement voire d'isolement (Shulman, 1993; Svinicki & McKeachie, 2011). En effet, il est assez répandu que l'activité d'enseignement relève du privé et de la liberté académique de chacun. De ce fait, il est assez rare de pouvoir aller observer des enseignements de collègues pour visualiser concrètement le fonctionnement de certains dispositifs pédagogiques ou s'y projeter.

Cet atelier propose d'envisager la vidéoformation comme piste de développement professionnel en pédagogie. Il s'agira, à partir d'un corpus de vidéos, d'observer des situations d'enseignement à l'université pour les analyser et en questionner l'efficacité.

Plus précisément nous nous attacherons à :
Comprendre les activités que déploient les enseignants en situations d'intervention, notamment devant de grands groupes - Comprendre les préoccupations et raisonnements pratiques des enseignants dans l'action - Envisager d'autres modalités d'intervention pédagogique dans l'enseignement supérieur - Mettre en perspective les témoignages des enseignants et les retours des étudiants - Aborder les éléments théoriques sous-jacents aux choix pédagogiques des enseignants.
Modalités pédagogiques : cet atelier articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences.

Modalités pédagogiques

Cet atelier articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Concevoir des enseignements qui favorisent l'apprentissage de chacun
- Encadrer et accompagner les apprentissages
- Adopter une posture réflexive sur ses pratiques pédagogiques

③ Préparer un oral pédagogique

— Objectifs

Créer les conditions optimales

du déroulement de l'oral pédagogique

Définir l'objectif pédagogique de la séquence / Identifier ses propres freins et trouver les moyens d'y faire face / Préparer avec précision le début de son intervention Identifier et s'approprier l'attitude la plus adéquate possible qui permettra la perception, la compréhension, la mémorisation, l'intégration des notions à acquérir / Rythmer son propos / Préparer avec précision la fin de son intervention

Gérer l'utilisation des supports visuels

Organiser son support « notes » de façon à favoriser l'accès direct à l'information utile pendant la prestation / Concevoir ses visuels de façon à ce qu'ils appuient utilement le message oral / Adapter les conditions matérielles de son intervention en fonction du lieu / Identifier la nature du local (amphi, salle de réunion, etc) pour y adapter son intervention / Dans la mesure du possible, adapter l'agencement de la pièce au type de son intervention (disposition de l'auditoire, des tableaux mobiles) etc

Se préparer mentalement à l'intervention

Créer les conditions pour se mettre dans un état mental positif / Maintenir ses objectifs tout en étant disponible, à l'écoute

Équipe pédagogique

Géraldine Besson

Enseignante en Expression – Communication. Spécialisée dans les interventions auprès des publics amenés à prendre la parole devant autrui (cours, entretiens, oraux de concours, entretiens d'embauche etc) Formation en pédagogie et dans le domaine du Théâtre improvisé

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/ session

Programme

Le programme repose sur l'observation, l'échange, l'analyse de ce qui constitue un « oral » pédagogique réussi ou non :

- Présentation de situations types, analyse critique et élaboration d'une typologie des erreurs rencontrées
- Mises en situations (avec recours à l'enregistrement vidéo selon accord des participants) et analyse collective à partir de grille d'observation
- Échanges et recherches de solutions à partir des difficultés rencontrées
- Apports concrets permettant de comprendre ce qui relève de la préparation
- Apports théoriques toujours déduits ou illustrés par une expérimentation, une démonstration
- Expression des participants de leurs atouts et des points d'amélioration.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Prise de distance par rapport aux difficultés rencontrées
- Aptitude à rechercher et trouver des solutions concrètes
- Attitude à trouver son « style » d'enseignement
- Sens de l'auto-analyse développée :
- Confiance en soi et renforcement de ses atouts
- Identification d'un état d'esprit positif, en tant qu'enseignant, à concevoir ou à conforter

Communiquer efficacement dans ses enseignements !

③

Objectifs

À l'issue de cette journée, chaque participant devrait être en mesure de : construire et utiliser des outils pour faciliter la communication avec ses étudiants (notamment le syllabus et le diaporama).

Prérequis

Formation ouverte à partir de la deuxième année de thèse aux étudiants assurant des enseignements dans l'enseignement supérieur ou étant très prochainement amenés à l'être.

Équipe pédagogique

Conseillers pédagogiques, service de Conseil et d'Accompagnement à la pédagogie (CAPE), Direction de l'Innovation Pédagogique, Université de Lille

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
16 doctorants / session

Programme

La communication est un enjeu fort des situations d'enseignement, elle conditionne bien souvent les conduites, les façons d'être des étudiants. Pour un enseignant, maîtriser sa communication permet d'établir et maintenir des rapports de qualité mais aussi d'assurer un « contrat pédagogique » avec ses étudiants (Ramsden, 2011). Nous verrons comment il est possible de structurer sa communication pour engager un climat propice au travail tout au long de l'enseignement. Cet atelier articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences. Cette formation d'une journée se décompose en deux temps consacrés respectivement à :

1. Réussir son premier quart d'heure d'enseignement

Acquérir de la méthode pour organiser efficacement les premières minutes de ses enseignements, construire un syllabus de cours, et créer un climat propice au travail avec ses étudiants

2. Utiliser un diaporama de manière adaptée dans ses cours

Se questionner sur l'intérêt d'utiliser un diaporama en enseignement et réfléchir aux règles ergonomiques et principes pédagogiques nécessaires pour qu'un diaporama soutienne les étudiants dans leurs apprentissages (Attention, cette formation n'est pas une formation technique aux logiciels de création de diaporama).

Modalités pédagogiques

Cet atelier articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Concevoir des enseignements qui favorisent l'apprentissage de chacun
- Encadrer et accompagner les apprentissages

④ Animer des petits et grands groupes dans l'enseignement supérieur

Objectifs

À l'issue de cette journée, chaque participant devrait être en mesure de concevoir des scénarios pour favoriser des interactions constructives avec ses étudiants en petits comme en grands groupes.

Prérequis

Formation ouverte à partir de la deuxième année de thèse aux étudiants assurant des enseignements dans l'enseignement supérieur ou étant très prochainement amenés à l'être.

Équipe pédagogique

Conseillers pédagogiques, service de Conseil et d'Accompagnement à la pédagogie (CAPE), Direction de l'Innovation Pédagogique, Université de Lille

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
16 doctorants / session

Programme

Faire participer les étudiants, c'est possible ! Et ce même avec de grands groupes... Cet atelier vous propose de découvrir des méthodes pour y parvenir et transformer les longs silences en de constructifs échanges. Cet atelier donnera des repères pour assurer le bon fonctionnement du travail en petits et grands groupes et en garantir l'efficacité pédagogique. Il articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences. Cette formation d'un jour se décompose en 2 temps consacrés respectivement à :

1. Dynamiser un enseignement magistral

Prendre conscience de l'intérêt de développer l'interactivité dans les enseignements en grands groupes et acquérir des méthodes pour susciter la participation des étudiants

2. Organiser le travail en groupe de ses étudiants pour réaliser des apprentissages

Comprendre les facteurs qui influencent le fonctionnement des petits groupes et développer des stratégies pour l'animation des petits groupes.

Modalités pédagogiques

Cet atelier articulera points de vue théoriques interactifs, mises en pratique individuelles ou collectives et partage d'expériences.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Concevoir des enseignements qui favorisent l'apprentissage de chacun
- Encadrer et accompagner les apprentissages

Introduire du distanciel dans la scénarisation de ses enseignements

④

Objectifs

À l'issue de cette journée, chaque participant devrait être en mesure de concevoir des scénarios pédagogiques hybrides ou à distance.

Prérequis

Formation ouverte à partir de la deuxième année de thèse aux étudiants assurant des enseignements dans l'enseignement supérieur ou étant très prochainement amenés à l'être.

Équipe pédagogique

Conseillers pédagogiques, service de Conseil et d'Accompagnement à la pédagogie (CAPE), Direction de l'Innovation Pédagogique, Université de Lille

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
16 doctorants/ session

Programme

Enseigner à distance suppose souvent une adaptation des pratiques pédagogiques que l'on a l'habitude de mettre en œuvre en présentiel. Dans cette formation, vous découvrirez une diversité de modèles pédagogiques de cours hybrides et à distance et appréhendez les logiques qui les sous-tendent. Vous travaillerez ensuite sur la scénarisation d'un enseignement qui intègre du distanciel.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Appréhender différents modèles pédagogiques de cours hybrides et à distance
- Organiser des activités pédagogiques pour soutenir les étudiants dans leurs démarches d'apprentissage à distance
- Concevoir et scénariser un enseignement intégrant la distance
- Prendre connaissance de différents dispositifs pédagogiques mis en œuvre dans l'enseignement supérieur pour initier un regard réflexif vis-à-vis de ses propres pratiques.

Poursuite de carrière

146 h

Parcours 4 - Vous vous posez des questions sur l'après-thèse

1 S'informer

Les réseaux sociaux professionnels: comment en faire bon usage? — ○

Connaissance des entreprises et des organisations (cf programme dans le parcours 1 Docteurs et entreprises) —

Les carrières hors académiques dans les trois fonctions publiques —

Organisation et fonctionnement du milieu des ONG — ▲

Agir pour l'intérêt général - introduction à la R&D social — ▲

PhD's and international career = *

Droit du travail dans le secteur privé =

French labour law in private sector = *

2 Se préparer

Comment définir et formuler son projet professionnel? —

Define and formulate your professional project — *

Préparer sa mobilité à l'international =

La stratégie de recherche d'emploi =

The job search strategy = *

L'entretien de recrutement ≡

Vendre sa thèse face à un recruteur ≡

Promote your Phd towards to a recruiter ≡ *

Dans la peau d'un DRH ≡

Putting yourself in the shoes of a recruiter ≡ *

3 Valoriser ses compétences

Identité numérique et réseaux sociaux =

Boost your digital identity and use of social media = *

Apply for international = *

Doctors candidating in industry and outside the academic sector = *

Bilan professionnel ≡

① Les réseaux sociaux professionnels: comment en faire bon usage?

— En comprendre l'utilité, savoir les exploiter, développer son employabilité

Objectifs

Découvrir les principaux réseaux sociaux, grand public et académiques, comprendre leur fonctionnement et l'adapter à ses besoins, que le projet professionnel soit dans le secteur public ou le secteur privé.

Programme

- Les réseaux sociaux professionnels ont impacté et standardisé les pratiques des recruteurs depuis 10 ans (données marché, études APEC...)
- Manager sa visibilité sur internet (on vous google-ise !)
- LinkedIn: Une vitrine professionnelle
- Optimiser la visibilité de son profil LinkedIn (référencement, mots-clés...)
- Utiliser LinkedIn dans sa démarche réseau

Équipe pédagogique

David Duhem

Consultant Développement Professionnel
DR Hauts-de-France - APEC

Compétences visées à l'issue de la formation

- Compréhension du fonctionnement et de l'utilisation des réseaux sociaux professionnels
- Connaissance d'une méthode pour agrandir son réseau
- Capacité à choisir les réseaux sociaux en fonction de l'objectif professionnel

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
70 doctorants/ session

Les carrières hors académiques dans les trois fonctions publiques

①

Objectifs

- Prendre connaissance des opportunités liées aux fonctions publiques
- Connaître les modalités de recrutement dans la fonction publique
- Comprendre la place des docteurs dans la fonction publique

Équipe pédagogique

Laora Tilman

Docteur en droit public, Elle a commencé sa carrière au CHU de Lille, en tant que juriste. D'abord embauchée en contractuelle dans le cadre d'une convention CIFRE, elle a ensuite eu l'opportunité de passer un concours interne pour être titularisée sur le grade d'attachée d'administration hospitalière. Elle a ensuite effectué une mobilité au sein du Ministère de justice pour occuper le poste de chef de cabinet du Président du TJ de Strasbourg.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 doctorants/session

Programme

Module 1. Présentation de la fonction publique

Contexte général - 3 fonctions publiques, 3 environnements

Module 2. Les modalités de recrutement dans la fonction publique et la gestion de la carrière

La règle: le concours - L'exception: le contrat - Les perspectives d'évolution de carrière au sein de la fonction publique

Module 3. La place des docteurs dans la fonction publique

Les métiers de la fonction publique - Exemples de parcours - Valorisation du doctorat - Échanges

Compétences visées à l'issue de la formation

- Mieux connaître les différents types de fonctions publiques (état, territoriale, hospitalière, communautaire), leurs rôles et leur organisation.
- Identifier la place des Docteurs dans les fonctions publiques.
- Amener les doctorants à avoir une vision « marché » des fonctions publiques

① Organisation et fonctionnement du milieu des ONG

— Travailler au service de l'intérêt général

Objectifs

Avec 10 millions d'ONG dans le monde, le secteur associatif et de solidarité internationale présente des atouts et opportunités attrayantes pour les doctorants et jeunes docteurs. Professionnalisation dans le secteur associatif, expérience à l'internationale, autonomie et missions très opérationnelles sont autant d'éléments qui contribuent à enrichir un parcours professionnel. Il s'agira pour les doctorants de comprendre le fonctionnement du secteur, ses attraits et d'identifier les modalités d'insertion.



Prérequis

Intérêt pour le monde associatif, les enjeux de solidarité locale et de solidarité internationale.

Équipe pédagogique

Santiago Núñez-Regueiro

Consultant-chercheur en innovation sociale au sein d'Ellyx. Socio-économiste, il dispose d'une expérience de 15 ans dans le conseil stratégique et opérationnel auprès d'ONG (CARE International, Inter Aide, etc), aussi bien en siège que sur le terrain.

Public ciblé

15 doctorants/session

Programme

Se repérer dans le monde des associations et des ONG : présentation générale

Rappel du principe associatif - Associations et ONG: les enjeux de secteurs en constante évolution - Typologie des associations et ONG - Se repérer dans le monde associatif: structuration institutionnelle et principaux acteurs - L'emploi dans le secteur associatif

Se repérer dans le monde des associations et des ONG : les principales notions à maîtriser

Intérêt général, utilité sociale, utilité publique, non lucrativité: quelques points de repères réglementaires - Les règles de gouvernance - Le projet associatif - Les principaux types de financements et de ressources - Focus: l'emploi dans le secteur associatif

Agir et travailler dans le secteur: quelques outils pour se lancer

Les logiques partenariales et de coopération - Le modèle socio-économique - Les repères pour construire un budget - Les apports de la recherche - Innover dans le secteur associatif: stratégies d'expérimentation, évaluation et dispositifs mobilisables

Compétences visées à l'issue de la formation

→ Compréhension des principaux éléments structurant la vie des ONG: cadres institutionnels, principaux réseaux et fédérations, principaux cadres réglementaires et socio-économiques...

→ Initiation à quelques outils indispensables pour piloter un projet associatif: statuts, projet associatif, modélisation économique, stratégie d'implication des parties prenantes

Agir pour l'intérêt général

- introduction à la R&D sociale

①

Travailler au service de l'intérêt général

Objectifs

Face aux défis sociétaux, de nombreux acteurs travaillent à la construction et la mise en œuvre de nouvelles solutions. Ce positionnement s'inscrit dans un courant plus général de faire évoluer les cadres, règlements et modalités de réalisations d'activités, qui implique de mettre en œuvre de la recherche et développement.

Ce module présente les possibilités de poursuite d'une activité de recherche hors université, au sein d'associations et d'entreprises, dans la réalisation de R&D sociale.

Prérequis

Intérêt pour la recherche et développement à finalité sociale

Équipe pédagogique

Laura Douchet

Docteure en science politique, spécialisée sur l'innovation sociale, elle est consultante -chercheure et associée au sein de la coopérative Ellyx. Elle intervient régulièrement sur l'accompagnement à la construction de démarche de R&D sociale au sein des organisations privées.

Public ciblé

15 doctorants/session

Programme

La R&D sociale en France

Définition de la R&D sociale en lien avec la notion d'innovation sociale. Se repérer de la recherche à l'innovation.

La R&D sociale : approche et intérêt pour le changement

Construire des réponses nouvelles face aux enjeux sociétaux.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Compréhension des principaux éléments structurant la vie des associations : cadres institutionnels, principaux réseaux et fédérations, principaux cadres réglementaires et socio-économiques...
- Initiation à quelques outils indispensables pour piloter un projet associatif : statuts, projet associatif, modélisation économique, stratégie d'implication des parties prenantes



① PhD's and international career

Objectives

Inform PhD students about international professional opportunities and give them guidance on the management of an international career.

Educational team

One training manager among (ABG):

Catherine Thomas
Training manager

Dr Melike Riollet
Training & International Project Manager

Dr Kristina Berkut
Training & International Project Manager

Dr Sophie Pellegrin
Innovative Training and Support Manager

Dr Sandra Giron
Training manager

Target audience

Phd students from all disciplines
10 to 12 phd's per session

Program

1. An international career

The different types of mobility and international careers - The international perception of a doctorate

2. Choosing to go abroad after their doctorate

Analyze your motivations, constraints and objectives - Define mobility conditions adapted to your choices - Develop and use your network to confirm your choices

3. The international career from the "candidate" point of view

Characteristics of the international job market - Exploring the job market through relevant networks - How to value an international experience in your professional project

4. International careers from a corporate perspective

The international development of companies and their need for international profiles - Companies' motivations for the international mobility of their employees - International recruitment policies - The assets of the doctorate for an international career

5. Anticipate their eventual return

6. Opportunities offered by the European Commission

Presentation of individual or organizational financing schemes

7. The intercultural dimension

Observable and hidden intercultural differences - Communication according to cultures

Skills developed

After the training, participants will be able to:

- Build their geographic mobility project in a relevant way
- Explore the international job market through international networks related to research and innovation
- Understand companies' international mobility policies
- Use relevant websites and networks to facilitate their social and professional integration as well as the administrative and legal procedures related to mobility.



Objectifs

- Comprendre les différentes « formes » de travail (salarial, entrepreneuriat, portage salarial...) afin de se positionner utilement sur le marché du travail
- Appréhender les différentes formes de contrat de travail (CDI, CDD, travail à temps plein, à temps partiel...)
- Analyser les clauses essentielles du contrat de travail (formes de rémunération, durée du travail, clause de non-concurrence, clause de mobilité...) afin de percevoir les implications de chacune d'entre elles.

Équipe pédagogique

Mathilde Caron

Maître de conférences en Droit privé à l'Université de Lille, IUT A, Département Gestion des Entreprises et Administrations. Chercheur au sein du Centre de Recherches Droits et Perspectives du droit à la Faculté de Droit de l'Université de Lille. Spécialisée en droit social.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants / session

Programme

Embauche - Durée du travail - Convention de forfait - Heures supplémentaires - Critères du contrat de travail - CDI - CDD - CTT - Les clauses du contrat de travail - Le portage salarial.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Comprendre les différentes formes de travail
- Identifier les éléments importants dans un contrat de travail
- Acquérir de nouveaux réflexes sur le monde du travail



① French labour law in private sector

Objectives

The aim of this session is to get you to understand how the French employment market works and to know the specificities of the employment contracts in order to find your place in the employment market (salaried worker, entrepreneurship, wage portage) and to understand the different types of employment contracts (permanent employment, fixed term contract, full-time or part-time work), the principal clauses like non-competition clause, etc.

Program

Recrutement, working time, falt rate agreement, ovetime, employment contacts, intermittent employment contract, fixed-term contract, temporary employment contract, clauses, wage portage.

Skills developed

- Understand the different forms of work
- Identify the important elements in an employment contract
- Acquire new reflexes on the world of work

Educational team

Mathilde Caron

Lecturer qualified in private law in the University of Lille, IUT A, in the department of society and administration management. Researcher in the «Centre de Recherches Droits et Perspectives du droit» in the Faculty of law of the University of Lille. She is specialized in social law.

Target audience

All disciplines
20 phd's / session



Comment définir et formuler son projet professionnel?

②

Objectifs

- Utiliser une méthodologie et des outils qui aideront les doctorants à définir et formaliser leur propre projet professionnel, en tirant parti de leur expérience de thèse
- Passer de la thèse au projet professionnel
- Commencer à se projeter professionnellement à 1 an, 5 ans
- Communiquer sur ce que serait leur futur projet professionnel

Équipe pédagogique

Elodie Desombre

Consultante-associée en Ressources Humaines, BMV & Associés – Lille. Coach, Facilitatrice d'équipe, Consultante en Développement des Ressources Humaines. Expérience confirmée dans l'accompagnement du changement et des transitions professionnelles, formatrice en développement personnel, conseil en recrutement et développement de carrière. Expérience significative auprès du public de doctorants dans l'accompagnement de la définition de leur projet professionnel. Passionnée par révéler les talents de chacun.

Neige Le Buhan

Coach et psychologue. Coach en projet professionnel et insertion professionnelle auprès des étudiants (IESEG, FGES), doctorants et professionnels depuis 2008. Consultante en bilans de compétences. Coach en développement personnel (confiance en soi, gestion du stress, communication, prise de décision...)

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/session

Programme

La richesse de cette formation tient à l'association d'une pédagogie de groupe et d'une pédagogie individualisée à chaque participant. Nous relierons la dynamique de projet professionnel à mettre en œuvre avec la démarche de recherche d'emploi d'un doctorant. Le participant est accompagné dans la mise en œuvre de son plan d'action. L'animation est articulée autour de :

→ Découvrir la nécessité de se définir un projet professionnel pour soi, quel que soit l'environnement professionnel envisagé.

→ Expérimenter des méthodes et d'outils d'investigation permettant de recueillir les éléments constitutifs d'un projet professionnel, et ce à 3 niveaux :

Identifier et mettre des mots sur mes ressources (l'acquis) : savoirs, compétences, aptitudes - Identifier mes volontés (les moteurs) : motivations profondes, valeurs, goûts - Comprendre mon mode de fonctionnement : environnement, mode relationnel...

Compétences visées à l'issue de la formation

- Formuler en 40 secondes ou 2 lignes son projet professionnel
- Faire des choix professionnels circonstanciés
- Identifier et nommer ses ressources, ses potentiels, ses moteurs et ses propres mode de fonctionnement

② Define and formulate your professional project

Objectives

- Using a methodology and tools that will help PhD students to clarify, define and formalize their own professional project, taking advantage of their thesis experience.
- Moving from the thesis to the professional project
- Start to project themselves professionally at 1 year, 5 years
- Communicate about what their future professional project would be

Educational team

Neige Le Buhan

International coach and psychologist. Coach in professional project, and job market integration for students (IESEG, FGES), PhD students and professionals since 2008. Skills assessment Consultant. Coach in personal development (self-confidence, stress management, communication, decision making...)

Target audience

All discipline
12 to 15 phd per session

Program

The richness of this training lies in the combination of group pedagogy and individualized pedagogy for each participant. We link the dynamic of the professional project to be implemented with the doctor's job search process. The participants are supported in the implementation of their action plan.

The animation is based on:

Discovering the need to define a professional project for oneself, whatever the professional environment envisaged - Experimenting with investigation methods and tools to gather the constituent elements of a professional project, at 3 levels: Identifying and putting words on my assets, resources: knowledge, skills, aptitudes - Identifying my wishes, my drivers: deep motivations, aspirations, values, tastes - Understand how I work, my operating mode: environment, relational mode - Defining an efficient action plan to reach my goals

Skills developed

At the end of the training, participants will be able to:

- Formulate in 40 seconds or 2 lines their professional project
- Make enlightened professional choices
- Identify and name their resources, skills, potential, drivers and operating modes



Objectifs

S'informer sur l'état du marché de l'emploi international des docteurs et préparer une mobilité professionnelle géographique avec des outils adaptés.

Équipe pédagogique

Un intervenant Adoc Talent Management

Dr Anis Amokrane

Chargé de recherche, Innovation & Etudes

Dr Faustine Bizet

Consultante en recrutement

Dr Laurence Theunis

Consultante en recrutement

Dr Elodie Chabrol

Consultante-formatrice

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
10 à 12 participants/session

Programme

Module 1. Comprendre le marché des docteurs à l'international

Données statistiques sur les zones géographiques et les secteurs d'activité qui emploient le plus de docteurs dans le monde (niveaux de salaire, conditions de travail, postes occupés par des docteurs)

Module 2. Se préparer à partir et éventuellement à revenir

Spécificités des candidatures et méthodes de recrutement par zones géographiques - Aperçu des formalités à régler avant le départ - Sites emplois et réseaux internationaux liés à la recherche et à l'innovation.

Module 3. Ancrer sa mobilité internationale dans une logique de projet professionnel à plus long terme

Comment bâtir sa stratégie en fonction de son projet professionnel? Cas d'un départ temporaire pour un Post-Doc et de la construction d'un parcours complet à l'étranger - Discussion par rapport au profil et projet de chacun. INTERSESSION: Préparer un CV et une lettre de motivation pour une offre choisie en fonction de la stratégie définie en J1.

Module 4. Introduction sur les spécificités des différentes zones géographiques

Règles par zone géographique pour les CV et lettre de motivation et type de projet professionnels (enseignement supérieur, recherche, R&D privé, hors R&D privé).

Module 5. Lecture critique d'annonce

Comprendre les informations contenues dans une annonce pour préparer sa candidature.

Module 6. Préparer un CV et une lettre de motivation convainquants

Les participants travailleront en binôme et avec l'aide du formateur sur les CV et lettres de motivation préparés en amont de la formation.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Préparer une mobilité professionnelle géographique
- Connaître les réseaux internationaux liés à la recherche et à l'innovation
- Savoir où trouver l'information pour préparer une candidature par zone
- Optimiser son CV et sa lettre de motivation pour un recrutement à l'international en fonction de son projet.

② La stratégie de recherche d'emploi

Valorisation de l'offre de collaboration, importance du réseau

Objectifs

Être proactif dans la gestion de son évolution professionnelle. Construire une stratégie de recherche d'emploi efficace par la conception d'une offre de collaboration valorisante et la mobilisation de son réseau.

Équipe pédagogique

Un intervenant ABG parmi :

Catherine Thomas
Responsable Formation
et Accompagnement

Dr Melike Riollet
Responsable Formation et Coopération
internationale

Dr Kristina Berkut
Responsable Formation et Coopération
internationale

Thao Lang
Responsable Formation et Accompagne-
ment

Dr Sophie Pellegrin
Responsable du pôle Formations
innovantes et accompagnement

Dr Sandra Giron
Responsable Formation
et Accompagnement

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines,
en milieu ou dernière année de thèse
10 à 12 doctorants/session

Programme

1. Stratégie de recherche d'emploi et recrutement

Le marché ouvert et le marché caché - Le processus de recrutement et ses enjeux - Les types de recruteurs et leurs attentes

2. Le concept de « business model » appliqué à l'évolution de carrière

Comprendre les principales notions du business model et leur logique - Passer d'une logique « candidat » à une logique « offre de service ou de collaboration »

3. Analyser son expérience de recherche et identifier ses compétences

Le doctorat vu par les responsables d'entreprises - Analyse de l'expérience de recherche sous l'angle de la conduite de projet - Identification et verbalisation des compétences

4. Construire son offre de collaboration et définir son business model professionnel

Qu'est-ce qu'un « business partner » ? - Identifier ses cibles et comprendre leurs besoins

5. Débriefing des actions menées entre les deux journées

6. Communiquer sur son offre de collaboration

La structure d'un pitch - Conseils de communication efficace

Compétences visées à l'issue de la formation

Après la formation, les participants seront en mesure de :

- Identifier leurs compétences et de formaliser une offre de collaboration pertinente et valorisante
- Changer leur cadre de référence pour passer d'une logique « candidat » à celle d'un « business partner »
- Comprendre les enjeux de la démarche réseau, la pratiquer avec professionnalisme et transformer leur réseau de connaissances en réseau d'opportunités
- Concevoir leur stratégie de recherche d'emploi

The job search strategy

②

How to value a collaboration offer, importance of networks

Objectives

Be proactive in the management of your professional development. Build an effective job search strategy by designing a rewarding collaboration offer and mobilizing your network.

Educational team

One training manager among ABG:

Catherine Thomas
Training manager

Dr Melike Riollet
Training & International Project Manager

Dr Kristina Berkut
Training & International Project Manager

Dr Sophie Pellegrin
Innovative Training and Support Manager

Dr Sandra Giron
Training manager

Target audience

PhD students from all disciplines, in the middle or final year of their thesis - 10 to 12 PhD students per session

Program

1. Job Search Strategy and Recruitment

The open market and the hidden market - The recruitment process and its challenges - Types of recruiters and their expectations

2. The business model concept applied to career development

Understand the main notions of the business model - Moving from a "candidate" logic to a "service or collaboration offer" logic

3. Analyze your research experience and identify your skills

The doctorate as seen by company managers - Analysis of the research experience from a project management perspective - Identification and verbalization of skills

4. Build your collaboration offer and define your professional business model

What is a business partner? - Identify your targets and understand their needs

5. Debriefing of the actions carried out over the two days

Communicate about your collaboration offer - The structure of a pitch - Tips for effective communication

6. Communicate about your collaboration offer

- The structure of a pitch
- Tips for effective communication

Skills developed

After the training, participants will be able to:

- Identify their skills and formalize a relevant and rewarding collaboration offer
- Change their frame of reference from a "candidate" logic to that of a "business partner"
- Understand the stakes of the network approach, practise it with professionalism and transform their network of knowledge into a network of opportunities
- Design their job search strategy



② L'entretien de recrutement

Objectifs

Pour leurs futurs entretiens, à aller droit au but, de façon synthétique et pertinente pour parler d'eux en termes de champs de compétences, de traits de personnalité et de motivations: importance de la lettre de motivation et du C.V. pour décrocher le rendez-vous. Sensibilisation à l'impact du verbal / para-verbal / non-verbal. Compréhension du déroulé global d'un entretien.



Prérequis

Passation du questionnaire du MBTI (Myers-Briggs Type Indicator) par chacun des doctorants inscrits, 15 jours avant la 1ère journée du séminaire. Transmission du CV actuel du doctorant, d'une offre d'emploi / d'un poste susceptible de l'intéresser accompagnés d'une lettre de motivation: ces éléments seront retravaillés au cours de la formation.

Équipe pédagogique

Fanny Vandebusshe

Consultante en Ressources Humaines. Professionnelle dans les Ressources Humaines depuis 20 ans, en entreprise et en cabinet. Expérience confirmée en recrutement et en accompagnement à l'emploi.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/session

Programme

Travail sur les attentes et l'expérience concrète amenées par les doctorants-participants: présentation croisée.

Explication de l'outil MBTI

Orientation de son énergie: Extraverti / Introverti - Recueil de l'Information: Sensation / Intuition - Mode de prise de décision: Pensée / Sentiment - Gestion du Temps et de l'Espace: Jugement / Perception

Debriefing des résultats du MBTI

Apprendre à mieux se connaître: ses préférences / ses points de force / ses points de vigilance - Comprendre le processus de recrutement et les enjeux de l'entretien de recrutement - Se présenter positivement

Mise en situation d'entretien « face-à-face » observé par leurs pairs et debriefé

Maîtrise des techniques et entraînement - Traitement des questions usuelles - Des questions pièges

Travail sur la mise en valeur de ses atouts

Potentialités - Expériences au travers du C.V. et des simulations d'entretiens filmés.

Temps d'échanges réguliers / Questions-Réponses.

Entre les 2 journées de séminaire:

1. Approfondissement de son profil MBTI grâce à la fiche individuelle: adéquation entre ce que je suis / ce que je montre.
2. Amélioration du CV et de la lettre de motivation

Compétences visées à l'issue de la formation

- Mieux se connaître
- Comprendre le déroulé d'un entretien
- Savoir se présenter de manière impactante
- Savoir rédiger un CV attractif et une lettre de motivation

Objectifs

- Valoriser son doctorat et ses compétences scientifiques, transversales et personnelles face à un recruteur
- Connaître les outils de communication pour répondre aux attentes d'un recruteur

Équipe pédagogique

Adoc Talent Management

Yamina Cauvin

Responsable pôle recrutement

Dr Faustine Bizet

Consultante en recrutement

Dr Anis Amokrane

Consultant R&D

Dr Marina Fournier

Consultante - Formatrice

Dr Laurence Theunis

Consultante en recrutement

Marion Cordesse

Consultante en recrutement

Dr Amandine Bugnicourt

Co-fondatrice - Directrice

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
Jusqu'à 15 participants/session

Programme

Module 1. Comprendre la notion de compétence

Introduction sur la notion de compétence (savoir, savoir-faire et savoir-être) et son importance dans la gestion des ressources humaines

Données issues de l'étude CAREER (référentiel de compétence, l'arbre des compétences et des métiers) développée au sein du pôle innovation et étude d'Adoc Talent Management.

Module 2. Identifier ses propres compétences

Analyse de l'expérience doctoral des doctorants

Comprendre comment ces compétences sont transférables pour les imaginer dans d'autres environnements professionnels

Identification des éléments qui semblent indispensables pour la suite du parcours professionnel, basée sur les expériences des participants.

Module 3. Exprimer et valoriser ses compétences face à un recruteur

Traduction des compétences dans le vocabulaire du recruteur.

Synthétiser et illustrer par des exemples concrets les compétences identifiées et repérer les compétences à mettre en avant en fonction du contexte.

S'entraîner à parler de sa thèse face à un recruteur à l'occasion d'une mise en situation sous la forme d'un elevator pitch (face à un recruteur potentiel).

Compétences visées à l'issue de la formation

- Comprendre la notion de compétences
- Identifier les compétences visées lors de son doctorat et le valoriser
- Connaître les attentes des recruteurs et la communication adaptée
- Exprimer ses compétences face à un recruteur

② Promote your Phd towards to a recruiter

Objectives

By exploring the role of the recruiter, participants will be able to adapt their application approach at each stage of the recruitment process to be more convincing.



Educational team

A trainer Adoc Talent Management

Amandine Bugnicourt, PhD
Chief executive officer

Anis Amokrane, PhD
R&D Consultant

Faustine Bizet, PhD
Recruitment Consultant

Laurence Theunis, PhD
Recruitment Consultant

Target audience

PhD students of all discipline,
no-French- speaking
Up to 15 PhD students per session

Program

Unit 1. Understand the notion of competencies

Break down competencies into knowledge, know-how and social skills - Understand the importance of the notion of competence in human resources - Discover the importance of promoting your own competencies in front of a potential employer

Unit 2. Identify your own competencies

Analyse your experiences - List competencies developed through your experiences - Discover the transferability of your competencies and imagine other environments in which to apply them

Unit 3. Expression and promote your competencies

Translate your competencies into the employer's vocabulary - Synthesise all of your identified competencies and illustrate them with concrete examples - Find which competencies to highlight depending on context - Market your competencies and work on specific characteristics

Express your competencies depending on the expected position

Skills developed

- Understand the notion of competencies
- Identify your own competencies acquired over the course of your different experiences
- Emphasize your competencies



Objectifs

Se faire recruter, intéresser un recruteur demande avant tout de se mettre dans sa PEAU pour comprendre de façon claire: ses attentes et exigences en matière de compétences et donc de recrutement, ses critères de sélection pour trouver l'Argumentation pertinente pour mettre en valeur ses compétences par rapport aux profils recherchés.

Équipe pédagogique

Jean François Bart

Formateur coach en Ressources Humaines, Employabilité Mobilité et Conduite de changement

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/ session

Programme

- Comprendre la fonction RH ou recruteur en entreprise ou en collectivité locale pour trouver le bon collaborateur. Ses missions, activités principales, ses finalités
- L'importance de la Compétence dans le recrutement
- L'exigence du recrutement réussi pour un DRH ou un recruteur
- Les étapes clefs du recrutement
- La définition du profil de candidat
- La définition de fonction
- Le profil de compétences attendu
- La recherche du candidat
- L'attractivité du candidat
- Les techniques de sélection
- La maîtrise de l'entretien
- La négociation du contrat.



Compétences visées à l'issue de la formation

- Se mettre dans la peau d'un responsable de Ressources Humaines pour comprendre sa fonction, ses missions, responsabilités dans une Structure
- Savoir réaliser sa cartographie de compétences en lien avec les exigences de Fonction, Métier.
- Comprendre le processus de recrutement d'un DRH ou d'un recruteur, ses étapes clefs pour réussir son embauche, rédiger le CV et la lettre qui enclenche l'entretien, être à l'aise avec l'entretien de recrutement et ses nouvelles méthodes autour des softs skills.
- Savoir argumenter son profil de compétences pour montrer que l'on est LE candidat pour le poste, négocier son contrat de travail, réussir sa période d'essai / intégration

Observations particulières

Faire cette formation de préférence après « La stratégie de recherche d'emploi ».

② Putting yourself in the shoes of a recruiter

Objectives

By exploring the role of the recruiter, participants will be able to adapt their application approach at each stage of the recruitment process to be more convincing.



Prerequisites

Participants are invited to come to the training with a resume for a job ad they are interested in outside Academia.

Educational team

A trainer Adoc Talent Management

Marion Cordesse

Recruitment - HR Strategy consultant

Laurence Theunis, PhD

Recruitment consultant

Amandine Bugnicourt, PhD

Chief Executive Officer



Target audience

PhD students of all disciplines D3,
no-French- speaking
12-15 PhD students per session

Program

Unit 1. General information on the recruitment process

Understanding the recruitment process - Tools and constraints related to the recruitment process - Emphasis on the importance of highlighting know-how and - Interpersonal skills of an expert profile compared to a non-expert.

Unit 2. Preparing a hire

Reading a job description of a Human Resources Manager, experimenting with the constraint of understanding a job when it is not your area of expertise - Writing a job description: translating needs when you do not master the subject and identifying the skills required - Writing a reading grid for applications to be processed - Introduction to the tools used to disseminate job offers and to search for candidates.

Unit 3. CV selection process

Understand the constraints related to selecting candidates on the basis of anonymous CVs and cover letters - Exercises on CVs and cover letters (alone, in pairs or in groups), critical analysis in conditions similar to those of recruiters.

Unit 4. Conducting an interview

Building an interview framework and testing it during role-plays to take on the position of a recruiter - Understand the different types of interviews, how they are conducted and the methods of evaluation - Detecting motivational factors and complementary techniques to resolve remaining doubts - The stakes of good and bad recruitment

Unit 5. Conducting an interview

Reconsider the position of candidate and discussion on the lessons learnt by impersonating an HR director: what adjustments should be made to communicate with non-expert recruiters? What impact on your job search? How to improve your applications and better prepare for interviews?

Skills developed

- Understand the issues and methodologies of recruitment as they are used within companies.
- Identify the objectives and expectations of HR Directors
- Understand the recruitment process and in particular the recruiter's tools, from sourcing to the integration and follow-up of the candidate
- Understanding the particularities of recruiting PhD graduates

Objectifs

- Comprendre l'identité numérique et ses enjeux pour un doctorant ou une structure
- Savoir structurer sa stratégie Brand Image en lien avec son plan de carrière, les règles et protection juridiques Internet, droit à la propriété intellectuelle, droit à l'image
- Comprendre comment on construit une identité numérique adaptée à ses enjeux: messages, vecteurs à utiliser, médiaplanning de communication
- Savoir dissocier « sphère personnelle » et « sphère professionnelle »
- Savoir décliner son identité numérique choisie sur les vecteurs comme réseaux sociaux, annuaires, blogs ou pages personnels
- Utiliser les réseaux sociaux pour se faire connaître et reconnaître par les Entreprises, les recruteurs...
- Constituer sa propre CVthèque de cibles pouvant intéresser son projet de carrière
- Optimiser son Brand Image et sa E-réputation

Équipe pédagogique

Dominique Piekarski

Du Cabinet MP CONSULTANTS, experte en Nouvelles technologies de l'Information Communicante, ERH et Brand Image, spécialiste de la E-réputation des entreprises et des talents, consultante RH, GPEC et recrutement innovant par les NTIC, référencée par la DIRECCTE HdF en Management des Mutations, GPEC / RH.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/session

Programme

Comprendre la E-réputation

La place du E-réputation / Brand Image pour les Structures (managers, DRH et recruteurs) pour mieux vous connaître - Les messages et leurs impacts - Exemples de E-réputation / Brand Image de Structures et de jeunes diplômés - Exemples analysés en Ilôts pour mieux en comprendre l'impact

Bâtir une stratégie E-Réputation / Brand Image

Les étapes clefs de la stratégie E-réputation - Savoir identifier les enjeux attendus CT et LT - Comprendre les résultats attendus - Identifier les cibles recherchées dans son E réputation - Travailler ses messages / cibles recherchées / Objectifs et Résultats attendus - Bien choisir ses vecteurs de communication - Travailler son plan E réputations en médiaplanning

Les Outils et moyens pour une E-réputation optimisée - La place des réseaux sociaux communautaires - La place des blogs, annuaires, groupes Twitter, Instagram, Snapchat, Pinterest, TikTok, annuaires des anciens, WhatsApp, Youtube... impacts et utilités, avantages et inconvénients - Utiliser les réseaux sociaux pour développer son réseau - Se construire sa CVthèque de contacts utiles - Page, groupe, blog, chaîne YouTube ou optimiser le réseau communautaire - Se faire reconnaître par les aspirateurs de profils et annuaires pour le choix de son référencement naturel - Être en première page de Google par mots clefs - Ne pas oublier la réglementation - Risques et obligations juridiques - RGPD, CNIL, Protection intellectuelle, Protection image... - Utiliser l'identité virtuelle dans le respect de la LOI

Compétences visées à l'issue de la formation

- Structurer sa stratégie de communication, Brand Image et E-Attractivité de doctorant
- Savoir mettre en valeur son identité numérique par l'utilisation de l'internet, des réseaux sociaux
- Utiliser les réseaux sociaux comme vecteur de recrutement
- Comprendre et respecter les règles juridiques de la communication numérique

③ Boost your digital identity and use of social media

Objectives

Today, most companies use professional social media to find new employees. Monitoring personal digital identity is critical for a successful career.

Prerequisites

One computer with internet connection per participant

Educational team

A trainer Adoc Talent Management

Anis Amokrane, PhD

R&D consultant

Faustine Bizet, PhD

Recruitment consultant

Laurence Theunis, PhD

Recruitment consultant

Marion Cordesse

Recruitment - HR Strategy consultant

Elodie Chabrol, PhD

Consultant-Trainer

Program

Unit 1. Understand the notion of digital identity

Define digital identity with some examples - Put forward your personal brand depending on your career plan to be visible and readable - Track your digital footprint

Unit 2. Discover new recruitment methods

Know non specialized social media and the ones associated with research and science - Know how to use it for your the job search and your professional career, the differences and similarities between academic and private sectors in terms of habits - Understand 2.0 recruiting practices; identify emerging trends and seize opportunities to get noticed - Understand the benefits/risks of using different means of communication on your profile (writing, video, sound, etc.)

Unit 3. Improve your digital visibility and readability: practical exercise (with a computer and internet connection)

Become aware of your current visibility on the internet to improve it - Create alerts to monitor your personal brand on the internet - From a blog to Twitter, from LinkedIn to Twitter, from Doyoubuzz to Facebook, from Research Gate to Academia: do not get lost and Identify media to privilege - Identify information to broadcast in order to arouse recruiters' interest - This will be followed by a practical exercise in pairs of analysis and optimization or creation of the LinkedIn profile.

INTERSESSION: The participants will optimize their profile and develop their network.

Unit 4. Feedback on inter-session work

Unit 5. Expand your professional network, identify and seize opportunities through social networks

Learn about professional practice through digital tools - Be a player in your professional development, know the trends of the job market, professions and organizations, identify more job offers through digital tools - Build your professional network by relying on social media: how to make contact? How to identify groups of interest and who to contact between head of network and player of similar level to yours? How to turn each contact into three new contacts?

Target audience

PhD students of all discipline,
no-French- speaking
Up to 15 PhD students per session

Skills developed

- Develop your digital identity and improve your visibility on the internet to be spotted by employer
- Develop your network
- Use the potential of social networks to boost your career

Objectives

Almost 30% of PhDs have a mobility experience abroad. Preparing the departure is also essential as preparing the return. If mobility fits the professional project, it represents a real added value in the eyes of the recruiter. However, the terms of an application differ from one country to another and adapt application properly is crucial. This workshop will provide you with all the tips to succeed with your applications abroad.

Prerequisites

Participants are invited to come to the training with a resume, a cover letter and a job offer outside France.

They must have followed the training "PhDs and international career" before this training.

Educational team

A trainer Adoc Talent Management

Anis Amokrane, PhD
R&D consultant

Faustine Bizet, PhD
Recruitment consultant

Laurence Theunis, PhD
Recruitment consultant

Elodie Chabrol, PhD
Consultant-Trainer

Target audience

PhD students of all discipline
no-French- speaking.
12 PhD students per session.

Program

Unit 1. Introduction - Specificity of different geographical areas

Introduction to the difference of applications based on geographical areas (CV and cover letter) - Identification of international job search tools (higher education, research, R & D private, out private R & D)

Unit 2. Critical reading of job offers

Improving understanding of the information in job offers: avoid over interpretations, understand the challenges of the position, understand the work environment, tasks and the language used taking into account the specificities of geographical areas
- Critical analysis of job offers, examples of country specificities
- Introduction of the concept of competence as a communication tool to recruiters

Unit 3. Prepare convincing communication tools fitting with the professional project

Examples to raise awareness of the aspects to take into account
- Critical analysis of anonymous CV and participants communication tools (CV and letter of motivation) - Case studies to understand the expectations of recruiters, identify elements to improve in participant application - Analysis of strengths and weaknesses in relation to the selected job, identification and formalization of the skills in line with the announcement selected - Personal advice by the group & the trainer on CV and cover letter prepared in advance.

Skills developed

- Discover the market conditions of international employment and the recruitment processes
- Know how to adapt communication tools (CV and cover letter) for an international application



③ Doctors candidating in industry and outside the academic sector

Objectives

- To analyse the rules governing recruitment and understand corporate recruitment expectations and needs To become familiar with the «corporate» world in terms of dress codes, body language, verbal expression and English language expression.
- To avoid the most common errors (for example, treating the CV like a list of publications, treating interviews like exams, focusing only on your scientific knowledge...)
- To build your own personal communication strategy and make sure it is suitable for the corporate world

Program

One-day workshop with 6 to 10 Phd students at the end of their thesis

Skills developed

Analysis of job offer, spontaneous applications, drafting of Cvs on offer, correct attitude, even brilliant in interview, recognize and know how to avoid the questions-traps

Prerequisites

Motivation to consider an application outside the academic sector (universities, CNRS, INSERM, CEA, etc.) where the rules of the game are totally different.

Educational team

Jean-Paul Hermann

Doctor of Sciences, speaks English, German and French, has had 25 years of experience with Renault in executive recruitment. Collège Doctoral



Target Audience

From the second year of the thesis.
Language of intervention English.

Objectifs

Afin de permettre aux doctorants de s'épanouir professionnellement après leur soutenance, il convient de leur permettre de se connaître en terme d'aspirations et de compétences afin d'être en mesure de déterminer vers quel(s) emploi(s) ils souhaitent s'orienter. En effet, le projet professionnel doit être à la fois personnel et réaliste. Cela suppose donc de faire son bilan professionnel via une réflexion approfondie sur « ce que l'on sait faire », « ce que l'on veut faire » et « ce que le marché attend ».

Équipe pédagogique

Intervenants Adoc Talent Management

Dr Amandine Bugnicourt
Chief executive officer

Marion Cordesse
Consultante en recrutement

Dr Faustine Bizet
Consultante en recrutement

Yamina Cauvin
Responsable pôle recrutement

Dr Laurence Theunis
Consultante en recrutement

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines, obligatoirement en fin de thèse
Jusqu'à 10 participants/ session

Programme

Session collective: Identification et valorisation des compétences - 4h

Importance du projet professionnel comme élément facilitateur d'une poursuite de carrière réussie et éléments à prendre en compte pour définir son projet - Identification et formalisation de ses compétences dans un langage commun avec le recruteur (évaluation du coût d'un doctorat, gestion de projet, compétences transverses,...) - Définition des postes et des environnements professionnels correspondant au projet professionnel - Exercices dans un portfolio à remplir lors d'un travail personnel

Session individuelle n°1: Bilan du Doctorat - 1h30

Bilan des différentes étapes du doctorat, identification et formalisation des compétences à l'aide du portfolio: bilan des ressources associées (matérielles, humaines,...) et du budget associé, point sur les résultats obtenus et la manière dont ils ont été valorisés (publication, conférences, brevet, etc.), ainsi que les moyens mis en œuvre pour réaliser le projet de recherche - Préparation du 2^e entretien individuel

Session individuelle n°2: Plan d'action pour la poursuite de carrière - 1h30

Réflexion et définition d'un plan d'action dans le cadre de la poursuite de carrière (les aspirations, les réalisations et sur les compétences à utiliser dans la suite du parcours) - Accompagnement sur la marche à suivre pour atteindre ses objectifs et les étapes nécessaires.

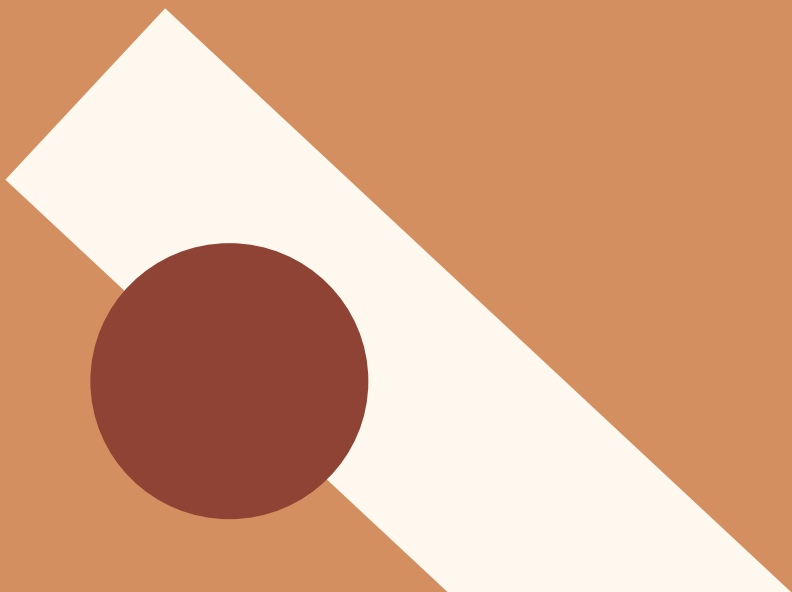
Compétences visées à l'issue de la formation

- Identifier et valoriser les compétences (savoir, savoir-faire, savoir-être, compétences transverses et transférables) acquises pendant le doctorat
- Identifier et formaliser ses appétences et qualités professionnelles
- Préparer son projet professionnel après thèse

Notes

A series of horizontal dotted lines for writing notes.

Dévelop-
pement et
valorisation
des compé-
tences



① Communication

La voix comme outil de communication	—	
Améliorer son aisance à l'oral grâce aux approches théâtrales	—	
Entraînement à "Ma thèse en 180 secondes"	—	
Talk Like TED / The Art of Public Speaking	≡	*
Partage des savoirs avec Wikipédia	—	
Communiquer sa recherche auprès du grand public	—	
Savoir créer la relation avec de futurs partenaires	—	
Publier aujourd'hui: quelles opportunités dans le contexte de la science ouverte?	≡	▧ ○
Transmission des connaissances scientifiques	≡	

② Management

Le leadership au féminin	—	
Les fondamentaux du management d'équipe	≡	
The fundamentals of team management	≡	*





3 Gestion de projet

Mener sa thèse en mode projet	—	
Conducting your doctoral project	—	*
Aspects financiers du montage de projet	—	
Financement de la recherche sur projet	=	
Propriété intellectuelle au service des doctorants	=	
Intelligence économique et dynamique de l'innovation	—	
Competitive intelligence and innovation dynamics	—	*

4 Relations professionnelles

Animer une réunion	—	
Lead a meeting	—	*
Organiser et réussir sa thèse tout en communiquant efficacement avec son directeur de thèse	—	
Gestion de conflits	—	
Conflict management	—	*
Formation aux compétences interculturelles en milieu professionnel	—	

5 Valorisation

Améliorer la gestion et la diffusion de ses données de recherche (cf programme dans formation numérique 6 Logiciel R)	—	 
Être acteur de la visibilité de ses travaux scientifiques	=	 

① La voix comme outil de communication

Objectifs

- Envisager sa voix comme un outil professionnel.
- Détecter les facilités et les faiblesses de son fonctionnement.
- S'initier aux possibilités d'amélioration du geste vocal.
- Acquisition de connaissances théoriques (physiologie de la voix, classification des voix...)
- Acquisition de connaissances pratiques (utilisation du souffle, travail de l'oreille)

Équipe pédagogique

Guillaume Ollivier Berno

Pédagogue de la voix, chanteur, comédien, metteur en scène et auteur. Je me suis formé auprès de Nicole FALLIEN, Frédéric FAYE et au sein de l'Atelier Ecole Charles DULLIN, l'Ecole de la rue Blanche (ENSATT) et du CNR de Boulogne Billancourt. Je suis pédagogue du travail de la voix pour les professionnels du chant et les non professionnels. J'interviens régulièrement à l'Université de Lille auprès du public doctorant ainsi que dans des productions de théâtre musicale. Je suis directeur artistique de la Compagnie Étoile –Express.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
14 doctorants/ session

Programme

Travail collectif sur l'utilisation du souffle et l'émergence du son

Séquences de travail individuel en vue:

- D'identifier sa tessiture
- De découvrir les forces et les faiblesses de sa voix
- D'expérimenter des outils susceptibles d'améliorer sa vocalité
- Entraînement de «l'oreille» (exercice collectif de reconnaissance des timbres)
- Mises en situation debriefées (la voix projetée vers un public).

Compétences visées à l'issue de la formation

- Culture vocale (exemple: les tessitures et leurs caractéristiques, voix de tête voix de poitrine, physiologie et psychologie de la voix...)
- Maîtrise de son souffle
- Placement de sa voix parlée
- Identification de sa tessiture, de ses qualités vocales et de ses tiques de langage.

Améliorer son aisance à l'oral

grâce aux approches théâtrales

①

Objectifs

- Améliorer sa prise de parole en public
- Prendre conscience de son propre mode d'expression, être vrai.
- Trouver, par le jeu théâtral, ses forces, ses atouts.
- Identifier ses ressources personnelles pour mieux appréhender l'imprévu, pour «réagir juste».
- Dépasser ses peurs (explorer l'origine du «trac», gérer la déstabilisation qu'il provoque).
- S'entraîner à improviser.

Équipe pédagogique

Géraldine Besson

Formatrice en Expression / Communication. Spécialisée dans les interventions auprès des publics amenés à prendre la parole devant autrui (cours, entretiens, oraux de concours etc.) Formation en Pédagogie et dans le domaine du Théâtre, en particulier du théâtre improvisation et du Clown.

Public ciblé

Tout doctorant étant confronté à une situation d'enseignement ou de prise de paroles en public
14 doctorants / session

Programme

À partir du jeu théâtral, improvisé et guidé, il s'agira de mettre en évidence 2 axes fondamentaux de la communication :

L'Axe non-verbal

Fondé sur les dimensions corporelles de la communication - Appropriation de l'espace (les différents espaces, les déplacements, les postures) - Maîtrise de la distribution et de l'animation du regard - Identification des mimiques - Gestion et exploitation des informations acquises par feedback (interprétation des indices, ajustements, tactiques).

L'Axe verbal

La voix, vecteur essentiel de la prestation orale - Pose de la voix, adaptation du volume - Maîtrise de la respiration, du rythme, gestion des silences - Travail de l'articulation

Après un premier temps d'expression sur les expériences vécues, alternance de jeux et d'exercices d'improvisation (sketch, mini scènes, lecture à voix haute,) ou préparés. Les exercices mettront en évidence les caractéristiques de chacun, en s'attachant à valoriser l'analyse (à l'aide de grilles d'observation) et en s'appuyant sur la perception des autres. Une synthèse sera effectuée afin de favoriser l'appropriation des stratégies de communication choisies par chacun. Celle-ci sera enrichie par des apports théoriques (empruntés à la psychologie, à la pédagogie et au théâtre) permettant la distanciation face aux expériences vécues

Compétences visées à l'issue de la formation

- Amélioration de la confiance en soi
- Changement de point de vue sur le rôle de l'enseignant et ses modalités d'action
- Identification de ses propres atouts dans la communication, construction de «son personnage d'enseignant»

① Entraînement à « Ma thèse en 180 secondes »

Objectifs

- Prendre confiance en soi face à l'expression orale
- Dépasser ses appréhensions et son trac
- Être capable de parler avec simplicité de son sujet de thèse
- Participer au concours MT180

Prérequis

La présence aux 2 journées est requise
Seuls les doctorants ayant participé à la réunion d'information collective pourront s'inscrire à la formation.

Équipe pédagogique

Sessions co-animées

Géraldine Besson

Formatrice en expression communication, spécialisée dans la prise de parole en public, Université de Lille

Frédéric Luginsland

Chargé de médiation de 2011 à 2017 au Forum départemental des Sciences. Médiateur. Créateur de séances et d'outils pédagogiques pour des publics à partir de 7 ans jusqu'à 77 ans.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
13 doctorants / session

Programme

Réflexion et échanges sur les difficultés inhérentes à l'exercice et les appréhensions de chacun - Familiarisation avec l'exercice: projection de prestations et débat, repérage des critères de réussite, de la dimension métaphorique, de la particularité de la diapositive - Travail sur les mots-clés de la présentation - Recherche d'un « style » personnel - Entraînement à la prise de parole et approche de la dimension ludique de l'exercice - Amélioration de son expressivité - Entraînement à développer l'axe verbal et non verbal de la communication: voix, gestes, regard, attitude, sourire, prestance... Travail sur la prestation: Analyse des difficultés rencontrées au cours de la préparation - Entraînement à l'exercice / prestation individuelle et filmée - Conseils personnalisés et synthèse sur les potentialités de chacun - Accompagnement individualisé sur l'écriture du propos et son expression (mail, téléphone, skype)

Compétences visées à l'issue de la formation

- Évocation avec aisance de son sujet de thèse
- Vulgarisation de son savoir
- Plaisir à transmettre

Talk Like TED / The Art of Public Speaking

①

Based on the books "Talk like TED" by C Gallo, & the Art of Public Speaking by Dale Carnegie, learn the secrets of world famous TED (Technology, Education, Design) talk public speakers

Objectives

Presenting our results is not enough. People want to learn something new and be entertained. Watch TED videos and dissect how the great do it. Learn to give an inspiring presentation, by adding emotion, novelty and making them memorable. Learn to share personal stories and why. Learn why pictures are superior to words. Learn to use the video camera as a public speaking tool.

Prerequisites

Requires B2, C1, or C2 level on grammar and listening: <http://www.examenglish.com/leveltest/index.html> and the capacity to speak

Educational team

Pr Julie Kerr Conte

PhD, cell biology/ cell therapy, native American speaker

Target audience

2nd & 3rd year PhD students who have the opportunity to present and want to improve their skills

Similar to the «thèse en 180 secondes» students do will have the opportunity to their presentation in front of a Public jury in June 2021

Participation in a minimum of 5/6 sessions is required - 15 phd's/ session

Program

Three training sessions will first review the basics of public speaking from Dale Carnegie

Class 1 (2h)

presentation of the students' PhD subjects, learn the four Ps of Presentations: plan, prepare, practice, present.

Class 2 (2h)

Practice techniques to avoid being a monotonous speaker - the cardinal sin of public speaking: efficiency through emphasis, change of the pitch/pace/tone but also the power of the pause.

Class 3 (2h)

Learn and practice Adapting your presentation to your audience. The next three training sessions (3x 2 hours) will focus on TALK LIKE TED (book & TED video links). The most inspiring talks are emotional, novel - they teach us something new, and memorable - they present content in ways one will never forget.

Class 4 (2h)

Practice adding pathos or emotion to our technical logos (persuasion through logic, data, statistics) dominant speeches. Learn why passion is contagious and how to tell stories, since they reach people's hearts and minds.

Class 5 (2h)

Add novelty - teach us something new. Explore outside of your field.

Class 6 (2h)

Add something memorable. Learn to present statistics in a novel way, add demos and props...

Prepare live or pre-recorded presentations for every session - the video camera is the best tool to improve your public speaking skills.

Skills developed

This training session will review the basics of public speaking from Dale Carnegie and take it to another level. Participants will learn techniques to avoid being a monotonous speaker - the cardinal sin of public speaking, will see how passion inspires, and will learn how to improve presentations so they are inspiring and memorable. Finally, students will practice using their video camera, the best tool to improve your public speaking skills, observe your body language / voice, and respect the time.

==

*

① Partage des savoirs avec Wikipédia

Objectifs

- Découvrir le fonctionnement d'un des 5 sites internet les plus visités au monde
- Découvrir les mécanismes de vérification de l'information sur Wikipédia
- Partager du savoir accessible au plus grand nombre
- Découvrir les licences libres
- Valoriser des travaux scientifiques

Équipe pédagogique

Mathieu Denel

Chargé de mission éducation et innovation pédagogique, Wikimedia France (association loi 1901 œuvrant pour le libre partage des connaissances). Le suivi du travail sera assuré par des bénévoles contributeurs de Wikipédia.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants / session

Programme

Pendant deux séances de 3 heures chacune, vous serez sensibilisé et formé à la contribution à Wikipédia à travers des exercices pratiques. A travers un travail à réaliser à distance, vous enrichissez et améliorez des articles de Wikipédia en lien avec votre thèse et/ou vos centres d'intérêts

Compétences visées à l'issue de la formation

- À l'issue de la formation, les participants seront capables de:
- Enrichir Wikipédia et importer des images sur la médiathèque
 - Interagir avec la communauté de bénévoles
 - Vulgariser des connaissances à destination d'un large public

Communiquer sa recherche auprès du grand public

①

Objectifs

- Identifier les enjeux de la diffusion de la science et de la médiation scientifique
- Identifier les principaux freins à la compréhension des publics
- Adapter son propos à différents publics
- Découvrir les outils méthodologiques permettant de parler de ses recherches en s'écartant d'un discours expert

Équipe pédagogique

Dr Barbara Gonçalves

Titulaire d'un doctorat en droit public de l'Université de Clermont Auvergne.

Elle anime des ateliers de formation aux outils radiophoniques permettant notamment aux participant-es d'apprendre à poser leur voix et à rendre leur discours clair et intelligible. À travers son implication associative, elle a co-organisé et réalisé de nombreuses actions de diffusion de la science (Ma thèse en 180 secondes, Pint of Science, TedX, émissions de radio, web-série de médiation, Adoc Metis).

Public ciblé

Tout-e doctorant-e souhaitant mettre en place des actions de médiation scientifique
10 doctorants/session

Programme

Module 1. Contexte et enjeux de la diffusion de la science

Définition des différents types de diffusion de la science - Explication des enjeux de la diffusion de la science et du partage des connaissances - Compatibilité entre rigueur scientifique et médiation scientifique

Module 2. Apprendre à adapter son discours au public

Identifier les freins à la compréhension des publics - Découvrir les outils de la médiation scientifique - Adapter son discours - Rendre son discours attrayant

Module 3. Mise en pratique des outils de diffusion de la science

Assister à une action de médiation scientifique (optionnel) - Préparer une communication grand public - Présenter une communication grand public - Discuter des améliorations possibles

Module 4. Se perfectionner dans sa manière de diffuser la science

Découvrir les médias existants de diffusion de la science - Identifier les avantages et inconvénients de chaque type de média, de chaque support - Découvrir les plateformes d'information sur la médiation scientifique - Trouver son style

Compétences visées à l'issue de la formation

- Communiquer à l'oral
- Communiquer à l'écrit
- Adapter son discours
- Structurer son argumentation
- Communiquer vers le grand public

① Savoir créer la relation avec de futurs partenaires

Objectifs

Les doctorants sont aujourd'hui, et de plus en plus, tournés vers les acteurs / parties prenantes de leur projet de recherche. Il est donc fondamental de savoir créer des relations privilégiées avec l'ensemble des partenaires... Mettre en place un écosystème positif via l'animation d'un réseau partenarial fait parti des compétences nouvelles du doctorant.

- Identifier les opportunités offertes par les réseaux et la mise en place de partenariat.
- Connaître les méthodes de premier contact avec un interlocuteur perçu comme partenaire potentiel.
- Savoir créer rapidement de l'intérêt et une relation de confiance.
- Savoir vulgariser les contenus scientifiques par des présentations adaptées à la situation des rencontres.
- Maîtriser des bases de négociation partenariale.

Équipe pédagogique

Jean-Charles François

Consultant en stratégie pour les entreprises au sein du cabinet ARCEO. Il met son expertise en matière de management stratégique au service des entreprises afin de renforcer leur compétitivité économique et de leur permettre de développer de nouvelles opportunités. À travers ce séminaire, il souhaite partager les bonnes pratiques de la gestion de projet en matière de recherche.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
10 à 12 doctorants/session

Programme

Introduction « réseau partenaire »

La dynamique des réseaux Partenaires - Les différentes approches: réseau traditionnel et e-réseau - Analyser son réseau sans complexe - Se placer au cœur du dispositif - Trouver le bon levier d'action

Optimiser son positionnement dans un réseau

Mieux se connaître pour mieux communiquer - Valoriser son background et son expertise - Se connecter aux bonnes personnes - Animer son réseau

La vulgarisation scientifique comme facteur clés d'une dynamique des réseaux partenaires

Les obstacles à la vulgarisation scientifique - La nature des obstacles (épistémologique, scientifique, grand public) - Les pistes pour surmonter les obstacles - Vers une vulgarisation scientifique ouverte - La présentation de son contenu scientifique auprès d'un public mixte

Les bases de la négociation partenariale

Les bases de la communication interpersonnelle (SONCAS, PNL) - De la préparation à la relation partenariale durable - Le traitement des objections

Les parties du séminaire sont mises en perspective par un exemple concret qui met l'accent sur la posture « réseau » à développer en tant que doctorant. Car le doctorant, en devenant l'interface privilégiée de la sphère économique et de la recherche, doit être en mesure d'en tirer parti en mettant en place un réseau partenarial de qualité. Des mises en situation viendront illustrer les apports théoriques.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Valoriser son travail de recherche autrement via le réseau
- Savoir identifier le bon réseau
- Initier des relations durables avec des partenaires
- Co-construire un projet

Publier aujourd'hui:

1

Quelles opportunités dans le contexte de la science ouverte?

Objectifs

Comprendre les enjeux de la publication scientifique dans les différentes disciplines et concevoir une stratégie de publication adaptée à ses objectifs professionnels, notamment en prenant en compte et en tirant le meilleur parti des possibilités offertes par la science ouverte.

Prérequis

Attention, il est nécessaire de participer aux 2 volets (plénière et ateliers) pour valider les crédits. Le doctorant s'inscrit dans l'atelier correspondant à son ED.

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'Information Scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF. Coordination pédagogique du module : Services Communs de Documentation de l'Université de Lille et de l'Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF).

Annaïg Mahé

Spécialiste de la publication scientifique, Maître de conférences à l'URFIST de Paris.

Pierre Lemay

Maître de conférences en Droit privé et Sciences criminelles, Université de Lille

5 chercheurs publiant dans les différentes disciplines concernées.

Alicia León y Barella, Julien Meignotte et Jennifer Morival

Université de Lille, Service Commun de Documentation

Mélissa Defond

Service Commun de Documentation de l'Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF)

Programme

I. Plénière: Panorama et enjeux de la publication scientifique d'hier à aujourd'hui.

Travaux de groupes animés par des bibliothécaires; panorama et synthèse par une enseignante-chercheuse, spécialiste de la publication scientifique; débats et échanges.

Publier aujourd'hui: comprendre les évolutions de l'écosystème de la publication scientifique et s'emparer des enjeux de la science ouverte (Plan national pour la science ouverte, Plan S, Loi pour une République numérique) - Publier pour faire connaître ses travaux: les acteurs de la publication scientifique dans un contexte d'ouverture croissante - Publier pour être lu: diversité, utilité et complémentarité du libre-accès pour une plus grande visibilité - Publier pour sa carrière: notions d'évaluation des publications.

II. Ateliers de mise en pratique (semaine n+1)

Accompagnement à la publication scientifique sous forme de 4 ateliers pratiques spécialisés en fonction des champs disciplinaires. Ces ateliers sont co-animés par des docteurs ayant publié et publiant dans chaque discipline et par des bibliothécaires spécialisés.

Retour d'expérience: partage avec des publiants autour des premières publications. - Quelle stratégie de publication? Déterminer les modalités de publication et les critères (impact, visibilité nationale ou internationale, etc.) dans le choix du canal (revue, éditeur, etc.) - Publier en cohérence avec la science ouverte et choisir le libre accès: repérage et ciblage en pratique - Pas à pas: les différentes étapes du processus de soumission, le respect des règles de propriété intellectuelle et industrielle, etc.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Comprendre les principaux enjeux de la publication scientifique dans le contexte actuel de la science ouverte (diffusion, valorisation, évaluation).
- Connaître la diversité des modalités de publication et les acteurs de l'édition scientifique (open access, voie dorée, voie verte) et savoir se repérer dans le paysage de la publication en accès ouvert, notamment à l'international.
- Connaître les opportunités de diffusion de ses travaux en open access.
- Savoir cibler sa publication (repérer les bonnes revues, congrès, éditeurs...)
- Développer une stratégie de publication adaptée à son champ disciplinaire et à la nature du travail et maîtriser les différentes étapes de la publication en prenant en compte les exigences des financeurs en matière de science ouverte.

Public ciblé

80 places, réparties dans 4 ateliers

① Transmission des connaissances scientifiques

Objectifs

Se confronter à un public est un exercice délicat. En particulier, les questions de la réception et de la compréhension du discours sont toujours au cœur des préoccupations. Pour autant, ces deux critères restent très limitatifs et on peut se demander si communiquer sur ses recherches se résume à la seule transmission d'un savoir. Ce module d'initiation à la médiation scientifique vise donc à donner les bases, mais aussi à ouvrir la discussion sur ce que l'on attend d'un exercice de médiation et de vulgarisation.

Objectifs pédagogiques:

- Se rassurer par rapport à sa capacité à animer des dispositifs à destination du public
- Acquérir les ressorts de base d'une communication réussie
- Comprendre la démarche de médiation scientifique
- Développer ses compétences pédagogiques

Prérequis

Pour le socle commun transmission des connaissances scientifiques: participer à un atelier pratique de la médiation au cours de l'année 2021-2022 au choix: présentés aux pages suivantes

Équipe pédagogique

Yann Kunesch, Lionel Huot, Cagdas Sulak et Simon Devos
Médiateurs scientifiques et culturels au Forum départemental des sciences.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
60 doctorants/session

Programme

En amont de la journée, les doctorant(e)s devront répondre à 4 ou 5 questions.

Matin

Discuter avec les doctorant-e-s des notions de vulgarisation, médiation et communication scientifique et en expliciter les enjeux – Dresser un historique du monde de la transmission des connaissances scientifiques – Définir le rôle du médiateur scientifique et donner les points incontournables de la médiation – Présenter ce que le Forum des Sciences propose concrètement sur ces enjeux.

Après-midi

Expérimenter la médiation de différentes manières (jeux, expériences, expositions, ateliers, séance de planétarium...) – Ateliers de réflexion sur des cas pratiques de médiation – restitutions en commun.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Identifier les enjeux et les fonctions de la médiation scientifique
- Adapter le discours en fonction du public et du contexte d'intervention (niveau de connaissance, attentes et représentations des publics, lieu, cadre,...)
- Rendre accessible des travaux de recherche à des publics non experts

SchoolLab

Devenir mentor du projet SchoolLab. Suivre une classe d'élèves de 3^e sur le projet SchoolLab. Mission principale: Suivre et conseiller des élèves de 3^e préparant le concours SchoolLab.

Missions et activités

Mission 1 - Entrer en contact (en langue anglais si possible) avec le professeur et ses élèves en janvier pour apprendre à se connaître et prendre connaissance des différentes thématiques abordées par les jeunes.

Mission 2 - Rendre visite à la classe (1 journée). Apprendre aux jeunes à se tenir sur scène, à porter sa voix (surtout en langue étrangère). Discuter avec eux du contenu scientifique de leur présentation et les conseiller. Leur donner des « trucs » pour rendre leur présentation plus active.

Mission 3 - Expliquer son propre cursus universitaire et ses ambitions professionnelles pour faire connaître les filières scientifiques, susciter l'envie chez les jeunes.

Mission 4 - Reprendre contact avec la classe (Skype), une fois la finale en établissement passée pour les derniers conseils à prodiguer avant la finale académique.

Mission 5 - Feedback sur la performance académique par Skype.

school-lab@univ-lille.fr

Thème	Tous domaines
Public	Collège
Sessions	1

Physique itinérante

La physique itinérante est une opération de vulgarisation de la physique auprès des collégiens et lycéens qui a lieu depuis 1998 à travers la région Nord Pas de Calais. Plusieurs fois dans l'année, des enseignants du secondaire et des enseignants-chercheurs se déplacent dans un collège ou un lycée pour présenter des expériences liées à la physique. Ces expériences ont pour but d'expliquer des phénomènes physiques rencontrés dans la vie courante (infrarouge, lampe néon, liquide vaissel, etc.) et de faire le lien avec les connaissances académiques des élèves (notion de forces, de particules, d'ondes, etc.). La physique itinérante fonctionne depuis 16 ans et a touché plus de 56 000 élèves depuis sa création.

formations-college-doctoral@univ-lille.fr

Thème	Physique
Public	Collège / Lycée
Durée	À la journée (jeu-ven)
Places	2/jour
Sessions	5

Apprentis chercheurs

Lycéens de première et collégiens de troisième, en binôme ou trinôme mixtes, réalisent des expériences en immersion dans le laboratoire sous la tutelle d'un chercheur. Ils apprennent à formuler des hypothèses, réaliser des expériences et analyser des résultats. Les apprentis viennent au rythme d'un mercredi après-midi par mois pendant 8 mois. Leurs professeurs de Sciences de la Vie et de la Terre assurent le lien indispensable entre l'école et le laboratoire. La sélection des élèves se fait sur lettre de motivation et en aucun cas sur les résultats scolaires. Un mini symposium clôture la session avec une présentation ouverte au public du projet réalisé. Localisation: Campus Pasteur, CHRU, campus Lille 1 Période: Décembre-Mai. En relation avec les équipes de recherche participantes.

ghaffar.muhammad@pasteur-lille.fr

Thème	Biologie
Public	Collège / Lycée
Durée	30h
Places	6
Sessions	1

①

Physifolies

Physifolies est une action de la section Hauts de France de la Société Française de Physique, visant à assurer la promotion de la Physique auprès du grand public. Physifolies va à la rencontre du public, avec des manips simples et interactives montrant l'omniprésence de la physique dans la vie quotidienne. Chaque année, Physifolies participe à plusieurs événements, tels que la Fête de la Science, les Journées Portes Ouvertes de l'université Lille1, le festival Mix'cité ou le festival Sciences en Livres. Physifolies organise également des événements propres, comme la nuit des ondes gravitationnelles en 2017. A ces occasions, les équipes pédagogiques ont l'occasion de concevoir des manips et des animations à la fois festives et pédagogiques à destination du public le plus large possible, mais aussi d'animer les stands correspondants au cours de la manifestation.

daniel.hennequin@physifolies.fr

Thème	Physique
Public	Grand public
Durée	À la journée
Places	10/jour
Sessions	3

Sciences manuelles du numérique

Cet atelier aboutira à la conception, la réalisation, et l'animation de mini-ateliers pour faire découvrir l'informatique en tant que science. Le public visé par ces mini-ateliers pourra être le grand public de la fête de la science, les élèves d'écoles primaires et leurs professeurs des écoles, les collégiens, les lycéens et leur enseignants d'ISN, etc. On se souciera aussi à pérenniser, documenter et construire des animations pouvant être reproduites pour inciter toute la communauté des enseignants et chercheurs en informatique à s'investir dans la médiation et la vulgarisation scientifique en informatique. Cet atelier est construit en lien avec le réseau de médiation scientifique d'INRIA et les actions de médiation scientifique en cours au sein du FIL, département informatiques de Lille de l'Université de Lille ST.

Localisation : Campus UDL - sciences et technologies, Période : Décembre-avril
philippe.marquet@univ-lille1.fr

Thème	Sciences numérique
Public	Grand public scolaire et enseignants
Durée	6 à 10 Demi-journée
Places	6 à 10
Sessions	1

Chimie itinérante

La Chimie Itinérante est une exposition tournante présentée par des enseignants et doctorants bénévoles de l'UFR de Chimie de l'Université Lille 1 et de l'École Nationale Supérieure de Chimie de Lille. Elle a pour objectif de promouvoir la chimie auprès des élèves de collège et lycée. Depuis janvier 2000, elle présente dans les établissements scolaires du secondaire des expériences simples en relation avec la vie de tous les jours (Polymères, Piles aux citrons, Ethylo-test, Luminescence, Fluorescence, Vinaigrette, Crèmes Cosmétiques, ...). Chaque Equipe pédagogique présente au cours de la journée des expériences devant les collégiens ou lycéens dans leur établissement et provoque leur questionnement. Les interventions peuvent également se dérouler lors de la fête de la Science, etc.

christel.pierlot@univ-lille.fr

Accessible en 2021 - 2022

Thème	Chimie
Public	Collège / Lycée
Durée	À la journée
Places	Jusqu'à 4/jour
Sessions	3

Enigme scientifique au collège

Il est proposé aux doctorants d'aider des professeurs de collèges à concevoir et mettre en œuvre des situations de recherche et de pratiques scientifiques pour les élèves, en mettant en jeu une démarche d'enquêtes. L'accompagnement par le doctorant consiste à identifier avec le maître les objectifs et modalités d'apprentissages scientifiques (pratiquer une démarche tel que le feraient des chercheurs, observer le réel pour poser des hypothèses, intégrer manipulations et expérimentations comme moyens de l'investigation, utiliser des documents scientifiques originaux pour trouver des indices et des pistes de réponses), se déplacent dans les classes pour aider concrètement à la pratique et au raisonnement scientifique et/ou amener les élèves sur un lieu de « genèse des sciences » qu'est leur laboratoire si cela est possible, encadrent à distance et/ou en présentiel la structuration des connaissances construites.

L'atelier contribue à l'acquisition de compétences relatives à la diffusion de la culture scientifique et technique en permettant aux étudiants de

- rendre compte et communiquer en plusieurs langues des travaux à caractère scientifique et technologique en direction de publics ou publications différents, à l'écrit comme à l'oral ;
- enseigner et former des publics diversifiés à des concepts, outils et méthodes avancées ;
- s'adapter à un public varié pour communiquer et promouvoir des concepts et démarches d'avant-garde.

albine.courdent@univ-lille.fr

Thème	Sciences de la Vie et de la Terre, Sciences de la matière, Informatique
Public	Collège
Durée	30h
Places	15
Sessions	1

Wi-Code, Wi-Build

L'Université de Lille et FACE Mel proposent un stage collectif au féminin à destination d'élèves de 3^e souhaitant découvrir et s'initier au monde de l'informatique. Le projet vise à accompagner les collégiennes dans leur compréhension des avenir possibles dans le champ de l'informatique.

Le stage se déroule sur une semaine (sauf le mercredi) et est accueilli au sein d'une entreprise. Dans une volonté de promouvoir l'informatique au féminin, nous souhaitons que ces ateliers soient encadrés uniquement par des femmes. Puisqu'une partie des activités est liée à la programmation, nous recherchons des doctorantes ayant des connaissances préalables en programmation. Le groupe d'une vingtaine de collégiennes bénéficiera : d'activités déconnectées et de la fabrication d'objets, de la visite de l'Université de Lille, de témoignages d'étudiantes et de professeurs, de la participation à des ateliers créatifs, du témoignage de collaboratrices, de visites d'entreprises et Fab'lab, de la restitution de la semaine avec les parents, les collaboratrices, les professeurs et les étudiantes.

chticode@univ-lille.fr

Thème	Sciences informatiques
Public	Collège 3 ^e
Durée	4 jours
Places	8
Sessions	1

1

Nano-école

Nano-Ecole Lille fait partie d'un projet national dont les objectifs sont de rendre attractives et visibles les sciences et technologies via les nanosciences et les nanotechnologies, d'amener un support à l'enseignement des nanotechnologies et une réflexion, un débat «socio-scientifique» auprès des jeunes et du grand public.

Les thématiques et les actions sont diverses :

Les projets Nano-Ecole interdisciplinaires

Tout au long de l'année scolaire (en collège, lycée, BTS), ils concernent les doctorants toutes disciplines (physique, biologie, anglais, histoire, SHS, SES) 1 à 2 doctorants par projet (exemples de thématiques réalisées : Art et Science, la DEL, Les films de science-fiction et les nanotechnologies, avec débat à chaque fois...).

À chaque établissement son thème, sa façon de l'aborder, de restituer en fin d'année, nous nous adaptons au projet de classe ou d'établissement.
patricia.lefevre@univ-lille.fr

Thème	Nanosciences Nanotechnologies Débat socio-scientifique
Public	Collège / Lycée
Durée	3 à 4 jours
Places	6
Sessions	3

Réalisation de démonstrateurs

Des supports scientifiques pédagogiques attractifs

Thème	Rendre visible le « Nanomonde »
Public	Grand public & scolaires
Durée	3 à 5 jours
Places	3
Sessions	3

Accueil de stagiaires

Découverte des laboratoires de recherche et des métiers, aide TPE élèves de 1^{ère} S, L, ES, STL, STI2D

Thème	Nanosciences Nanotechnologies
Public	Collège / Lycée
Durée	1 à 4 jours
Places	6
Sessions	5

==

Partenaire scientifique pour la classe primaire

Cet atelier offre la possibilité d'accompagner des enseignants de classe primaire dans l'élaboration de séances ou de projets de sciences. Les doctorants intéressés suivent une formation de la Maison pour la science et interagissent avec un enseignant pour la conception et la mise en oeuvre en classe basée sur une démarche de chercheurs, l'observation, la manipulations et l'expérimentation. Ils se déplacent dans la classe pour aider concrètement à la pratique et au raisonnement scientifique et/ou amènent les élèves sur un lieu de « genèse des sciences » qu'est leur laboratoire si cela est possible. Ils préparent une structuration des apprentissages construits.

Cet atelier permet de construire des compétences dans le domaine de la diffusion de la culture scientifique et technique en permettant aux étudiants de

- rendre compte et communiquer en plusieurs langues des travaux à caractère scientifique et technologique en direction de publics ou publications différents, à l'écrit comme à l'oral ;
- enseigner et former des publics diversifiés à des concepts, outils et méthodes avancés ;
- s'adapter à un public varié pour communiquer et promouvoir des concepts et démarches d'avant-garde.

albine.courdent@univ-lille.fr

Thème	Sciences de la Vie et de la Terre,
Public	École
Durée	5 demi-journées, au fil de l'année
Places	20
Sessions	1

Les mathématiques en action

Comment améliorer la perception des mathématiques auprès des collégiens et lycéens ? Cela est possible si on comprend mieux l'impact des mathématiques dans la vie de tous les jours, leur utilité, leur vitalité, mais aussi leur histoire et leur beauté.

Le but est de présenter les enjeux de la recherche mathématique à un large public et les liens avec d'autres disciplines (physique, informatique, biologie, économie, etc).

Il s'agit d'élaborer et réaliser un contenu culturel (petites manipulations, fiches d'énigmes et petits problèmes) qui sera présenté aux élèves afin de mettre en place une démarche de recherche (individuelle ou en équipe). Les actions concernent essentiellement la conception, réalisation et animation de petits ateliers pendant les stages.

Accueil de stagiaires : stages de découverte (de la 3^e à la 1^{re}) entre décembre et mars.
Stages scientifiques de seconde en mathématiques : accueil d'une quarantaine de lycéens de seconde à l'université, pendant la semaine du bac. Plusieurs activités sont proposées: conception et étude d'énigmes par petites équipes, réalisation d'ateliers conçus autour d'une démarche de recherche.
caterina.calgaro@univ-lille.fr

Thème	Mathématiques
Public	collège / lycée
Durée	4 à 6 demi-journées
Places	6 à 8
Sessions	1

Séminaire d'initiation et de sensibilisation

Objectifs

- Se préparer à l'exercice des responsabilités professionnelles
- Comprendre l'origine des inégalités entre les femmes et les hommes afin de les dépasser
- Savoir se repérer et trouver des ressources
- Gagner en confiance en soi
- Développer sa motivation à réussir au plus haut niveau

Équipe pédagogique

Isabelle Delcroix Naulais

Experte en égalité professionnelle entre les femmes et les hommes. Fondatrice et directrice de l'entreprise LIDUP® Bienvenue dans l'ère de l'égalité ! Diplômée de la Sorbonne en égalité des Chances entre les femmes et les hommes. A occupé les fonctions de Directrice Régionale aux Droits des Femmes et à l'Égalité. A exercé des responsabilités au sein d'une grande entreprise. Administratrice de CAF du Nord

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 doctorants/session

Programme

1^{re} partie. Durée 1 journée

La place des femmes dans notre société dans le monde du travail, son évolution mais aussi la persistance des inégalités. Historique du droit des femmes, de l'acquisition des droits à l'égalité réelle.

Quelles sont les réalités professionnelles pour les femmes aujourd'hui? Les chiffres-clés de la place des femmes dans le monde universitaire et la recherche.

Comprendre la persistance des inégalités entre les femmes et les hommes

L'impact des stéréotypes de genre et des préjugés sexistes.

Focus sur le sexisme et le harcèlement sexuel, du mouvement #metoo au nouvelles obligations de prévention dans la vie professionnelle.

Le poids des rôles sociaux: la question de la maternité et de la gestion des temps.

2^e partie. Durée 1 journée

Découvrir son leadership authentique et se préparer à exercer des responsabilités professionnelles.

Le leadership, définition et exemples.

L'impact du genre sur les compétences attendues du/de la leader.e.

Existe-t-il un leadership au féminin?

Faire votre auto-diagnostic afin d'identifier vos ressources et vos manques pour l'exercice de votre leadership authentique.

Identifier les freins exogènes: des processus de sélection des leaders, défavorables aux femmes, le plafond de verre.

Identifier vos freins endogènes: penser et agir stratégiquement.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Connaître la place des femmes dans les environnements politiques sociaux et économiques du monde professionnel pour se repérer
- Savoir s'adapter à des situations nouvelles
- Savoir faire relationnel, développer son assertivité
- Découvrir ses soft-skills (compétences en terme de savoir être)
- Renforcer son leadership
- Constituer, développer et enrichir son réseau

② Les fondamentaux du management d'équipe

Objectifs

- Se former à l'encadrement d'un ou plusieurs collaborateurs.
- Adapter et optimiser son management en acquérant des méthodes les fondamentaux du management.
- Animer une équipe
- Développer et optimiser les compétences de ses collaborateurs.
- Conduire une réunion

Équipe pédagogique

Jean-Claude Ben Ezra

Formateur sénior. Spécialiste du management d'équipe, déjà intervenu dans des contextes de recherche (CNRS) - OBEA

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 doctorants/session

Programme

Fondamentaux du management

Outils du management d'équipe

Le management situationnel ou comment choisir le style de management adapté La communication managériale - Mener des entretiens de management: comment faire? S'appropriier les outils et méthodes de dynamisation de son équipe Identifier les leviers de la motivation Savoir déléguer

Compétences visées à l'issue de la formation

- En préalable: le rôle du manager (missions, actions), sa double appartenance et l'accueil de son évolution managériale.
- Changer de style de management en fonction du niveau de maturité du collaborateur. (Management situationnel)
- Communiquer avec efficacité.
- Mener un entretien avec efficacité.
- Agir d'une manière assertive.
- Définir un objectif opérationnel.
- Fixer un objectif à un collaborateur.
- Détecter les leviers de motivation de ses collaborateurs et les actionner.
- Féliciter et faire des critiques avec efficacité.
- Recadrer efficacement un collaborateur.
- Déléguer ses tâches.
- Prévenir et gérer les conflits (DESC).
- Dynamiser une équipe.
- Conduire une réunion efficacement

The fundamentals of team management

②

Objectives

- Leadership training for one or more employees.
- To adapt and optimize its management by acquiring methods.
- Training should be based on competencies related to the practice of research and the conduct of the project PhD.
- Identify the springs of team motivation
- Clarify expectations in terms of animation and motivation
- Appropriate tools and methods of energization of his(her) team.
- Understand its role as a driving force in its team
- The Identity of the Manager: his Role, his Missions / Team.
- How to communicate with employees to motivate them.
- Management Interviews: How to do it?
- To Know how to Delegate.

Educational team

Jean-Claude Ben Ezra
OB EA

Target audience

All disciplines
12 Phd/ session

Program

The fundamentals of team management

Team management tools

Skills developed

- The role of the manager (missions, actions), his double membership, and the pitfall of his managerial evolution.
- Ability to:
- Change management style according to the maturity level of the employee. (Situational management)
 - Communicate effectively.
 - Conduct an interview effectively.
 - Act in an assertive manner.
 - Define an operational objective.
 - Set an objective for an employee.
 - Detect and activate the motivation levers of its employees...
 - Ability to congratulate and criticize effectively.
 - Effectively reframe an employee.
 - Delegate tasks.
 - Prevent and manage conflicts.
 - Energize a team.
 - Conduct a meeting effectively.



③ Mener sa thèse en mode projet

Objectifs

- Comprendre les enjeux de la gestion de projet
- Maîtriser la notion de complexité pour optimiser la gestion de projet
- Définir le cadrage d'une mission telle que mener sa thèse en mode projet (priorités, facteurs clés de succès, freins...)
- Travailler sur les différences et les analogies entre les deux «mondes» de la recherche et des entreprises
- Partager entre doctorants sur les invariants entre toutes les disciplines
- Paramétrer des outils spécifiques de gestion de projet.

Équipe pédagogique

Jean-Charles François

Consultant en stratégie pour les entreprises au sein du cabinet ARCEO. Il met son expertise en matière de management stratégique au service des entreprises afin de renforcer leur compétitivité économique et de leur permettre de développer de nouvelles opportunités. À travers ce séminaire, il souhaite partager les bonnes pratiques de la gestion de projet en matière de recherche.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
10 à 12 doctorants/session

Programme

Séminaire d'une journée, alternant

- Des notions de bases théoriques sur la gestion de projet
- Des échanges : comparaison des modes de fonctionnement et cas d'utilisation du kit de gestion de projet
- Travail personnel
- Testing des outils proposés
- Mise en application de la méthodologie au sein du laboratoire de recherche
- Analyse des résultats avec une présentation de 5 slides

Une demi-journée d'échanges et retour d'expériences

- Confronter les expériences de mise en œuvre des principes et outils
- Adapter les comportements et modes d'utilisation du kit.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Devenir acteur de sa thèse
- Maîtriser les outils et les méthodes de gestion de projet pour la recherche
- Développer les bonnes pratiques pour sécuriser sa thèse
- Savoir manager sa thèse autrement

Objectives

Having the tools to act as a young project leader will contribute to a successful PhD.

Educational team

A trainer Adoc Talent Management:

Anis Amokrane, PhD
R&D consultant

Faustine Bizet, PhD
Recruitment consultant

Laurence Theunis, PhD
Recruitment consultant

Elodie Chabrol, PhD
Consultant-Trainer

Target audience

1st year PhD students of all discipline,
no-French- speaking
10-12 PhD students per session

Program

Unit 1. The context of the Phd

Know the conditions of the PhD students research activities: rights, duties, work activities...

Unit 2. Manage your Phd project based on project management model

Identify the steps of a scientific approach - Determine the skills mobilized and those that need to be developed - Managing a doctoral project (time, human resources, material resources, financial resources) - Setting milestones - Anticipate the valorisation of results - Training in piloting, planning and monitoring tools - Interacting with the environment: the role of the advisor, teamwork, negotiation, stress and conflict management

Unit 3. Controlling your publications

Bibliographical rules for each discipline - Managing publications according to the professional projects of the participants - Using monitoring tools

Unit 4. Preparation for intersessional work

Use of the tools presented during the seminar by doctoral students as part of their own doctoral project - Preparation of a presentation of his doctorate from the perspective of project management

Unit 5. Feedback

Presentation of intersessional work by each participant, sharing of experiences and advice by the trainer and the group

Unit 6. Career Planning

Familiarize with the tools and resources available to address the career development during the doctoral experience - Develop and showcase the skills sought by employers

Skills developed

- Having tools to manage your research project as a young project leader - PhD students
- Approaching the PhD as a global project and developing a strategic implementation
- Thinking about the educational aspect of your doctoral project



③ Aspects financiers du montage de projet en entreprise

Objectifs

- Acquérir une culture générale en gestion et finance ainsi qu'en financement de projet.
- Acquérir les connaissances et outils pour réussir l'aspect financier d'un montage de projet vis-à-vis d'un chef d'entreprise, d'un organisme financeur, d'un banquier ou d'un actionnaire/investisseur.
- Cerner les problématiques financières d'un projet dans le cadre public et privé.
- Maîtriser le montage d'un projet innovant et/ou R&D
- Être capable de construire le budget d'un projet
- Analyse des besoins de financement d'un projet.
- Présentation concrète du budget.
- Être en mesure de solliciter les financements à l'innovation et à la R&D

Équipe pédagogique

Anthony Beaudier

Dirigeant d'une agence dédiée à l'innovation dont les activités concernent notamment le financement de l'innovation et de la R&D, Global Vision

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 doctorants/session

Programme

- Les bases de la gestion
- Les bases de la finance
- Les acteurs de la finance
- Séduire les financeurs
- La gestion de projet innovant
- Le budget du projet innovant

Compétences visées à l'issue de la formation

- Notions de bases en gestion et finance
- Programmation et planification de projet innovant
- Budgétisation de projet
- Connaissances des dispositifs de financement à l'innovation et à la R&D

Observations particulières

Pour aller plus loin, vous pouvez suivre la formation « Financement de la recherche sur projets » (cf bloc gestion de projet)

Financement de la recherche

sur projet

3

Objectifs

Présenter le contexte de la recherche (académique, industrielle...), les modes de financement, communiquer aux doctorants une méthodologie permettant de répondre à divers types d'appels à projets.

Prérequis

Venir avec son ordinateur portable personnel.

Équipe pédagogique

Marie Gompel

Docteur en Biologie, Service Expertise et Aide au montage de la Direction transversale Ingénierie et Management de Projets, Université de Lille

Chiara Molinelli

Docteur en Physique, Service Expertise et Aide au montage de la Direction transversale Ingénierie et Management de Projets, Université de Lille

Alexandra Torero-Ibad

Docteur en Philosophie, Service Expertise et Aide au montage de la Direction transversale Ingénierie et Management de Projets, Université de Lille

Yann Coello

Docteur en Psychologie cognitive et Neuropsychologie, Université de Lille

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines à partir de la 2^e année de thèse
30 doctorants / session

Programme

- Contexte des appels à projets: enjeux du financement de la Recherche par appels à projets
- Présentation des politiques nationale et européenne de recherche et leurs principaux programmes de financement: ANR & Horizon Europe - modalités pratiques de montage, d'écriture de projets, de dépôt et de sélection

Compétences visées à l'issue de la formation

- Connaissance des modalités de financement de la recherche française et européenne
- Méthodologie de réponse aux appels à projets de recherche

Observations particulières

Pour aller plus loin, vous pouvez suivre la formation « Aspects financiers du montage de projet en entreprise » (cf bloc gestion de projet)

Méthodes pédagogique

Exposés, témoignages, ateliers de mise en pratique en petits groupes.



③ Propriété intellectuelle au service des doctorants

Tronc commun

Objectifs

- Identifier les enjeux de la propriété intellectuelle dans le contexte de la valorisation de la recherche.
- Comprendre les principaux outils de la propriété intellectuelle mobilisables en fonction du type de recherche.

Prérequis

Cette formation se compose d'un tronc commun et d'ateliers pratiques mentionné ci-après.

Équipe pédagogique

Vincent Carré

Responsable du développement d'une offre INPI portant sur les transferts de technologies et les recherches collaboratives entre académiques et industriels, Juriste, Diplômé du CEIPI et inscrit sur la liste des personnes qualifiées en propriété industrielle

Marion Coureau

Responsable du pôle projets : partenariats publics, privés et valorisation INP Toulouse – Service des Activités Industrielles et Commerciale, DEA de droit et économie de la communication

Grégory Merignac

Chargé d'affaires propriété industrielle et intellectuelle à la Délégation Hauts-de-France de l'INPI, Ingénieur Arts et Métiers ParisTech et diplômé du CEIPI

Lauriane Delaye

Ingénieur brevets à la Direction de la propriété industrielle – Département des brevets de l'INPI, Docteur en astrophysique

Laurence Herve

Consultante expert en propriété industrielle

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
40 places/session

Programme

Introduction

Les doctorants au cœur du processus de « production » de propriété intellectuelle Qu'est-ce que l'innovation du point de vue du doctorant? L'évolution du contexte de l'innovation (systèmes d'innovation, innovation collaboratives) et les enjeux de la PI dans la valorisation

1. Qu'est-ce que la propriété intellectuelle?

- Propriété industrielle et intellectuelle
- Le contrat social de la PI
- La définition juridique, une définition stratégique
- À quoi sert la PI?

2. Les différents outils de la PI

- Que protège la propriété intellectuelle (présentation synthétique)?
- Protection des inventions techniques: brevet, secret et savoir-faire.
- Protection des bases de données et les logiciels: la propriété littéraire et artistique
- Protection des créations esthétiques: les dessins et modèles
- Protection des signes distinctifs, des noms de domaine

3. Les bons réflexes pour le doctorant

Publication et risque de divulgation: les bons réflexes pour ne pas invalider les possibilités de protection. Présentation générale des droits et obligations des doctorants.

4. Travail de groupe d'autodiagnostic et de formalisation

- Quelles sont les pistes de valorisation pour les participants?
- Quels outils PI sont pertinents en fonction du programme de recherche?
- Présentation des résultats au public pour débriefing collectif

5. Présentation des ateliers thématiques

Validation des inscriptions

Compétences visées à l'issue de la formation

- Être en mesure d'identifier les outils de la propriété intellectuelle mobilisables dans le milieu de la recherche.
- Être en mesure de mobiliser les outils de la propriété intellectuelle dans les stratégies de valorisation.

Prérequis

Obligation de participer à la journée de tronc commun pour accéder à ces ateliers

1- Se préparer à la recherche partenariale

Objectifs

- Sensibiliser les doctorants aux risques et obligations à prendre dans le cadre de projets de recherche partenariale
- Repérer ses droits et obligations en tant que doctorant
- Acquérir les bons réflexes en matière de datation et formalisation des connaissances
- Se positionner dans son environnement institutionnel et contractuel

Programme

- Identifier et formaliser les connaissances antérieures (savoir-faire, brevets), droits et devoirs du doctorant
 - Confidentialité, contraintes de publications, soutenance, clauses de non concurrence, titularité des résultats
 - La place de l'inventeur ou de l'auteur dans les résultats de la recherche: citation, intéressement
 - Cahier de laboratoire
 - La valorisation de la recherche par le licensing Simulation
- Cas pratiques pour amener les doctorants à se positionner et prendre conscience de leurs obligations / possibilités.

2- Le brevet comme source d'information technique

Objectifs

- Se familiariser avec les outils de recherche et savoir construire des requêtes de base pour faire des recherches sur l'état de la technique
- Comprendre le rôle du brevet comme source d'information technique dès les phases amont du projet de thèse

Programme

- Le brevet comme source d'information
- La structure des demandes de brevets
- Les outils de recherche
- La méthodologie de recherche
- Construction de requêtes sur la base des thèmes des doctorants

3 - Droit d'auteur, logiciels et bases de données

Objectifs

- Connaître les enjeux liés aux droits d'auteurs, notamment en vue de l'exercice de la publication scientifique
- Connaître les principales règles du droit d'auteur
- Repérer les enjeux en matière de titularité
- Identifier les spécificités liées à la protection des bases de données et des logiciels

Programme

- Les principes du droit d'auteur
- L'auteur et l'œuvre
 - L'originalité
 - La protection conférée
 - Les droits moraux/ patrimoniaux
 - Cession des droits
 - La jurisprudence
 - Quelques spécificités du droit d'auteur
 - La protection des logiciels
 - La protection des banques de données

4 - De la recherche à l'innovation: mobiliser les outils de la propriété intellectuelle dans les stratégies de valorisation

Objectifs

- Articuler les questions de propriété intellectuelle à la stratégie de valorisation de la recherche
- Sensibiliser les doctorants aux problématiques de valorisation et à la manière dont la propriété intellectuelle alimente la réflexion stratégique

Programme

- Analyser le rôle de la propriété intellectuelle dans la construction, la protection et la valorisation de l'avantage concurrentiel fondé sur l'innovation
- Choix de la politique de valorisation et de protection en fonction du type d'innovation, de l'environnement concurrentiel à partir d'une étude de cas.

③ Intelligence économique et dynamique de l'innovation

Objectifs

Cette formation, tout d'abord centrée sur l'Intelligence économique et ses enjeux, tend rapidement vers l'adéquation de ceux-ci avec les enjeux de l'innovation. Les doctorants pourront alors mieux envisager l'économie de la connaissance tout en maîtrisant les logiques opérationnelles (pratico-pratiques) des méthodes utilisées.

Équipe pédagogique

Jean-Charles François

Consultant en stratégie pour les entreprises au sein du cabinet ARCEO est diplômé de l'École de Guerre Économique, où il a obtenu un master en Stratégie et Intelligence Économique. Il met son expertise en matière d'IE et de Knowledge Management au service des entreprises afin de renforcer leur compétitivité économique et de leur permettre de développer de nouvelles opportunités.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 à 15 doctorants/ Sessions

Programme

Présentation de la veille et de l'intelligence économique: enjeux, approche méthodologique, présentation des outils de veille.

Impact de l'IE sur la dynamique de l'innovation: cartographie de l'innovation, place du benchmark pour la créativité des entreprises, étude de cas.

Mise en œuvre d'une démarche structurée d'Intelligence économique: travail collectif autour d'exercices pratiques et d'ateliers créatifs

Compétences visées à l'issue de la formation

- Maîtriser les concepts fondamentaux
- Maîtriser les outils et les méthodes de la gestion de l'information stratégique
- Développer une approche en matière de créativité et d'innovation
- Savoir manager un projet innovant

Competitive intelligence and innovation dynamics

3

Objectives

This course is about competitive intelligence and its challenges. Competitive intelligence has but one sole purpose: match the stakes of innovation. By the end of this course, doctoral students will have a better comprehension of the knowledge economy concept, and they will have an effective and practical use of specific methods.

Educational team

Jean-Charles François

Business Strategy Consultant with ARCEO, he specialized in Strategy and competitive intelligence. He puts his expertise on competitive intelligence and Knowledge Management at the service of companies to strengthen their economic competitiveness and to develop new opportunities.

Target audience

All discipline
12 to 15 Phd/ session

Program

An introduction to monitoring and competitive intelligence: the stakes, a methodological approach, a presentation of monitoring tools - The impact of competitive intelligence on the innovation dynamics: a mapping of innovation, the part of benchmarking into business creativity, a case study - An implementation of a structured approach of competitive intelligence: a collective work around practical exercises and creative workshops.

Skills developed

- Students will get an advanced knowledge of the stakes of the economic intelligence management in companies
- They will be able to recognize different forms of implementation of an economic Intelligence management, with a particular focus on monitoring
- They will be in capacity to produce a pre-diagnostic analysis of an organization, in terms of weaknesses and assets
- Students will be able to use specific methods in an economic environment
- They will take part in a collective competitive intelligence approach
- They will use and adapt the concept to their own experience and research



④ Animer une réunion

Objectifs

À l'issue de cette formation, vous connaîtrez tous les tenants et les aboutissants d'une réunion. Vous serez en capacité d'organiser une réunion, de les animer et de les rendre efficaces, qu'elles se déroulent en présentiel ou en distanciel.

Prérequis

Avoir travaillé la théorie en amont grâce à un accès e-learning qui sera transmis par mail

Équipe pédagogique

Frédéric Florent

Consultant & gérant de la société OLTOOG. Coach professionnel certifié, Responsable Ressources Humaines et Manager pendant 18 ans dans des grandes structures.

Matthieu Fournier

Consultant & gérant de la société Squeed - Consulting. Bilingue, Consultant en Management et Manager pendant 22 ans.

Krystel Robert

Consultante & gérante de la société ELIO. Coach professionnelle certifiée, Manager pendant 10 ans.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/session

Programme

1. Définition de la réunion

Qu'est qu'une réunion? - Les différents types de réunion

2. En amont: l'organisation de la réunion

Définir l'objectif avec la méthode CQQCOQP - Définir l'Ordre Du Jour - Choisir le type de réunion - Choisir entre présentiel ou à distance - La «logistique» de la réunion

3. Pendant la réunion: l'animation de la réunion

Le déroulement de la réunion - La posture de l'animateur - Utiliser les outils d'animation - L'importance des participants - La particularité du distanciel (les outils, la sécurité des données personnelles...)

4. À la fin de la réunion: Effectuer le suivi

La conclusion - Le compte rendu & le plan d'action

Compétences visées à l'issue de la formation

- Comprendre l'intérêt d'une réunion
- Définir un objectif de réunion
- Mettre en place un ordre du jour
- Organiser une réunion
- Se positionner en animateur
- Organiser le suivi d'une réunion
- Comprendre les spécificités du distanciel

Objectives

At the end of this training, you will know all the insights of a meeting. You will be able to organize meetings, lead them and make them effective, whether they take place on the spot or at distance.

Education team

Frédéric Florent

Consultant & manager of OLTOOG. Certified professional coach, Human Resources Manager and Manager for 18 years in large structures.

Matthieu Fournier

Consultant & manager of Squeed-Consulting. Bilingual, Management Consultant and Manager for 22 years

Krystel Robert

Consultant & manager of the company ELIO. Certified professional coach, Manager for 10 years.

Target audience

All discipline
15 phd per session

Program

1. Definition of the meeting

What is a meeting? - The different types of meeting

2. Preparation: the organization of the meeting.

The objective with an innovative method. Define the timeline.

Choose the type of meeting - Choose between face-to-face or at distance - The handling of the meeting

3. During the meeting

The posture of the trainer - The use of animation tools - The group as an asset - The aspects of distance learning (tools, personal data security...)

4. At the end of the meeting: Follow up Conclude

The report & the action plan - Communication at all levels - The final evaluation

Skills developed

- Understand the value of a meeting
- Define the targets and goals of a meeting
- Set up an agenda
- Organize a meeting
- Position yourself as a facilitator
- Organize the follow-up of a meeting
- Understand the special aspects of distance learning



④ Organiser et réussir sa thèse tout en communiquant efficacement – avec son directeur de thèse

Objectifs

- Comprendre la structuration du monde académique et la place qu'on y occupe
- Clarifier ses attentes vis-à-vis de ses encadrant-es
- Acquérir les outils pour être efficace en recherche (bibliographie, rédaction, planification)
- Disposer de méthodes pour organiser son temps de travail et s'auto-motiver
- Prendre conscience des compétences développées par la pratique de la recherche

Équipe pédagogique

Intervenant d'ADOC METIS

Les formateurs d'Adoc Métis sont tous titulaires d'un doctorat, dans des disciplines variées, leur permettant de comprendre les variétés des pratiques disciplinaires et des difficultés inhérentes au parcours doctoral. Ils forment par ailleurs des directeurs de thèse aux outils pour encadrer des doctorants.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/ session

Programme

Module 1. Le monde académique

Comprendre le fonctionnement du monde académique - Comprendre le rôle d'une unité de recherche, d'une ED - Questionner les droits et devoirs des doctorant-es et des encadrant-es - Connaître les outils réglementaires (convention individuelle, portfolio, comité de suivi) - S'initier aux enjeux d'intégrité scientifique et de plagiat

Module 2. Gestion du projet de recherche

Devenir porteur-e de son doctorat - Identifier et éviter les voleurs de temps - Utiliser des outils de planification adaptés à la recherche - Lutter contre la procrastination sans se mettre la pression

Module 3. Communication avec les encadrant-es

Clarifier les attentes respectives - Méthodes de communication interpersonnelle - Faire circuler l'information - Cas de la communication à distance

Module 4. Outils de la recherche

Structurer le travail de recherche en revenant aux principes épistémologiques transversaux - Maîtriser la méthodologie de veille bibliographique - Disposer de méthodes et d'outils informatiques pour la rédaction scientifique

Module 5. Connaître et valoriser ses compétences

Connaître les compétences des docteur-es - Envisager la transférabilité de ces compétences à d'autres champs professionnels - S'initier à la démarche portfolio pour cartographier ses compétences et ses besoins en formation

Compétences visées à l'issue de la formation

- Se positionner dans l'environnement académique
- Appréhender les missions complexes de la recherche (rédaction, bibliographie, planification)
- Se projeter dans la temporalité d'un doctorat
- Communiquer de façon assertive et bienveillante
- Valoriser ses compétences

Objectifs

À l'issue de cette formation, vous serez à même de comprendre comment fonctionnent les conflits et quelles sont leurs causes. Vous adopterez la bonne attitude pour résoudre les conflits et vous appliquerez les bonnes méthodes pour prévenir ces derniers.

Équipe pédagogique

Frédéric Florent

Consultant & gérant de la société OLTOOG. Coach professionnel certifié, Responsable Ressources Humaines et Manager pendant 18 ans dans des grandes structures.

Matthieu Fournier

Consultant & gérant de la société Squeed - Consulting. Bilingue, Consultant en Management et Manager pendant 22 ans.

Krystel Robert

Consultante & gérante de la société ELIO. Coach professionnelle certifiée, Manager pendant 10 ans.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/session

Programme

Comprendre le conflit

Les différents types de conflits - Les étapes de développement d'un conflit - les coûts et les bénéfices du conflit

En amont du conflit: soyez attentifs

Les attitudes et les situations à surveiller - Le suivi des indicateurs

Au déclenchement du conflit: analysez tous les éléments

Quelles sont les causes? - Quelles sont les conséquences? - Quel est le « territoire » du conflit

Pendant le conflit: ayez la bonne attitude et les bons réflexes

Appréhendez les émotions - Le positionnement positif (empathie, écoute, assertivité)

Pour sortir du conflit: agissez avec méthode

Utilisez le DESC - Utilisez la CNV - Agissez en tenant compte de la situation - Suivez l'après conflit

En prévention: soyez acteur(rice) au quotidien

Travaillez sur la cohésion des équipes - Mettez en place un fonctionnement propice au dialogue - Repérez et agissez de suite

Compétences visées à l'issue de la formation

- Savoir repérer un conflit
- Se positionner pour résoudre un conflit
- Analyser des chiffres clés (KPI)
- Comprendre les émotions
- Se positionner avec empathie et assertivité
- Communiquer avec la CNV (les basiques)
- Comprendre la cohésion des équipes

④ Conflict management

Objectives

At the end of this training, you will be able to understand how conflicts work and what are their causes. You will adopt the right attitude to resolve conflicts and apply the right methods to prevent them.

Educational team

Frédéric Florent

Consultant & manager of OLTOOG. Certified professional coach, Human Resources Manager and Manager for 18 years in large structures.

Matthieu Fournier

Consultant & manager of SQUEED-CONSULTING. Bilingual, Management Consultant and Manager for 22 years

Krystal Robert

Consultant & manager of the company ELIO. Certified professional coach, Manager for 10 years.

Target audience

All discipline
15 phd per session

Program

Understanding the conflict

The different types of conflicts - Stages of conflict development - The costs and benefits of the conflict - Before the conflict - Attitudes and situations to watch out for - Monitoring of indicators

At the start of the conflict: analyze all the elements

What are the causes? - What are the consequences? - What is the «territory» of the conflict - During the conflict: have the right attitude and the right reflexes - Understand the emotions - Positive positioning (empathy, listening, assertiveness)

To get out of conflict: act methodically

Methods of anger management - Act with the situation in mind - Follow up after a conflictual situation

A day to day attitude to prevent risks of conflicts

Work on team cohesion - Set up a functioning leading to dialogue - Identify the issues and act immediately

Skills developed

- Knowing how to spot a conflict
- Position yourself to resolve a conflict
- Analyze key figures (KPIs)
- Understand the various emotions
- Position yourself with empathy and assertiveness
- Communicate with the Nonviolent Communication
- Understand the cohesion of the teams



interculturelles en milieu professionnel

Objectifs

Développer la compétence interculturelle des doctorants, les sensibiliser à la compréhension et l'appréciation de l'Autre, voir comment les cultures influencent les perceptions, la pensée, les styles de communication et savoir s'adapter aux nouvelles pratiques culturelles afin de faciliter les interactions au travail et dans la vie quotidienne internationale.

Prérequis

Aucune connaissance interculturelle préalable n'est requise, mais une curiosité, une exposition ou une expérience avec d'autres cultures seraient favorables.

Équipe pédagogique

Un intervenant ABG parmi:

Dr Kristina Berkut

Responsable Formation et Coopération internationale

Dr Melike Riollet

Responsable Formation et Coopération internationale

Catherine Thomas

Responsable Formation et Accompagnement

Thao Lang

Responsable Formation et Accompagnement

Dr Sophie Pellegrin

Responsable du pôle Formations innovantes et accompagnement

Dr Sandra Giron

Responsable Formation et Accompagnement

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines, de préférence en début ou milieu de thèse
12 à 20 doctorants/ session

Programme

1. Profils culturels. Écoute, observation et interprétation

Identité et diversité culturelles

2. État d'esprit interculturel. Réfléchir à sa compétence interculturelle

Faire le point sur son parcours interculturel, identifier ses compétences

3. Approfondir la connaissance de soi et d'autrui

Les différents aspects de l'interculturalité à prendre en compte pour la meilleure adaptation à un nouveau contexte culturel

4. Défis du travail dans un contexte interculturel

Dimensions culturelles - Relation entre la culture nationale et la culture organisationnelle - Différents styles de leadership et de communication verbale et non verbale

5. Gestion de la diversité culturelle et du travail collaboratif

Spécificités du travail dans une équipe multiculturelle : soi, l'Autre, contextes - Faire face à la diversité. Exemples d'incidents interculturels en milieu professionnel

6. Bien-être interculturel. Vivre entre satisfaction et frustration

Conseils pour trouver un équilibre entre travail et vie personnelle

Compétences visées à l'issue de la formation

Après la formation, les participants seront:

- Sensibilisés à la multiculturalité
- Initiés à une éthique de la compréhension et de l'ouverture à l'Autre
- En mesure de gérer les situations concrètes les plus courantes de multiculturalité et de reconnaître les différences des codes utilisés
- En mesure d'agir efficacement au sein d'entreprises et d'organisations de différentes cultures
- Formés aux compétences de gestion de projets interculturels et d'analyse de pratiques professionnelles

⑤ Être acteur de la visibilité de ses travaux scientifiques

Objectifs

Savoir construire une stratégie de visibilité individuelle et collective de ses travaux et projets scientifiques en mobilisant les outils adéquats, notamment ceux de la science ouverte.

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'information scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

Coordination pédagogique du module : Service Commun de Documentation de l'Université de Lille.

Artem Kondrastkyi

Université de Lille, Direction Valorisation de la Recherche et plateforme Lillometrics

Laurence Crohem & Mickaël Malandran

Université de Lille, Service Commun de Documentation

Alexis Verger

Chargé de recherche au CNRS en biologie moléculaire (UMR 8576, UGSF, Université de Lille)

Un.e chercheur.se en Sciences Humaines et Sociales (à confirmer)

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants/ session

Méthodes pédagogiques

Exposition dialoguée des enjeux et de la méthodologie de construction d'une stratégie de visibilité (enjeux collectifs et individuels, cadre, acteurs, critères, échelles, outils)

→ Retours d'expérience de chercheurs autour du développement d'une stratégie de visibilité (notamment sur les réseaux sociaux)

→ Ateliers participatifs de découverte des outils et de construction d'une stratégie

→ Élaboration personnelle d'une stratégie spécifique adaptée au champ disciplinaire de recherche

Divers outils venant compléter le Passeport pour la Science Ouverte seront présentés.

Programme

En s'appuyant notamment sur les notions d'identité numérique, de référencement de la production, d'accès ouvert, et de communauté scientifique, on montrera comment construire la visibilité individuelle et collective de sa production et de ses travaux en cours dans le contexte de la science ouverte.

Matinée

Être acteur de la visibilité de ses travaux scientifiques :

Définir la visibilité : de quoi parle-t-on ? - Comprendre les enjeux et les modalités de la visibilité des travaux scientifiques - Utiliser les méthodes et outils : gérer son identité numérique avec les identifiants chercheurs (ORCID, IdRef, identifiants des bases de données) ; optimiser le référencement de sa production et de ses travaux (pages pro, site web, etc.) ; rendre sa production et ses travaux accessibles grâce à la publication et la diffusion en open access ; interagir avec la communauté scientifique sur le web (réseaux sociaux académiques) - Retour d'expérience : les réseaux sociaux au service de la visibilité des travaux scientifiques (Twitter).

Après-midi

Articuler visibilité individuelle et collective & respecter une éthique de la visibilité - Identifier les services et interlocuteurs institutionnels au service de la visibilité des travaux scientifiques - Connaître et utiliser la charte de signature de son institution - Comprendre et améliorer l'impact de ses productions scientifiques - Adopter une démarche de visibilité éthique.

Compétences visées à l'issue de la formation

→ Connaître et maîtriser les enjeux liés à la visibilité de la production scientifique.

→ Identifier les acteurs institutionnels à même d'appuyer une stratégie de visibilité et de valorisation individuelle et collective des travaux et projets scientifiques.

→ Identifier des méthodes et connaître des outils, notamment ceux de la science ouverte, pour améliorer la visibilité des travaux scientifiques.

→ Construire une visibilité respectueuse de l'éthique et de l'intégrité scientifique.

À l'issue de la formation, les doctorants auront créé leur(s) identifiant(s) numérique(s), identifié leurs travaux valorisables, et défini les étapes de leur stratégie de visibilité.

Observations particulières

Modules complémentaires : Déposer et diffuser sa thèse de doctorat à l'heure de la science ouverte ; Publier aujourd'hui ; Intérêt et limites de la bibliométrie

<https://www.ouvrirlascience.fr/passeport-pour-la-science-ouverte-guide-pratique-a-lusage-des-doctorants/>

Formations

numériques



① Veille et stratégie de recherche documentaire

Cette année, toutes les formations de ce module auront lieu à distance

ENGSYS / MADIS

SMRE

BSL

SESAM

SHS

SJPG

Retrieving and monitoring scientific information
and literature BSL, ENGSYS, MADIS, SMRE



② Zotero

SESAM

SJPG

ENGSYS, MADIS, SMRE

SHS

ENGSYS, MADIS

SMRE

BSL

BSL, SMRE, ENGSYS, MADIS

Manage your citations efficiently with Zotero

Atelier Zotero - Niveau Expert



3 Déposer et diffuser sa thèse de doctorat à l'heure de la Science Ouverte

Déposer et diffuser sa thèse de doctorat à l'heure de la Science Ouverte



Deposit and disseminate your PhD dissertation in the context of open science



4 Latex

Composition efficace du mémoire de thèse - Débutants et grands débutants



Formation LaTeX doctorants SHS - Débutants



Composition efficace du mémoire de thèse - Avancé

Introduction to Latex



5 Bio-informatique

Initiation à la bio-informatique



Analyses bio-informatiques et bio-statistiques de données de séquençage haut débit RNA-seq



6 Logiciel R

Analyse de données avec le logiciel R



Première initiation à l'usage de R en sciences humaines et sociales



Améliorer la gestion et la diffusion de ses données de recherche



7 Utiliser les plateformes de formation à distance

Utiliser les plateformes de formation à distance



① Veille et stratégie de recherche documentaire

Objectifs

- Maîtriser les outils et méthodes de la recherche d'information spécialisée.
- Concevoir une veille informationnelle performante.

Prérequis

Maîtriser l'environnement informatique (navigation sur internet, traitement de texte)

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'information scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

Laurence Crohem, Elsa Devarissias, Jérôme Grammont, Sandrine Maes, Julien Meignotte, Anne Deltombe, Frédéric Rosseel

Université de Lille, Service Commun de Documentation

Mélissa Defond

Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF), Service Commun de Documentation

Public ciblé

Inscription par ED
20 doctorants /session

Programme

Présentation des méthodes et outils de recherche d'information et de veille et élaboration d'une stratégie personnelle de recherche documentaire

Maîtriser les outils et méthodes de la recherche d'information spécialisée:

Savoir faire un état de l'art de la littérature (panorama des ressources spécialisées, élaboration des critères de recherches, méthodes pour gagner en efficacité)

Personnaliser sa recherche et cibler rapidement les documents pertinents (fonctions avancées des ressources documentaires)

Utiliser les réseaux documentaires pour se procurer les documents: repérer et utiliser les ressources fiables et librement accessibles (open access; OA button; Unpaywall); accéder aux ressources en utilisant les abonnements institutionnels, etc.

Concevoir une veille informationnelle performante:

Gagner en réactivité et actualiser ses ressources grâce aux outils de veille (agrégateurs de flux RSS, systèmes d'alertes personnalisés, nouveaux outils de veille scientifique...)

Concevoir et organiser son système de veille (outils de gestion de signets, outils de stockage de l'information...)

Mutualiser sa démarche de collecte, de gestion et de stockage d'informations: mettre en œuvre une stratégie collective

Compétences visées à l'issue de la formation

→ Maîtrise des outils de recherche documentaire disponibles dans les bibliothèques

→ Découvrir et utiliser les outils de veille sélectionnés

Méthodes pédagogiques

→ Pour les séances en présentiel : Atelier interactif de 3 heures en salle informatique : alternance de démonstrations et cas pratiques. Chaque atelier est spécifique à une école doctorale, afin de cibler plus précisément les domaines disciplinaires.

→ Pour les séances en visioconférence : atelier interactif de 1h30 sur Zoom. Envoi en amont d'un document à étudier et correspondant au volet I de la formation. Alternance de démonstrations et cas pratiques. Chaque atelier est spécifique à une école doctorale, afin de cibler plus précisément les domaines disciplinaires

Retrieving and monitoring scientific information and literature

①

Objectives

Become more efficient when it comes to retrieving scientific information and to building up search strategies to explore the scientific literature in your field (literature searching in databases and other sources). Keep up to date with the latest developments on your subject using current awareness services.

Prerequisites

The participants will be required to study training materials sent beforehand.

Educational team

This training unit is part of the information literacy doctoral training program coordinated by the library of the University of Lille and designed with the library of the Polytechnic University of Hauts-de-France.

This training course is coordinated by the library of the University of Lille.

Laurence Crohem
Librarian at the University of Lille.

Target audience

PhD students (preferably in their first year)
→ Doctoral schools: BSL, ENGSYS, MADIS, SMRE, PHF (relevant disciplines)
→ 10 PhD students per training session

Program

Introducing Information retrieval methods and literature monitoring strategies

Skills developed

- know how to design a search strategy to perform a state of the art of the literature in your field (overview of specialised resources ; design effective search strategies and search queries, etc.)
- tailor and refine your search and quickly identify relevant papers (advanced search options of bibliographic databases ; filters, etc.)
- retrieve papers and documents : institutional network (subscription databases) ; open access documents and repositories
- design efficient information and literature monitoring
- pool your resources to save time
- understand and use information services and collaborative networks
- update your resources using current awareness tools

Suggested training course

Manage your citations efficiently with Zotero



② Gérer efficacement sa documentation avec Zotero

Objectifs

Optimiser la gestion de sa documentation et de ses références grâce au logiciel de gestion bibliographique Zotero (logiciel libre, gratuit et open source, compatible PC, Mac, Linux).

Prérequis

Cette formation s'adresse à des doctorants à l'aise avec l'outil informatique. Il est conseillé de venir avec son propre ordinateur, et d'avoir configuré Eduroam pour accéder au Wifi. Il est demandé d'installer le logiciel Zotero sur son ordinateur avant la formation. Des consignes d'installation seront envoyées au préalable. Quelques tutoriels en ligne ici :

<https://cat.eduroam.org/>

<https://www.zotero.org/support/fr/installation>

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'information scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

Elsa Devarissias, Isabelle Macquart, Mickaël Malandran, Aline Mazin, Fabien Prevost, Camille Vacher
Université de Lille, Service Commun de Documentation

Mélanie Ragon, Marie Zoia
Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF), Service Commun de Documentation

Programme

- Présentation et installation de Zotero, logiciel de gestion de références bibliographiques
- Installer le logiciel, les plugins, créer et paramétrer son compte personnel
- Ajouter des références et les organiser
- Lire les flux RSS avec Zotero
- Insérer des citations (notes et bibliographies) dans un document, choisir le style approprié
- Utiliser Zotero de manière nomade et collaborative

Compétences visées à l'issue de la formation

- Enregistrer, conserver et organiser ses références bibliographiques (articles, livres, sites web, PDF...).
- Gérer sa documentation et ses références, individuellement ou de manière collaborative.
- Générer sa bibliographie dans un traitement de texte selon le style bibliographique souhaité.
- Faire de la veille grâce à Zotero.

Modules complémentaires possibles

- Veille et stratégie de recherche documentaire
- Atelier Zotero : niveau expert

Public ciblé

Inscription par ED
20 places pour les sessions Zotero en présentiel.
10 places pour les sessions à distance.

Manage your citations efficiently with Zotero

②

Objectives

Learn how to manage bibliographic information with a citation management software: Zotero (free, open source software, PC, Mac and Linux compatible)

Prerequisites

Participants should first take the « Information retrieval and monitoring of scientific information » training session.

Educational team

This training unit is part of the information literacy doctoral training program coordinated by the library of the University of Lille and designed with the library of the Polytechnic University of Hauts-de-France.

This training course is coordinated by the library of the University of Lille.

Camille Vacher
Librarian at the University of Lille

Target audience

PhD students (preferably in their first year)
→ 20 PhD students per session

Program

- How to download and install Zotero: software, plug-ins, personal account
- Discover the user interface, the features and capabilities of Zotero
- Collect citations and RSS feeds and organise them,
- Insert citations, notes, and bibliographies into a text document (word processor integration),
- Format citations using citation styles
- Use Zotero on your own or in collaboration with others (share bibliographies), on one or more devices (syncing Zotero; Zotero groups).

Skills developed

- Collect, save and organise your citations and bibliographic data (articles, books, reports, websites, etc.)
- Manage your citations, and share your library to work with others,
- Use Zotero to format your bibliography in a word processing document (Word, Open Office).

Teaching methods

Interactive three-hour workshop in an IT room. It is strongly advised to bring your laptop.

Please set up Zotero on your laptop before the workshop using online tutorials, for instance:

www.youtube.com/watch?v=SDjFzX2kdHc

<http://www.youtube.com/watch?v=H8UTehdF92s>

Please also make sure that you can access wifi using Eduroam : cat.eduroam.org



② Atelier Zotero – Niveau Expert

Objectifs

- Maîtriser les fonctionnalités avancées de Zotero.
- Répondre aux questions individuelles émergeant lors de l'utilisation de Zotero en situation réelle.
- Favoriser l'échange de bonnes pratiques entre doctorants

Prérequis

Cette formation s'adresse à des doctorants à l'aise avec l'outil informatique. Elle est en priorité destinée aux doctorants ayant suivi le module 2 « Gérer efficacement sa documentation avec Zotero ».

Les doctorants ayant une pratique régulière et autonome de Zotero sont également bienvenus. Il est possible d'envoyer des questions à la formatrice au préalable (melanie.ragon@uphf.fr)

Il est conseillé de venir avec son propre ordinateur, et d'avoir configuré Eduroam pour accéder au Wifi. Il est nécessaire d'avoir installé le logiciel Zotero sur son ordinateur avant la formation.

On trouve des tutoriels en ligne ici :
<https://cat.eduroam.org/>
<https://www.zotero.org/support/fr/installation>

Public ciblé

10 doctorants/session
Formation destinée aux doctorants ayant une bonne connaissance de Zotero

Programme

Perfectionnement Zotero: temps d'échanges entre doctorants et les formateurs sur des problèmes rencontrés, regroupés par thème ou problématique ou sur des fonctionnalités précises correspondant à des besoins; à la demande: approfondissement de points abordés lors des sessions d'initiation à Zotero (extension, Zotfile, chronologie, etc.)

Compétences visées à l'issue de la formation

- Maîtriser les fonctionnalités avancées de Zotero.
- Répondre aux questions individuelles émergeant lors de l'utilisation de Zotero en situation réelle.
- Favoriser l'échange de bonnes pratiques entre doctorants.

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'information scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

La coordination pédagogique de ce module est assurée par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille.

Mélanie Ragon et Marie Zoia

Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF),
Service Commun de Documentation

Isabelle Macquart et Aline Mazin

Université de Lille, Service Commun de Documentation

Modules complémentaires possibles

- Veille et stratégie de recherche documentaire

Déposer et diffuser sa thèse de doctorat

3

À l'heure de la Science Ouverte

Objectifs

- Anticiper le calendrier de dépôt de la thèse.
- Connaître les formalités de dépôt de la thèse : modalités administratives et techniques.
- Comprendre les enjeux et options de diffusion de sa thèse (notamment diffusion au sein de la communauté universitaire française et open access [accès ouvert]).
- Appréhender la structuration d'un document numérique : outils de navigation et de référencement dans un document numérique (structuration de la page de titre, table des matières, index, mots-clés, résumés), formats et organisation des fichiers, etc.
- Maîtriser la notion de droit d'auteur et de propriété intellectuelle : éthique, droits et devoirs du doctorant.

Prérequis

Le circuit du signalement du dépôt et de la diffusion de la thèse présente des caractéristiques spécifiques à l'établissement d'inscription. Les doctorants sont invités à suivre les sessions de l'établissement dans lequel ils sont inscrits.

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'Information Scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

Coordination pédagogique du module : Services Communs de Documentation de l'Université de Lille et de l'Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF).

Laurence Crohem, Anne-Sophie Guilbert, Héléne Mistretta et Audrey Schmitt
Université de Lille, Service Commun de Documentation

Mélissa Defond et Marie Zoia
Université Polytechnique Hauts-de-France (UPHF), Service Commun de Documentation

Programme

Comprendre les modalités du dépôt électronique de la thèse : modalités nationales et particularités de son établissement. À travers la structuration du document, seront mis en évidence les enjeux de l'archivage et de la diffusion d'une thèse numérique.

Compétences visées à l'issue de la formation

Le doctorant sera en mesure de percevoir la dimension administrative, technique et juridique (droit d'auteur) d'une thèse de doctorat et de connaître les règles et les dispositifs de diffusion en accès ouvert.

Public ciblé

Les doctorants sont invités à s'inscrire à la session dispensée dans l'université dans laquelle ils sont inscrits.
Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants / session

Observations particulières

Ce module peut être utilement complété par une formation à LaTeX ou à tout autre logiciel de traitement de texte.

Méthodes pédagogiques

atelier de 2h30 (présentation, échanges, questions/réponses, cas pratiques) décliné dans chaque université (les conditions de dépôt étant propres à chacune d'entre elles) pour les sessions en français. Une session en anglais conjointe aux deux établissements et abordant les fondamentaux du dépôt et de la diffusion de la thèse est également proposée.

Module complémentaire possible

- Gérer sa documentation efficacement avec Zotero
- Améliorer la gestion et la diffusion de ses données de recherche

③ Deposit and disseminate your PhD dissertation In the context of open science

Objectives

This training session aims at providing PhD students with the knowledge and tools necessary to handle the legal, technical and administrative aspects of a PhD dissertation and improve its dissemination.

Program

Understand the administrative, technical and legal aspects of a PhD dissertation - Understand what options you have to disseminate your work (including open access) - Anticipate the electronic deposit of your thesis (timeline) - Know how to structure your digital document: browsing and indexing tools, style sheet, key parts (cover page, table of contents, keywords, abstract), file formats, etc - Ethics, rights and duties of the PhD student : notions of copyright, etc

Prerequisites

Notions of word processing applications.

Skills developed

At the end of this workshop, PhD students will understand the legal requirements and specifications regarding the storage of their thesis and its dissemination. They will know how to structure their document in order to facilitate its storage and improve its visibility and dissemination on platforms.

Educational team

Laurence Crohem

Librarian at the University of Lille

Mélissa Defond

Librarian at the Polytechnic University of Hauts-de-France

Librarians specialising in the referencing, storage, and dissemination of PhD dissertations, will be available to answer any questions.

Anne-Sophie Guilbert

Librarian at the University of Lille

Marie Zoia

Librarian at the Polytechnic University Hauts-de-France

Suggested training courses

- Retrieving and monitoring scientific information and literature
- Manage your citations efficiently with Zotero

Target audience

All disciplines
40 PhD students per session

Composition efficace du mémoire de thèse avec LaTeX

4

Débutants et grand débutants

Objectifs

- Savoir installer LaTeX
- Composer et structurer très efficacement toutes sortes de documents
- Apprendre à produire (de façon automatisée et fiable) et à inclure dans ces documents divers éléments (images, tableaux, bibliographie(s), liste d'acronymes, etc.)
- Être autonome et performant dans la recherche de renseignements et d'aide au sujet de LaTeX

Prérequis

Formation, très progressive, n'exigeant aucun prérequis en LaTeX. Cependant, pour qu'elle soit profitable, les participants devront :

- avoir une certaine affinité avec l'outil informatique ;
- avoir une très bonne maîtrise des opérations de base sur un ordinateur ;
- n'avoir notamment aucune difficulté à :
 - naviguer dans l'arborescence du système de fichiers ;
 - créer, supprimer, déplacer, rechercher des dossiers et des fichiers ;
 - installer de nouveaux programmes.

Équipe pédagogique

Denis Bitouzé

Maître de conférence en mathématiques à l'Université du Littoral Côte d'Opale. Co-auteur d'un livre d'initiation à LaTeX, il est également formateur et organisateur de formations LaTeX depuis une vingtaine d'années.

Jérôme Champavère

Docteur en informatique. Concepteur de défis pédagogiques chez PIX. Animateur de formations LaTeX depuis 2013

Programme

Séminaire de 5 journées (non consécutives) de 8 heures (9h/18h) alternant cours magistraux et séances de travaux pratiques. Le contenu pédagogique suivant est susceptible de variations selon le profil des participants, leur rythme de progression et les desiderata qu'ils exprimeront. Son articulation ne préjuge ni du découpage, ni de l'ordre effectif de présentation.

Prise en main du logiciel - Approfondissements, documents structurés et hypertextes - Images, augmentation de la productivité, tableaux, documentation - Composition scientifique et graphiques - Organisation des sources et composition scientifique (suite) - Diaporamas, documents administratifs - Bibliographies, citations d'extraits - Augmentation de l'accessibilité - Composition du mémoire de thèse - Composition du mémoire de thèse (suite), automatisation.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Être en mesure de composer de façon fiable et efficace toutes sortes de documents, notamment un mémoire de thèse.

Public ciblé

40 doctorants/ Session

③ Formation LaTeX doctorants SHS

— Débutants

Objectifs

- Être capable de rédiger un article de recherche ou un mémoire de thèse à l'aide de LaTeX.
- Être capable de faire un diaporama en LaTeX.

Équipe pédagogique

Anaïs Koptient

Doctorante en 3e année de thèse en traitement automatique des langues au laboratoire STL.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants/ Session

Programme

Découverte du logiciel - Aide à l'installation, découverte des différentes distributions - Création d'un document basique - Structuration d'un document ainsi que création de la table des matières - Création de listes - Ajout de couleurs - Création de tableaux ainsi que création de la table des tableaux - Ajout d'images ainsi que création de la table des figures - Faire référence à des tableaux, section ou images - Création d'une bibliographie - Création de schémas - Création d'un diaporama.

Ce programme pourra varier en fonction de l'avancement des participants et de leurs attentes.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Être capable de rédiger un article de recherche ou un mémoire de thèse à l'aide de LaTeX.
- Être capable de faire un diaporama en LaTeX.

Composition efficace du mémoire de thèse avec LaTeX

4

Avancé

Objectifs

- Composer et structurer très efficacement toutes sortes de documents
- Apprendre à produire (de façon automatisée et fiable) et à inclure dans ces documents divers éléments (images, tableaux, bibliographie(s), liste d'acronymes, etc.)
- Être autonome et performant dans la recherche de renseignements et d'aide au sujet de LaTeX

Prérequis

Pour qu'elle soit profitable, cette formation exige une pratique courante de LaTeX et une bonne maîtrise des opérations de base sur un ordinateur et les participants devront maîtriser suffisamment la langue française. La formation «Gérer efficacement sa documentation avec Zotero est intéressante dans l'optique de la composition de la bibliographie avec LaTeX».

Équipe pédagogique

Denis Bitouzé

Maître de conférences en mathématiques à l'université du Littoral Côte d'Opale (ulco). Co-auteur d'un livre d'initiation à LaTeX, il est également formateur et organisateur de formations LaTeX depuis une vingtaine d'années

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants/ Session

Programme

Consolidation des bases du logiciel - Approfondissements, documents structurés et hypertextes - Images, augmentation de la productivité, tableaux, documentation - Composition scientifique et graphiques - Organisation des sources et composition scientifique (suite) - Diaporamas, documents administratifs - Bibliographies, citations d'extraits - Augmentation de l'accessibilité - Composition du mémoire de thèse - Composition du mémoire de thèse (suite), automatisation

Compétences visées à l'issue de la formation

À l'issue d'une formation approfondie, les participants sauront exploiter les fonctionnalités modernes et avancées de LaTeX pour composer et structurer très efficacement toutes sortes de documents scientifiques, notamment leur mémoire de thèse. Ils sauront produire des diaporamas et inclure dans leurs documents, de façon automatisée et fiable (liste variable selon les publics) : acronymes et glossaires, index, listings informatiques, graphiques de haute précision, bibliographies, citations d'extraits (avec sources), nombres et unités, etc. Les participants seront autonomes et performants dans la recherche de renseignements fiables concernant LaTeX et les logiciels compagnons.

④ Introduction to LaTeX

Objectives

Enabling the use of LaTeX to write theses, research papers and other documents.

Prerequisites

Each participant may bring a computer on which they will have installed the TeX Live distribution with MS-Windows or Linux or the MacTeX distribution if they have a Macintosh. Unless participants have a good knowledge of a text editor (e.g. emacs or vi (m) with the appropriate extensions) adapted to LaTeX, they will have installed TeXstudio as well.

Educational team

Yvon Henel

Professeur agrégé, Université de Lille

Target audience

Phd's from all disciplines

20 seats

Program

What is LaTeX and how it works - Documentation and help - Packages, classes, structured documents, hypertext documents Images, graphs, floats - Tables, numbers and units, mathematical formulas, listings - Bibliography, index, glossary, list of acronyms Sources and how to manage them, create one's own macros.

Skills developed

- To be autonomous to find help about LaTeX and related pieces of software
- Know about main classes and packages
- Use LaTeX to create:
 - Structured documents
 - Documents containing images and graphs
 - Documents containing cross-references
 - Documents containing bibliography
 - Documents containing hypertext links
 - Presentation with slides Use LaTeX to create several versions of the same document (article / presentation / etc.)
- Create own macros in LaTeX (with LaTeX2e or Expl3)



Objectifs

Module 1

Découvrir différentes banques de données de séquences généralistes et les formats de données associés. Découvrir le programme Blast et ses différents paramètres. Découvrir les concepts et les logiciels liés à la prédiction de gènes et à l'annotation de protéines

Module 2

Découvrir les différents types d'alignement pour les séquences protéiques et nucléiques. Découvrir les méthodes algorithmiques d'alignement

Prérequis

M1 - Savoir utiliser un ordinateur: naviguer sur internet (Internet Explorer ou Firefox), utiliser un traitement de texte (Word ou OpenOffice).

M2 - Savoir utiliser un ordinateur: naviguer sur internet (Internet Explorer ou Firefox). Être familiarisé avec les banques de données, Blast et formats de séquences (avoir suivi le module 1 «Banques de données, utilisation de Blast et annotation de gènes» de ce même cycle)

Équipe pédagogique

M1-Sylvain Legrand

Maître de conférences à l'Université de Lille depuis 2010, UMR 8198, Evo-Eco-Paleo.

M2-Ségolène Caboche

(PhD, HDR), ingénieur de recherche en bioinformatique (Université de Lille).

Public ciblé

Doctorants en biologie, écologie, santé
20 doctorants / session

Programme

Module 1

Banques de données - Découverte de différentes banques de données généralistes nucléotidiques et protéiques (ex: Genbank, RefSeq, Uniprot, PDB...) - Formats des séquences (Fasta) et des entrées (format GenBankBlast - Utilisation des divers Blast (ex: Blastn, Blastx, phi-Blast...) et paramétrage - Étude de la significativité des résultats et limites de Blast Annotation structurale de séquences génomiques - Prédiction des séquences codantes (CDS) présentes sur une séquence nucléique en comparant les résultats de différents logiciels (exemple: ORF Finder, Blast, GeneMark, GeneScan) - Analyse de la structure fine des CDS dont la position des introns/exons dans le cas des séquences eucaryotes (exemple: Wise2, Est2Genome)

Module 2

Définitions: alignement local, alignement global, système de scores, matrices de similarité (PAM, BLOSUM)... Introduction des méthodes algorithmiques (Smith-Waterman, programmation dynamique). Alignement de séquences deux à deux: dotplot, scores et qualité. Détection de répétitions et alignements splicés. Recherche d'homologies dans les banques. Alignement multiple de séquences (CLUSTAL, MUSCLE, MAFFT, MACSE...): application à la recherche de motifs.

Compétences visées à l'issue de la formation

M1

Savoir interroger les banques de données et réaliser des requêtes pertinentes. Comprendre la structure des données de séquences. Savoir utiliser de manière optimale le logiciel Blast en fonction de l'application visée. Être capable d'analyser un résultat de Blast avec un regard critique. Connaître la méthodologie pour prédire les gènes présents sur un génome qu'il soit bactérien ou eucaryote.

M2

Savoir choisir le logiciel et les paramètres adaptés à une problématique (alignement local, global, multiple). Comprendre les méthodes algorithmiques pour l'alignement de séquences. Comprendre les paramètres des logiciels. Être capable d'analyser un résultat d'alignement avec un regard critique.

⑤ Analyses bio-informatiques et bio-statistiques de données – de séquençage haut débit RNA-seq

Objectifs

→ Acquérir les bases de l'analyse de données de séquençage haut-débit RNA-seq, depuis le traitement bioinformatique des séquences brutes jusqu'aux analyses biostatistiques (analyses différentielles et enrichissement).

→ Acquérir le vocabulaire pour interagir avec les bioinformaticiens et biostatisticiens autour de l'analyse RNA-seq

Prérequis

▲ Savoir utiliser un ordinateur (Windows...): naviguer sur internet (Internet Explorer ou Firefox), utiliser un traitement de texte (Word ou OpenOffice).

Équipe pédagogique

Pierre Pericard

Ingénieur de recherche en bioinformatique à l'Université de Lille, Co-responsable technique de la plateforme bilille, UMS 2014 Plateformes Lilloises en Biologie et Santé.

Camille Marchet

Bioinformaticienne, chargée de recherche au CNRS dans l'équipe Bonsai du laboratoire CRISTAL UMR 9189. Recherche en algorithmique et structures de données pour les données de séquençage.

Guillemette Marot

Biostatisticienne, Maître de conférences à l'Université de Lille, METRICS ULR 2694. Recherche en apprentissage statistique.

Samuel Blanck

Ingénieur d'études statisticien à l'Université de Lille, METRICS ULR 2694.

Public ciblé

1^{er}, 2^e ou 3^e année de thèse

Programme

Jour 1

- Initiation au gestionnaire de workflow Galaxy
- Découverte du séquençage haut-débit et du traitement de base des séquences (qualité, nettoyage, alignement)

Jour 2

- RNA-seq avec référence (qualité, nettoyage, alignement, quantification)

Jour 3

- RNA-seq de-novo (assemblage, variant-calling)
- Ouverture sur le séquençage RNA-seq de 3^e génération (long reads)

Jour 4

- Recherche de gènes différentiellement exprimés
- Analyses d'enrichissement (GSEA, tests de sur-représentation)

Compétences visées à l'issue de la formation

- Savoir réaliser une analyse transcriptomique simple par RNA-seq avec ou sans (de novo) génome de référence à l'aide du portail Galaxy
- Avoir un regard critique sur la qualité des lectures obtenues par le séquenceur
- Connaître et savoir paramétrer les outils nécessaires à l'analyse
- Savoir réaliser une analyse différentielle de données RNA-seq avec un design simple à partir d'une table de comptage (quantifiant les lectures alignées) à l'aide du portail Galaxy
- Comprendre différentes méthodes de normalisation et les contextes d'utilisation correspondants
- Avoir un regard critique sur les résultats d'une analyse différentielle

Observations particulières

Cette formation est assurée par la plate-forme de bioinformatique de Lille, bilille

Méthodes pédagogiques

Alternance entre parties théoriques et parties pratiques à l'aide d'outils libres accessibles en ligne.

Objectifs

Savoir réaliser des analyses à l'aide du logiciel R et savoir interpréter les résultats.

Prérequis

Connaître les bases de statistique: probabilités, statistique descriptive, inférence statistique (intervalles de confiance, théorie des tests statistiques), analyses de liaison entre deux variables.

Équipe pédagogique

**Evgenia Babykina
et Cyrielle Dumont**

Maîtres de Conférences en Biostatistique à l'Université de Lille.

Public ciblé

Doctorants ayant suivi des cours de statistique appliquée mais non spécialistes en mathématiques
12 doctorants / session

Programme

Module 1

Introduction générale

Présentation du logiciel - R et sa documentation - Installation de R -

Les bases d'utilisation du logiciel

Importation et exportation des données - Manipulation de données

Statistique descriptive et estimation

Représentations graphiques: histogrammes, boîtes à moustaches, densités - Intervalles de confiance - Tests statistiques usuels

Tests de normalité

Tests de comparaison de moyennes ou de proportions - Tests du χ^2

Module 2

Correction du mini-projet donné à la fin du module 1

Liaison entre plusieurs variables

Corrélation et régression linéaire simple - ANOVA - Régression linéaire multiple

Initiation aux analyses multivariées

Classification ascendante hiérarchique - K-means - Régression logistique - Introduction au package ggplot2 (visualisation des données)

Module 3

Correction du mini-projet donné après le module 2 - Synthèse

Compétences visées à l'issue de la formation

À l'issue de la formation, un doctorant saura:

- Importer et exporter des données
- Réaliser des représentations graphiques (histogrammes, boîtes à moustache,...) et calculer des indicateurs statistiques descriptifs
- Calculer des intervalles de confiance
- Réaliser des tests statistiques usuels
- Le doctorant aura été initié aux analyses multivariées (régression logistique, k-means, classification ascendante hiérarchique) et aux tests multiples.

⑥ Première initiation à l'usage de R en sciences humaines et sociales

Objectifs

- Se familiariser avec les enjeux liés aux données de recherche.
- Connaître les méthodes et outils disponibles pour en assurer la gestion.
- La conservation et la diffusion (dont plan de gestion des données).
- Échanger avec des chercheurs et des professionnels de la documentation sur les pratiques de gestion et de diffusion des données.

Prérequis

- Inscription sur Adum avec renseignement d'un questionnaire évaluant les besoins (le sujet de recherche et les besoins en termes d'analyse) et le niveau de maîtrise quantitative. Ce questionnaire permet à l'intervenante de vérifier que les inscrits correspondent au public visé.
- Validation de l'inscription par l'enseignante après l'examen des réponses au questionnaire.

Équipe pédagogique

Jingyue Xing-Bongioanni
MCF en sociologie, Université de Lille

Public ciblé

Débutant (grand débutant) en analyse quantitative et sur le logiciel R.
Doctorants des ED SHS, SHPG et SESAM

15 doctorants/session

Programme

La formation sera organisée en deux temps:

1. Préparation en amont à partir d'un guide transmis par l'intervenante (à réaliser par participant.e.s avant septembre 2022)

- Installation de R et Rstudio
- Téléchargement d'une base de données préparée par l'intervenante
- Familiarisation de la base de données (exploration guidée de quelques variables et des sujets de recherche potentiels).

2. Formation en présentiel en septembre 2022 (date à préciser)

- J1 - Une journée: Prise en main du logiciel R avec les variables sélectionnées par les participant.e.s (recodage et analyses uni-variées)
- J2 - Une demi-journée: Analyse bi-variée et premiers

Durée de formation : 2 journées

- Une demi-journée de préparation (auto-formation) à distance.
- 1 jour et demi de la formation en présentiel dans une salle informatique.

Améliorer la gestion et la diffusion de ses données de recherche

6

Objectifs

- Se familiariser avec les enjeux liés aux données de recherche.
- Connaître les méthodes et outils disponibles pour en assurer la gestion.
- La conservation et la diffusion (dont plan de gestion des données).
- Échanger avec des chercheurs et des professionnels de la documentation sur les pratiques de gestion et de diffusion des données.

Prérequis

Pour donner du sens à la formation, il est nécessaire que les doctorants produisent ou collectent des données dans le cadre de leur recherche. Il leur sera demandé de répondre à un questionnaire avant la formation, afin de s'assurer qu'ils gèrent des données et que leurs attentes correspondent au périmètre de la formation proposée.

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'information scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

Coordination pédagogique du module :
Service Commun de Documentation de l'Université de Lille.

Marie Cros et Mickael Malandran
Université de Lille, Service Commun de Documentation

Corentin Spriet
Responsable du plateau TISBio

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants/session

Programme

Décrire et organiser ses données

- Recenser et caractériser ses données
- Organiser ses données
- Mettre en place un plan de gestion des données (Data Management Plan)

Partager et diffuser ses données

- Documenter ses données pour qu'elles soient archivables, diffusables et interprétables par d'autres
- Sauvegarder et partager ses données en limitant les risques de perte de données
- Connaître les principes FAIR et comment les mettre en application grâce aux solutions d'archivage pérenne et de diffusion des données à l'issue de la thèse.

Compétences visées à l'issue de la formation

À l'issue de la formation, le doctorant :

- Connaîtra les enjeux de la gestion des données et saura les adapter à ses propres données,
- Disposera de méthodes et d'outils pour gérer et diffuser ses données.

En pratique, ces compétences lui serviront à :

- S'assurer d'une bonne gestion de ses données au cours de son travail de thèse et lors de la valorisation de celle-ci grâce à la rédaction d'un plan de gestion des données.
- Faciliter les échanges avec les collègues de son équipe de recherche.
- Permettre la réutilisation de ses données par des collègues ou des chercheurs extérieurs à son laboratoire à l'issue de sa thèse en s'appuyant sur les principes FAIR.
- Archiver ses données de recherche et les diffuser en lien avec ses publications.

Observations particulières

Au cours de la formation, les doctorants seront invités à rédiger un plan de gestion des données en ligne. Il leur est donc demandé de venir avec un ordinateur et de suivre les indications des formateurs pour s'assurer de disposer d'une connexion internet pendant la formation. Il leur est conseillé, dans la mesure du possible, de venir avec une partie de leurs données de recherche.

Méthodes pédagogiques

La formation sera composée d'une alternance d'ateliers pratiques, d'exposés théoriques et de retours d'expérience. Divers outils venant compléter le Passeport pour la Science Ouverte seront présentés.

<https://www.ouvrir.lascience.fr/passeport-pour-la-science-ouverte-guide-pratique-a-lusage-des-doctorants/>

⑦ Utiliser les plateformes de formation à distance

Objectifs

- Appréhender les spécificités d'une formation à distance ou hybride
- Découvrir les bases de la scénarisation pédagogique (aspects théoriques et prise en main de la plateforme Moodle)
- Concevoir la maquette d'un dispositif de formation
- Porter un regard critique sur un dispositif de formation à distance (cours Moodle ou MOOC)

Prérequis

- Venir avec son ordinateur personnel.

Équipe pédagogique

Téodorina TIBAR

Ingénieur techno-pédagogique
Direction d'innovation pédagogique de l'Université de Lille, correspondante MOOC de l'Université de Lille.

Téodorina Tibar dispose de compétences opérationnelles dans la gestion des plateformes d'enseignement (Moodle, EdX) et a assuré la coordination et la gestion d'une quarantaine de projets de production de ressources éducatives libres à l'échelle nationale dont 10 projets de MOOC.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
12 doctorants / session.

Programme

Vue d'ensemble de l'utilisation des outils numériques et des ressources éducatives libres. Notions de base sur le droit d'auteur du numérique et les licences type Creative Commons.

Prise en main d'une plateforme pédagogique et scénarisation avancée d'un espace de travail sur la plateforme.

Enrichissement de l'espace de travail par des activités et de ressources éducatives libres trouvées sur le web ou produites pendant la formation.

Découverte d'un dispositif de formation à distance type MOOC sur la plateforme nationale FUN MOOC.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Établir un cahier de charges et piloter un projet pédagogique d'enseignement à distance
- Concevoir et mettre en place un dispositif de formation hybride ou tout à distance

Formations

méthodo-

logiques

et interdisci-

plinaires



① Comprendre la science

Construire un regard scientifique sur le monde



Exploiter ses expériences scientifiques



Éveiller son esprit critique



Différencier sciences et technologies



② Innovation responsable

Sensibilisation à l'innovation responsable: Introduction à la pensée Cycle de vie



Évaluation de l'empreinte environnementale des procédés et des produits: formation à la méthodologie d'Analyse du Cycle de Vie (ACV)



③ Autres formations

Prévenir et agir contre les violences morales et sexuelles



Esprit critique et recherche scientifique



Formation à l'éthique dans la recherche



Gagner du temps en optimisant ses méthodes de lecture



Intérêts et limites de la bibliométrie



S'initier à la démarche participative

Ateliers comprendre la science pour mieux vivre sa recherche

①

Objectifs

L'objectif des quatre ateliers est d'aborder les notions qui régissent la démarche scientifique: nature de la connaissance scientifique, notion de modèle, argumentation scientifique. Les ateliers partent de mises en situations d'investigation pour permettre d'établir des points de repères qui peuvent être utiles dans une démarche de recherche et pour mener des actions de diffusions des résultats de la recherche vers des publics scolaires en particulier.

Équipe pédagogique

Albine Courdent

Directrice de la Maison pour la Science en Nord-Pas-de-Calais.

Jean Philippe Cassar

Enseignant-chercheur de la Maison pour la science, Université de Lille.

Thi-Lan Luu

Directrice adjointe de la Maison pour la science, Université de Lille.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
20 doctorants/ Session

Ateliers

Construire un regard scientifique sur le monde: Les participants découvrent ce qui fait la nature, la spécificité et la pertinence du savoir scientifique à partir d'une démarche d'investigation dédiée.

Exploiter ses expériences scientifiques: Les participants génèrent des données qui servent de base à plusieurs modèles dont interrogent sur la validité.

Éveiller son esprit critique: Cet atelier questionne le statut et la validité des preuves à partir d'une mise en situation.

Différencier sciences et technologies: En s'appuyant sur la conception d'un objet technologique, il s'agit ici de se demander si la science a forcément pour finalité des applications technologiques.

Compétences visées à l'issue de la formation

Les ateliers par leurs méthodes pédagogiques actives et leur contenu contribuent à l'acquisition des compétences suivantes:

- Être capable de travailler en équipe
- Être capable de prendre du recul par rapport à sa démarche de recherche
- Être capable de réaliser une synthèse orale d'une démarche de recherche et de ses résultats.
- Être capable de contribuer au dialogue entre disciplines
- Être capable de développer une analyse critique d'une production scientifique, technologique ou sociale
- Être capable de détecter les biais d'argumentation

② Sensibilisation à l'innovation responsable

— Introduction à la pensée Cycle de vie

Objectifs

Comment l'Analyse en Cycle de Vie (ACV) peut éclairer la recherche dans tous les domaines scientifiques : des sciences fondamentales aux sciences appliquées, économiques, humaines et technologiques.

Équipe pédagogique

Anne Perwuelz

Professeur des Universités – Génie des procédés, ENSAIT : Ecole Nationale Supérieure des Arts et Industries Textiles – Recherche et enseignement dans l'écoconception des matériaux avec utilisation de la pensée Cycle de Vie (depuis 2006).

Cosmin Gruescu

Maître de conférences, Université de Lille.

Isabelle Robert

Maître de conférences en sciences de gestion, Université Lille.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants / session

Programme

Impact environnemental: Toxicité, Réchauffement climatique, Bilan carbone, Analyse du Cycle de Vie (ACV): de quoi parle-t-on?

Au cours de cette journée nous travaillerons sur des cas concrets pour aborder les différentes thématiques afin de conforter les notions: Les impacts environnementaux, leurs natures, leurs conséquences... Sensibilisation aux principaux impacts: leurs origines, leurs similitudes, leurs différences. Le cycle de vie d'un produit, d'un procédé, d'une chaîne de valeur: - Comment établir un cycle de vie? - Notions de fonctionnalité, de périmètre, de flux de référence. Panorama de méthodes d'évaluation: Comment et quand les utiliser? Bilan Carbone, Analyse du Cycle de Vie Environnementale, Analyse du Cycle de Vie Sociale. L'Analyse du Cycle de Vie (ACV) peut-elle éclairer ma recherche?

Nous proposerons aux doctorants de réfléchir sur l'intégration de la pensée Cycle de Vie dans leur propre recherche. Selon les domaines, des ACV simplifiées pourront être réalisées en commun sur des cas « modèles ». Comment la Pensée en Cycle de Vie peut-elle permettre une innovation responsable? L'ACV, un outil incontournable pour l'écoconception des nouveaux produits, procédés, services. La Pensée Cycle de Vie face aux nouveaux modèles économiques: économie de la fonctionnalité, économie circulaire...?

Compétences visées à l'issue de la formation

- Décrypter avec vous les concepts de la Pensée Cycle de Vie.
- Comprendre pourquoi et comment intégrer l'approche Cycle de vie dans différents projets.
- Tester à travers d'exemples concrets (issus de la région Hauts-de-France) la mise en place d'approches en Cycle de vie et de leurs conséquences.

Évaluation de l'empreinte environnementale

②

Des procédés et des produits : formation à la méthodologie d'Analyse du Cycle de Vie (ACV)

Objectifs

Connaître et maîtriser l'utilisation de la méthodologie d'Analyse en Cycle de Vie (ACV) dans le but d'analyser et d'évaluer l'impact environnemental d'un produit/procédé/service.

Prérequis

Il faut avoir suivi le premier module «Sensibilisation à l'innovation responsable».

Équipe pédagogique

Cosmin Gruescu

Maître de conférences, Université de Lille, Unité Matériaux et Transformations UMR CNRS 8207 (UMET) équipe Processus aux Interfaces et Hygiène des Matériaux (PIHM). activités de recherche en écoconception et analyse du cycle de vie.

Anne Perwuelz

Professeure des Universités, Génie des procédés, ENSAIT : Ecole Nationale Supérieure des Arts et Industries Textiles, Recherche et enseignement dans l'écoconception des matériaux avec utilisation de la pensée Cycle de Vie (depuis 2006), spécialistes de la méthodologie d'ACV issus des bureaux d'études ou des laboratoires de recherche des diverses universités, représentant plateforme régionale AVNIR.

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
15 doctorants/session

Programme

Cadre normatif et méthodologique. Outils et bases des données. Prise en main d'un logiciel ACV.

Au cours de cette journée nous présenterons le cadre normatif et méthodologique de l'analyse du cycle de vie. Nous aborderons notamment les notions suivantes: Management environnemental - Principes et cadre normatif et de mise en place de l'analyse du cycle de vie - Exigences et lignes directrice de la méthodologie ACV - Application à la recherche fondamentale - Présentation d'exemples concrets et de cas d'étude (thèses, projets de recherche) réalisés en intégrant la méthodologie ACV (domaines: mécanique, chimie, textiles, etc) - Utilisation des méthodes d'évaluation des impacts environnementaux: dans quel cadre et pour quelle application? - Méthodes de calcul des impacts (mid - point, end-point. Ex.: Impact 2002+, CML, etc.) - Méthodologie de réalisation de l'ACV - Outils et bases de données - Formation à des outils d'analyse du Cycle de Vie (ACV)

Nous proposerons aux doctorants, durant la deuxième partie de cette formation, de s'initier et de se perfectionner avec l'usage d'un logiciel spécialisé permettant de réaliser l'analyse du Cycle de vie. Les études de cas réalisées à titre d'exemple seront inspirées des exemples concrets de projets de recherche ou industriels. Selon le public et ses domaines de compétences, des ACV simplifiées pourront être réalisées en commun en prenant comme exemples des situations liées à leur travail de recherche doctorale. Prise en main d'outils ACV et études de cas. Présentation des outils d'analyse du Cycle de vie

Étude de cas: modélisation, analyse et interprétation des résultats Perspectives

Compétences visées à l'issue de la formation

- Maîtriser les concepts spécifiques de la méthodologie d'Analyse du Cycle de Vie (ACV)
- Être capable d'utiliser un logiciel ACV dans le but de modéliser le cycle de vie d'un produit/processus/procédé
- Pouvoir réaliser à travers d'exemples concrets (issus de la recherche dans les labos de la région Hauts-de-France) des études comparatives d'approches en Cycle de vie et de leurs conséquences.

③ Prévenir et agir contre les violences morales et sexuelles

Objectifs

Les doctorants et doctorantes peuvent être amenés à connaître pour eux-mêmes ou pour d'autres des situations de harcèlement moral, de mal être au travail, de violences sexistes et sexuelles et de discriminations dans le cadre de leurs activités au sein des unités de recherche ou en dehors. Ils et elles sont souvent démunis quant à la réaction à avoir et les dispositions à mettre en œuvre. Cette formation a pour objet de les outiller afin de savoir identifier les situations, réagir à ces situations et les prévenir.

Équipe pédagogique

Sandrine Rousseau

Vice-présidente Vie de campus, Université de Lille

Xavier Mercier-Chauve

Directeur de la Maison de la médiation, Université de Lille

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
50 places/ session

Programme

Introduction

Quelques chiffres et éléments d'analyse sociologiques

Définitions juridiques et présentations des documents référence

Harcèlement moral - Discrimination - Injures - Harcèlement sexuel - Agression sexuelle - Viol

Identification de situations

Situations à risque - Emprise, mal-être au travail - Stratégie de l'agresseur - Comportements des victimes

Les instances à solliciter

Dispositifs en place à l'Université de Lille - Mises en place de dispositifs de prévention et de traitement

Compétences visées à l'issue de la formation

- Maîtriser les notions de base de la caractérisation juridique du harcèlement moral, des discriminations, des violences sexuelles et sexistes
- Savoir repérer les situations à risque
- Comprendre comment agir et quels acteurs solliciter en cas de soupçon ou de signalement
- Savoir mettre en place un dispositif de prévention au sein des unités

Esprit critique et recherche scientifique

3

Objectifs

- Appréhender les principaux critères de fiabilité d'une connaissance scientifique.
- Les mettre en perspective avec des fondamentaux épistémiques.
- S'initier à de nouveaux outils de recherche d'informations.
- Acquérir des éléments de réflexivité sur sa pratique bibliographique en particulier, scientifique en général.
- Réfléchir aux enjeux de médiation autour de la notion de « vérité » en recherche.

Équipe pédagogique

ADOC METIS

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines et de tous niveaux
20 doctorants/session

Programme

Module 1. Introduction à l'épistémologie

Qu'est-ce que l'épistémologie ? - Les principaux courants : présentation et discussion - Autour de la notion de neutralité axiologique - Réfléchir à son positionnement - Esprit critique et épistémologie

Module 2. Les biais cognitifs, ennemis des citoyen·nes, ennemis des chercheur·es

Les biais cognitifs : qui sont-ils ? - Les principaux biais qui menacent les chercheur·es - Des limites de la bulle de filtre - Études de cas en groupes autour d'affaires célèbres - Discussion collective - Enjeux d'éthique et d'intégrité scientifique

Module 3. Panorama de quelques bonnes pratiques

Du bon usage des moteurs de recherche - Le processus de publication : un enjeu pour une recherche qui se soumet à la critique - Focus sur l'open peer review - Vers une communication scientifique éthique et evidence based - Introduction à l'open science : médiation et intégrité scientifique

Compétences visées à l'issue de la formation

- Se prémunir de ses biais cognitifs
- Améliorer la fiabilité de sa recherche
- Chercher l'information scientifique

③ Formation à l'éthique dans la recherche

Objectifs

Cette formation vise à former les doctorants de toute discipline de l'université aux questions relatives à l'éthique de la pratique de la recherche scientifique

Équipe pédagogique

Christelle Didier
(MCF Sciences de l'éducation, EA 4354
CIREL, Université de Lille)

Grégory Aiguier
(Enseignant-chercheur, EA 7446 ETHICS,
Université Catholique de Lille)

Public ciblé

Doctorants de toutes disciplines
40 doctorants/session

Programme

Jour 1

En partant des représentations qu'ont les doctorants des questions éthiques relatives à la recherche scientifique, la première demi-journée vise à rendre compte de l'usage « des mots » de l'éthique par les participants et clarifier les concepts majeurs du champ: Qu'est-ce que l'éthique? Pourquoi s'en préoccuper? Pourquoi aujourd'hui en recherche? La fin de la matinée permettra de présenter quelques éléments d'histoire de l'éthique de la recherche. L'après-midi est consacré à l'analyse, par les étudiants, de leurs projets de recherche à partir d'une méthodologie en éthique de la recherche.

Jour 2

Des apports théoriques seront dispensés sur les fondements et points d'attention de l'éthique dans la recherche en soulignant les singularités disciplinaires. L'après midi sera à nouveau consacré à un travail en atelier et se conclura avec un échange sur les étapes à mettre en place pour poursuivre l'accompagnement et la formation doctorale sur cette thématique.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Connaître le contexte juridique et les enjeux déontologiques de la recherche
- Prendre conscience, au-delà de cette première approche réglementaire, d'autres enjeux qu'engage le travail de la recherche (utilité sociale, impacts sociaux et environnementaux, sens...)
- Comprendre les ressorts du développement contemporain du souci de l'éthique dans de nombreuses sphères de l'agir humain dans une perspective historique et comparative.
- Analyser les enjeux éthiques de des recherche en cours des participants.

Gagner du temps en optimisant ses méthodes de lecture

3

1 journée pratique pour développer sa rapidité de lecture de documents

Objectifs

- Améliorer sa vitesse et son efficacité en lecture sélective.
- Éliminer ses défauts de lecture.
- Acquérir une approche dynamique de la lecture, par les techniques de repérage et d'écrémage.
- Adapter sa stratégie de lecture à l'objectif poursuivi et au document.

Équipe pédagogique

Les intervenants, experts des écrits professionnels et des préparations aux écrits de concours, accompagnent depuis de nombreuses années les participants dans l'optimisation de leurs pratiques en termes de lecture rapide et efficace.

Public ciblé

Doctorants toutes disciplines
8 doctorants/session

Programme

Introduction

Détermination de la vitesse de lecture et du niveau de mémorisation de chaque participant - Les principes physiologiques sur lesquels reposent les techniques de lecture: le travail de l'œil.

1. La lecture intégrale

Les principes de la lecture intégrale: l'augmentation du nombre de signes lus par point de fixation, la diminution du nombre de points de fixation, l'élargissement de l'empan perceptif, la réduction de la subvocalisation - La lecture intégrale en 2 et 3 points de fixation.

2. La lecture sélective

Les méthodes de lecture sélective: le repérage, l'écrémage, la lecture sélective, la mise en œuvre de ces techniques sur des textes professionnels.

Par des exercices individuels, les participants s'entraîneront aux différentes méthodes de lecture. L'application des méthodes de lecture à un dossier: La prise de connaissance des documents du dossier, La typologie et la hiérarchisation des documents, le choix d'une méthode de lecture en fonction de la nature et de l'intérêt du texte, la hiérarchisation de la lecture en fonction des documents - Le choix d'un type de lecture en fonction, de l'objectif poursuivi, de la difficulté du texte, du temps disponible, de la nature du document.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Identifier leurs axes d'amélioration
- Éliminer leurs défauts de lecture.
- Améliorer leur vitesse et leur efficacité en lecture sélective.
- Acquérir une approche dynamique de la lecture, par les techniques de repérage et d'écrémage.
- Adapter leur stratégie de lecture à l'objectif poursuivi et au document.

③ Intérêts et limites de la bibliométrie

Objectifs

- Permettre aux participants de comprendre les enjeux, intérêts et limites de la bibliométrie.
- Savoir calculer, trouver et utiliser les indicateurs bibliométriques
- Développer une approche stratégique des usages et bonnes pratiques de la bibliométrie

Prérequis

Savoir effectuer une recherche bibliographique dans les bases de données relatives à son champ de recherche. Avoir des notions de base en statistique descriptive.

Équipe pédagogique

Ce module fait partie du programme de formations doctorales à l'information scientifique et technique coordonné par le Service Commun de Documentation de l'Université de Lille et conçu en collaboration avec le Service Commun de Documentation de l'UPHF.

Coordination pédagogique du module : Service Commun de Documentation de l'Université de Lille.

La formation est assurée par des intervenants de Lillometrics, la plateforme de bibliométrie lilloise.

Patrick Devos

CHU de Lille, Direction de la Recherche et de l'Innovation et coordinateur de la plateforme Lillometrics

Laurence Crohem

Université de Lille, Service Commun de la Documentation et plateforme Lillometrics.

Public ciblé

Doctorants des ED suivantes : BSL, ENGSYS, MADIS, SMRE et disciplines correspondantes de l'ED PHF ; Pour les autres, la pertinence de la bibliométrie dépend du sujet de recherche : il est demandé de prendre contact avec les intervenants avant de s'inscrire.
20 doctorants / session

Programme

Après avoir défini la bibliométrie et présenté différents contextes dans lesquels elle est ou peut être utilisée, on proposera une analyse critique des différents outils de mesure qu'il est possible de mobiliser et des indicateurs qu'il est possible de construire dans cette discipline, de leur intérêt et de leurs limites, ainsi que des cas d'usage appliqués au sujet ou au champ de recherche des participants.

Qu'est-ce que la bibliométrie ? - Enjeux et usages individuels et collectifs (évaluer, classer, analyser, cartographier, collaborer...) - L'impact d'une revue : quels indicateurs (Facteur d'impact, CiteScore...) pour quels usages possibles ? - L'impact d'un article : quels indicateurs (nombre de citations, Top1%, 10%, H-index, altmetrics, etc.) pour quels usages possibles ? - Panorama des différents indicateurs, intérêt, biais et limites - Bibliométrie et science ouverte : publier et diffuser en accès ouvert (open access) pour être plus visible et plus cité ?

Cas pratiques d'usage : utiliser les indicateurs bibliométriques pour cartographier la documentation relative à votre recherche (repérage des revues à fort facteur d'impact ; repérer les publications les plus citées dans un domaine de recherche) ; s'appuyer sur les indicateurs bibliométriques pour rendre sa recherche plus visible et identifier des partenariats potentiels.

Compétences visées à l'issue de la formation

À l'issue de la formation, les participants sauront :

- Comprendre l'intérêt, les limites et les biais éventuels des indicateurs bibliométriques.
- Identifier les outils et méthodes permettant de mesurer l'impact d'une revue, d'un auteur ou d'un article
- Identifier et distinguer les principaux indicateurs bibliométriques (Impact Factor, top 1 et 10 % des articles les plus cités, H-index, score SIGAPS)
- Discuter l'usage des indicateurs bibliométriques appliqués à leur recherche
- Repérer les publications les plus citées relatives à leur sujet de recherche
- Construire des stratégies de visibilité de leur production scientifique en tenant compte des indicateurs bibliométriques et de la science ouverte
- La formation leur permettra également de développer un usage critique et raisonné de la bibliométrie pour : - caractériser le paysage de la publication scientifique de leur domaine de recherche - choisir et documenter les indicateurs bibliométriques décrivant sa production dans divers dossiers (demandes de financement, notamment)

Modules complémentaires possibles

Publier aujourd'hui : quelles opportunités dans le contexte actuel de la science ouverte ? ; Etre acteur de la visibilité de ses travaux scientifiques à l'heure de la Science Ouverte.

Objectifs

- Se situer dans le champ de la recherche participative
- Intégrer des parties prenantes à la conception et à la réalisation d'une démarche participative en recherche
- Initier des dynamiques professionnelles en recherche participative

Équipe pédagogique

Claire Brossaud

Sociologue urbaine, consultante en recherche et innovation coopératives. Fondatrice de Social Transfert (Accompagner l'innovation et la recherche coopérative). Co-fondatrice d'un tiers lieu sur la science ouverte, partagée et responsable : Coexistence.

Public ciblé

8 à 12 Doctorants / session

Programme

La recherche participative permet aujourd'hui l'ouverture et la pratique de la science par la société civile. Cette formation s'adresse aux doctorants qui souhaitent construire et animer des démarches participatives en recherche avec les différentes parties-prenantes (usagers, partenaires, etc.). Il peut s'agir par exemple de faire des choix scientifiques et techniques, de recueillir et d'analyser des données collaboratif ou de construire en commun une problématique de recherche. Elle s'inspire de différentes méthodes issues de la recherche-action, du design de service, de l'open science ou de la médiation scientifique, etc. Elle se propose d'initier les étudiants aux démarches de recherches participatives afin qu'ils soient en capacité de définir un cadre spécifique au sein duquel chacun trouvera sa place dans un processus collectif de construction ou de réalisation d'une recherche.

Compétences visées à l'issue de la formation

- Saisir les enjeux de la participation
- Organiser le cadre de la participation
- Identifier des méthodes et outils de recherche existants
- Scénariser une mini-séquence d'animation



Notes

A series of horizontal dotted lines for writing notes.

Contacts

Collège doctoral

Pour toutes questions relatives aux formations: formations-college-doctoral@univ-lille.fr

Inscription aux formations du collège doctoral: www.adum.fr

Suivez-nous sur les Réseaux sociaux



Le réseau des référents Parcours Professionnels

15 référents présentés par écoles doctorales. Le réseau des référents parcours professionnel est constitué de docteurs, enseignants-chercheurs et chercheurs. Ils accompagnent le doctorant dans l'élaboration de son plan de formation, de son projet professionnel et dans ses démarches de recherche d'emploi.

Le réseau peut également être sollicité dans la construction de portfolio de compétences des doctorants.

Il vient par ailleurs en appui dans la mise en œuvre des activités du Collège Doctoral.

ED SJPG Sciences Juridiques, Politiques et de Gestion

Jean-Christophe Duhamel
Ingénieur de recherche - Droit
jean-christophe.duhamel@univ-lille.fr

ED BSL Biologie – Santé de Lille

Christophe Boutillon
Université de Lille Pharmacie
christophe.boutillon@univ-lille.fr

Céline Brand
Université de Lille INSERM
celine.brand@univ-lille.fr

Brigitte Delrue
Université de Lille Biochimie
brigitte.delrue@univ-lille.fr

Steve Lancel
Université de Lille Biologie
steve.lancel@univ-lille.fr

Christophe Furman
Université de Lille Pharmacie
christophe.furman@univ-lille.fr

ED SMRE Sciences de la Matière, du Rayonnement et de l'Environnement

Jean Cosleou
Université de Lille Physique
jean.cosleou@univ-lille.fr

Brigitte Delrue
Université de Lille Biochimie
brigitte.delrue@univ-lille.fr

ED MADIS Mathématiques, sciences du numérique et de leurs interactions

Jean Yves Dieulot
Université de Lille Automatique
jean-yves.dieulot@univ-lille.fr

Nicolas Wicker
Université de Lille Mathématiques
nicolas.wicker@univ-lille.fr

ED ENGSYS Sciences de l'ingénierie et des systèmes

Walter Lhomme
Université de Lille Génie Électrique
walter.lhomme@univ-lille.fr

Ludovic Desplanque
Université de Lille Electronique,
physique, informatique industrielle
ludovic.desplanque@univ-lille.fr

ED SHS Sciences de l'Homme et de la Société

Gérald Delelis
Université de Lille Psychologie
gerald.delelis@univ-lille.fr

Olivier Janssen
Université de Lille Psychologie
olivier.janssen@univ-lille.fr

ED SESAM : Sciences Économiques, Sociales, de l'Aménagement et du Management

Faridah Djellal
Université de Lille Economique
faridah.djellal@univ-lille.fr

Denis Bernardeau-Moreau
Université de Lille Sociologie
denis.bernardeau-moreau@univ-lille.fr

